

**Ogłoszenie o nieodpłatnym przekazaniu, darowiznie lub sprzedaży zbędnych i zużytych składników majątku
Sądu Rejonowego Lublin - Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku
z dnia 21 maja 2020 r.**

1. Sąd Rejonowy Lublin - Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku działając na podstawie rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz. U. z 2019 r., poz. 2004 ze zm.) informuje, że posiada zbędne lub zużyte składniki majątku ruchomego, którego szczegółowy wykaz zawiera załącznik nr 1.
2. Wymienione składniki majątku ruchomego mogą być przedmiotem:
 - 1) nieodpłatne przekazania na pisemny wniosek jednostki budżetowej, stosownie do § 38 ust. 4 Rozporządzenia (wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do Ogłoszenia);
 - 2) darowizny są przekazywane na pisemny wniosek jednostki wymienionej w § 39 ust. 3 Rozporządzenia (wzór wniosku stanowi załącznik nr 3 do Ogłoszenia);
 - 3) sprzedaż jest dokonywana na pisemny wniosek jednostki organizacyjnej lub osoby fizycznej wymienionej (wzór wniosku stanowi załącznik nr 4 do Ogłoszenia).
3. W przypadku, gdy co najmniej dwie jednostki/osoby będą zainteresowane otrzymaniem lub nabyciem tego samego składnika majątku, w pierwszej kolejności realizowane będą wnioski o nieodpłatne przekazanie, w następnej wnioski o nabycie, a w ostatniej wnioski o darowiznę. W innym przypadku rozpatrzenie wniosków odnośnie nieodpłatnego przekazania lub darowizny odbywać się będzie zgodnie z kolejnością ich składania (data/godzina) z uwzględnieniem § 7 ust. 2 Rozporządzenia.
4. Decydującą przesłanką przy zagospodarowaniu zbędnych i zużytych składników majątku Sądu Rejonowego Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku w drodze sprzedaży będzie najwyższa cena zaproponowana w ofercie dla poszczególnych składników majątku. Komisja powołana do oceny ofert wybierze tę z najkorzystniejszą ceną a następnie powiadomi wnioskodawców, którzy je złożyli o dalszej procedurze związanej z nabyciem wybranego składnika (-ów). W przypadku, gdy na zakup jednego przedmiotu złożona zostanie więcej niż jedna oferta z jednakową, najwyższą ceną, w celu wyłonienia nabywcy zostanie przeprowadzona aukcja między tymi osobami.
5. Wnioski, o których mowa w pkt. 2, należy składać **do dnia 4 czerwca 2020 r. do godz. 12.00** w siedzibie Sądu Rejonowego Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 15.00. Wnioski należy składać w zaklejonej kopercie z dopiskiem:
„Nieodpłatne przekazanie składnika majątku”
bądź:
„Darowizna składnika majątku”
bądź
„Sprzedaż składnika majątku”

6. W przypadku zestawów komputerowych tzn. stacja robocza + monitor posiadające taki sam nr inwentarzowy tj. pozycja 2-3; 4-5; 6-7; 8-9; 10-11; 12-13; 14-15; 16-17; 19-20; 23-24; 26-27; 28-29; 30-31; 32-33; 34-35; 36-37; 38-39; 42-43 co do których zostanie złożony wniosek o nieodpłatne przekazanie, sprzedaż uproszczoną lub darowiznę, przyjmuje się zasadę, że sąd może takie urządzenia komputerowe nieodpłatnie przekazać, sprzedać lub dokonać darowizny tylko i wyłącznie w komplecie jako zestaw komputerowy.
7. Składniki majątku można oglądać po telefonicznym uzgodnieniu terminu z Panem Stanisławem Harasymowem - tel. (81) 46 48 702.
8. Decyzję ostateczną w przedmiocie przekazania, darowizny czy sprzedaży majątku podejmie Dyrektor Sądu.
9. Wszelkich informacji w niniejszej sprawie można uzyskać w Oddziale Gospodarczym tul. Sądu - tel. (81) 46 48 702.

DYREKTOR
Sądu Rejonowego Lublin - Wschód
w Lublinie z siedzibą w Świdniku
Sylvia Chojnowska-Zozuła

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Wykaz zużytych lub zbędnych składników majątku Sądu Rejonowego Lublin - Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku
2. Załącznik nr 2 - Wniosek o nieodpłatne przekazanie składników majątku.
3. Załącznik nr 3 - Wniosek o dokonanie darowizny składników majątku.
4. Załącznik nr 4 - Wniosek o sprzedaż składnika majątku.
5. Załącznik nr 5 – Zgoda na przetwarzanie danych osobowych.

.....
(pieczęć jednostki składającej wniosek)

**Dyrektor
Sądu Rejonowego Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku
ul. Kard. S. Wyszyńskiego 18
21-40 Świdnik**

Wniosek o nieodpłatne przekazanie składnika majątku

W nawiązaniu do Ogłoszenia umieszczonego na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Sądu Rejonowego Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku oraz stosowanie do zapisów § 38 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz. U. z 2019 r. poz. 2004) niniejszym składam wniosek jak poniżej:

1. Nazwa, siedziba i adres jednostki/organu/jednostki samorządu terytorialnego występującej/-ego o nieodpłatne przekazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego:

.....
.....

Telefon:

Osoba do kontaktu:

Adres e-mail:

2. Wskazanie składnika(-ów), którego(-ych) dotyczy wniosek (nazwa oraz nr inwentarzowy)

Lp.	Nazwa składnika majątku ruchomego	Numer inwentarzowy/Numer SAP
1.		
2.		

3. Okres na jaki ww. składniki rzeczowe majątku będą przekazane:

a) Czas nieoznaczony

b) Czas oznaczony -

4. Oświadczenie:

Działając w imieniu zainteresowanego oświadczam, że przekazany składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo - odbiorczym.

5. Uzasadnienie wniosku o przekazanie:

.....
.....
.....

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęć i podpis)

*niepotrzebne skreślić

.....
(pieczęć jednostki składającej wniosek)

**Dyrektor
Sądu Rejonowego Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku
ul. Kard. S. Wyszyńskiego 18
21-41 Świdnik**

Wniosek o darowiznę składnika majątku

W nawiązaniu do Ogłoszenia umieszczonego na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Sądu Rejonowego Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku oraz stosowanie do zapisów § 39 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz. U. z 2019 r. poz. 2004) niniejszym składam wniosek jak poniżej:

1. Nazwa, siedziba i adres podmiotu* występującego o dokonanie darowizny składnika rzeczowego majątku ruchomego:

.....
.....

Telefon:

Osoba do kontaktu:

Adres e-mail:

* **tryb dotyczy:** instytucji kultury, publicznych szkół wyższych, jednostek organizacyjnych, o których mowa w art. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148, 1078, 1287, 1680, 1681 i 1818), niebędących państwowymi jednostkami budżetowymi, oraz fundacji i organizacji pożytku publicznego, które prowadzą działalność charytatywną, opiekuńczą, kulturalną, leczniczą, oświatową, naukową, badawczo-rozwojową, wychowawczą, sportową lub turystyczną, z przeznaczeniem na realizację ich celów statutowych.

2. Wskazanie składnika(-ów), którego(-ych) dotyczy wniosek (nazwa oraz nr inwentarzowy) dotyczy:

Lp.	Nazwa składnika majątku ruchomego	Numer inwentarzowy/Numer SAP
1.		
2.		

3. Oświadczenie:

Działając w imieniu zainteresowanego oświadczam, że przekazany składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo - odbiorczym.

4. Uzasadnienie wniosku, w tym potrzeb zainteresowanego:

.....
.....

5. Wskazanie sposobu wykorzystania składnika majątku:

.....
.....

6. Zobowiązanie:

Zobowiązuję się do pokrycie kosztów związanych z darowizną, w tym kosztów odbioru przedmiotu darowizny.

7. Obowiązkowo załączam do wniosku Statut.

W załączeniu przekazuję kserokopię statutu.

.....

(miejsowość i data)

.....

(pieczęć i podpis)

.....
(pieczęć jednostki składającej wniosek)

**Dyrektor
Sądu Rejonowego Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku
ul. Kard. S. Wyszyńskiego 18
21-42 Świdnik**

FORMULARZ OFERTOWY

1. W nawiązaniu do Ogłoszenia umieszczonego na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Sądu Rejonowego Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku oraz stosowanie do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz. U. z 2019 r. poz. 2004) informuję, że jestem zainteresowany/a nabyciem w drodze zakupu wymienionych składników:
2. Dane Oferenta (proszę o podanie nazwy oraz dokładnego adresu siedziby):

.....
.....

Telefon:

Osoba do kontaktu:

Adres e-mail:

Lp.	Nazwa składnika majątku ruchomego	Numer inwentarzowy/Numer SAP	Oferowana cena nabycia brutto
1.			
2.			

3. Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się ze stanem technicznym składników rzeczowych majątku ruchomego, którym jestem zainteresowany/a i nie będę wnosil/a zastrzeżeń przy jego odbiorze a także, że ponoszę pełną odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin.
4. Zobowiązuję się do zapłacenia kwoty za ww. składniki rzeczowe majątku w terminie do 7 dni od dnia otrzymania Noty księgowej do kasy Sądu lub przelewem na wskazany rachunek bankowy.

.....
(miejsce i data)

.....
(pieczęć i podpis)

.....
(Imię i Nazwisko)

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Sąd Rejonowy Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku przy ul. Kardynała S. Wyszyńskiego 18; 21-040 Świdnik* moich danych osobowych podanych w Formularzu Ofertowym w celu przeprowadzenia procedury sprzedaży zbędnych i zużytych składników majątku zgodnie z Ogłoszeniem z dnia 21 maja 2020 r. Dane osobowe podaję dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.

.....
podpis

KLAUZULA INFORMACYJNA

dotyczy danych osobowych osób fizycznych składających oferty w odpowiedzi na ogłoszenie o sprzedaż zbędnych i zużytych składników majątku

1. Sąd Rejonowy Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku przy ul. Kardynała S. Wyszyńskiego 18; 21-040 Świdnik, jako administrator danych osobowych informuje, że Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procedury sprzedaży zbędnych i zużytych składników majątku zgodnie z Ogłoszeniem z dnia 21 maja 2020 r.
2. Z uwagi na fakt, że dane stanowią informację publiczną będą one udostępniane wszystkim zainteresowanym nimi podmiotom lub na podstawie umów powierzenia.
3. Dane nie będą transferowane do państw trzecich oraz organizacji międzynarodowych.
4. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do przeprowadzenia procedury sprzedaży zbędnych i zużytych składników majątku zgodnie z Ogłoszeniem z dnia 21 maja 2020 r.
5. Dane będą przetwarzane do momentu ustania celu przetwarzania oraz w celach archiwalnych.
6. Dane nie będą profilowane.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do danych, ich sprostowania lub ograniczenia oraz wniesienia skargi do organu nadzorczego.
8. Wszelkie informacje związane z danymi osobowymi można uzyskać kontaktując się z Inspektorem Ochrony Danych pod nr telefonu 81 464 87 22 lub pisząc na adres: iod@lublin-wschod.sr.gov.pl

* zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UEL119z 04.05.2016)