

Świdnik, dnia 10 kwietnia 2024 r.

Zapytanie ofertowe
na prowadzenie okresowych czynności konserwacji oraz stałe utrzymanie sprawności
technicznej, tzw. serwisu szlabanu, bram wjazdowych i garażowych
prowadzone w trybie konkurencyjnym uproszczonym

I. Nazwa i adres ZAMAWIAJĄCEGO

Sąd Rejonowy Lublin – Wschód w Lublinie

z siedzibą w Świdniku

ul. Kard. S. Wyszyńskiego 18

21-040 Świdnik

tel. 081 46 48 701

E-mail: jacek.kowalski@lublin-wschod.sr.gov.pl

NIP: 712-32-35-253

REGON: 060716192

Adres strony internetowej Zamawiającego: www.lublin-wschod.sr.gov.pl

Godziny pracy Sądu:

- od 7:30 do 18:00 (w poniedziałki),
- od 7:30 do 15:30 (od wtorku do piątku).

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie Zarządzenia Nr 1/21 Dyrektora Sądu dotyczącego zasad gospodarowania środkami publicznymi, których wartość szacunkowa nie przekracza kwoty 130 000,00 zł (słownie: sto trzydzieści tysięcy zł 00/100).
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość:
 - a) zmiany postanowień Zapytania ofertowego przed terminem składania ofert,
 - b) odwołania niniejszego postępowania bez podania przyczyny – tzw. „unieważnienie postępowania”, w każdym czasie do momentu rozstrzygnięcia postępowania.
3. Do niniejszego postępowania stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

III. Nomenklatura wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

50.80.00.00 – 3 Różne usługi w zakresie napraw i konserwacji

IV. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia – od dnia 10 maja 2024 r. do dnia 9 maja 2026 r.

V. Nazwa przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:
 - a) przeprowadzenie okresowej konserwacji, tzw. konserwacja,
 - b) diagnostyka uszkodzeń tj. ocena uszkodzenia i sporządzenie kosztorysu naprawy, szlabanu, bram wjazdowych i garażowych (dalej zwanych także urządzeniami), zwane także serwisem.
2. Konserwacja i serwis będzie obejmowała następujące urządzenia:
 - a) szlaban automatyczny firmy Genius Rainbow 524C w ilości 1 sztuki;

b) brama automatyczna garażowa firmy Hörmann Rollgitter HG-S wym. szer.3650mm, wys.2250mm typ napędu. Steckertrieb S18,AWG,KNH,400D w ilości 2 sztuk;

c) brama garażowa automatyczna firmy Hörmann Sektionalator SPU 40 typ napędu WA 400/30/NHK-WE/EE wym. szer.3600 mm; wys. 2650 mm w ilości 2 sztuk.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do Zapytania.

VI. Inne wymagania związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia:

1. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia, doświadczenie i odpowiednią wiedzę techniczną związaną z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
2. Oferowane ceny nie mogą ulec zmianie przez cały okres trwania Umowy.
3. Wszystkie podjęte czynności w ramach usługi muszą być dokumentowane protokołem z konserwacji/serwisu ze szczegółowym wykazaniem wykonanych czynności.
4. W cenie podanej poniżej powinny zostać ujęte wszystkie koszty mające wpływ na realizację przedmiotowego zamówienia m.in. koszty dojazdu.
5. Usługa wykonywana będzie w dni robocze dla Zamawiającego, w godzinach pracy pomiędzy 8:00 a 15:00, przy obecności osoby upoważnionej przez Zamawiającego.

Zamawiający zaleca, aby przed złożeniem oferty Wykonawca dokonał wizji lokalnej.

VII. Ofertę należy:

złożyć w formie pisemnej w terminie do 18 kwietnia 2024 r. do godziny 12:00 (osobiście - pok.114 (pierwsze piętro)) lub e-mailem: jacek.kowalski@lublin-wschod.sr.gov.pl według wzoru Oferty stanowiącego załącznik nr 2 do Zapytania.

Osoba do kontaktów w sprawie zamówienia: Jacek Kowalski.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w Zapytaniu.
2. Wykonawca, może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zapytania, kierując swoje zapytania w formie pisemnej. Ewentualne wnioski o wyjaśnienie treści Zapytania należy składać najpóźniej na dwa dni robocze przed terminem składania ofert.
3. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni robocze przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrywania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza na stronie prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zapytania. Dokonana zmiana zostaje zamieszczona na stronie prowadzonego postępowania.
7. Zmiany Zapytania są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

8. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

IX. Kryterium oceny ofert

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:
- a) cena czynności konserwacyjnych – 60%;
 - b) cena jednorazowej usługi diagnozy – obejmuje czynności: oceny uszkodzenia oraz sporządzenia i dostarczenia kosztorysu naprawy, a w przypadku braku konieczności wymiany części usunięcie awarii – 40%.
2. Przy dokonywaniu oceny Zamawiający posłuży się następującymi wzorami:

a) dla kryterium cena czynności konserwacyjnych:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

gdzie:

C – przyznane punkty w kryterium cena czynności konserwacyjnych,

C_n – najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich ofert podlegających ocenie w tym kryterium,

C_o - cena oferty ocenianej (brutto) w tym kryterium.

W kryterium tym Wykonawca może otrzymać maksymalnie 60 pkt.

b) dla kryterium cena jednorazowej usługi diagnozy, tj. wykonania oceny uszkodzenia i kosztorysu naprawy względnie usunięcie awarii:

$$CN = \frac{C_n}{C_o} \times 100 \text{ pkt} \times 40\%$$

gdzie:

CN – przyznane punkty w kryterium cena jednorazowej usługi wykonania oceny uszkodzenia i sporządzenia kosztorysu naprawy,

C_n – najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich ofert podlegających ocenie w tym kryterium,

C_o – cena oferty ocenianej (brutto) w tym kryterium.

W kryterium tym Wykonawca może otrzymać maksymalnie 40 pkt.

łącznie ilość punktów ocenianej oferty (ocena końcowa)

W = C + CN

gdzie:

W – ocena końcowa,

C – punkty za cenę czynności konserwacyjnych,

CN – punkty za cenę jednorazowej usługi wykonania diagnozy.

3. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów w ocenie końcowej. Ocena końcowa zostanie dokonana przez zsumowanie końcowej punktacji przyznanej ofercie w kryterium „cena czynności konserwacyjnych” i „cena jednorazowej usługi diagnozy”. Maksymalna punktacja wynosi 100 pkt.

4. W celu obliczenia punktów wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku, lub z większą dokładnością, jeżeli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów.
5. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną za czynności konserwacyjne.
6. Jeżeli w przypadku określonym w ust. 5 zdanie 1 powyżej dwie lub więcej ofert będzie zawierało taką samą cenę czynności konserwacyjnych Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę z najniższą ceną jednorazowej usługi diagnozy.
7. Jeżeli w przypadku określonym w ust. 6 powyżej dwie lub więcej ofert będzie zawierało taką samą cenę jednorazowej usługi diagnozy Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia nowych ofert, z zastrzeżeniem że nie mogą zawierać one cen wyższych niż oferty złożone pierwotnie.
8. Oferty budzące wątpliwości mogą być przedmiotem zapytania Zamawiającego o wyjaśnienie ich treści. Zamawiający ma prawo wezwania Wykonawcy do wyjaśnienia treści oferty, a w przypadku braku złożenia wyjaśnień do odrzucenia oferty.
9. W toku oceny ofert Zamawiający może poprawiać w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek) oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zaproszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona, z zastrzeżeniem, że ww. czynności Zamawiający wykona przed ustaleniem rankingu ofert.
10. Zamawiający ustali ranking ofert i udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymogom określonym w niniejszym Zapytaniu oraz w Załącznikach i która została oceniona zgodnie z postanowieniem ust. 3 jako najkorzystniejsza. W przypadku uchylenia się przez tego Wykonawcę od zawarcia umowy – zostanie wybrana oferta Wykonawcy następnego w kolejności oferującego najniższą cenę.
11. Oferty nie spełniające wymogów określonych w postępowaniu będą odrzucane.
12. Oferty złożone po terminie będą odrzucone.
13. W przypadku nie złożenia żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu, Zamawiający zamyka postępowanie bez wyboru oferty.

X. Opis sposobu obliczania ceny:

1. Pod pojęciem ceny rozumieć należy cenę brutto za całość przedmiotu zamówienia, o którym mowa w pkt. V.
2. W cenie winny być uwzględnione wszystkie inne koszty, jakie powstaną w związku z wykonywaniem usługi w tym m. in. koszty dostawy.

XI. Postanowienia końcowe.

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Zapytaniu mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

2. Sądem właściwym dla rozpoznawania wszelkich sporów wynikających z niniejszego postępowania jest Sąd Rejonowy Lublin - Zachód z siedzibą w Lublinie albo Sąd Okręgowy w Lublinie.

XII. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych przetwarzanych w związku z udzielaniem zamówień publicznych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych (o wartości mniejszej niż 130.000 zł netto)

W związku z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO, informuje się, że:

I.

Tożsamość i dane kontaktowe Administratora:

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Sądzie Rejonowym Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku w związku z udzielaniem zamówień publicznych jest Dyrektor Sądu Rejonowego Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 18, 21-040 Świdnik.

II.

Inspektor ochrony danych:

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Z Inspektorem Ochrony Danych można kontaktować się we wszelkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych:

- mailowo na adres: iod@lublin-wschod.sr.gov.pl,
- ePUAP: https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/katalogspraw/opisuslugi/skargi-wnioski_zapytania-do-urzedu/SRLublinWschod,
- korespondencyjnie, na adres administratora danych.

III.

Cel i podstawa prawna przetwarzania danych

Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego do 130.000,00 zł netto, prowadzonego w trybie niepodlegającym ustawie Prawo zamówień publicznych w celu związanym z potrzebą wyłonienia wykonawcy w ramach postępowań o udzielenie zamówienia lub organizacji konkursu realizowanych w trybie wynikającym z odpowiednich przepisów prawa lub w celu zawarcia, realizacji i rozliczenia umowy.

Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust.1 lit. b) RODO (w celu zawarcia umowy) lub art.6 ust.1 lit. c) RODO (obowiązki prawne ciążące na administratorze), innych krajowych lub unijnych przepisów odnoszących się do zamówień i konkursów, przedmiotu umowy, w szczególności na podstawie przepisów:

- ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
- ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,
- ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- ustawy z dnia 6 września 2001. o dostępie do informacji publicznej.

Państwa dane osobowe mogą być przetwarzane w celu obrony/dochodzenia roszczeń – jako prawnie uzasadniony interes realizowany przez zamawiającego – w sytuacji przetwarzania danych na podstawie art. 6 ust. 1.lit. f RODO

IV.

Okres przechowywania danych

Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku przetwarza dane osobowe przez okres niezbędny dla realizacji celu wskazanego w pkt. III, a następnie dokumentacja będzie archiwizowana przez okres wskazany w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt, który Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku zobowiązany jest stosować na mocy ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tj. Dz. U. z 2020 poz.164) oraz rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej (tj. Dz. U. z 2019 poz. 246)

V.

Odbiorcy danych osobowych lub kategorie odbiorców:

Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku udostępnia dane osobowe innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców, tj.: organom publicznym, instytucjom i innym podmiotom upoważnionym do dostępu lub otrzymania danych osobowych na podstawie przepisów prawa. Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku może udostępnić dane osobowe właściwym podmiotom oraz dostawcom niezbędnych usług, podczas których przetwarzane są dane osobowe w imieniu Administratora także na podstawie stosownych umów.

VI.

Prawa osób, których dane są przetwarzane:

Posiadacie Państwo prawo do informacji o sposobach i zasadach przetwarzania danych, żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu, a także prawo do przenoszenia danych, z zastrzeżeniem, że niektóre z tych praw podlegają ograniczeniu z uwagi na fakt, iż podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO.

Macie Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Szczegółowy tryb wnoszenia skargi reguluje ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Więcej informacje uzyskacie Państwo na stronie <https://www.uodo.gov.pl>

VII.

Zamiar przekazania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej:

Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej z wyłączeniem sytuacji wynikających z przepisów prawa.

VIII.

Informacja o wymogu podania danych:

Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, organizator może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Kodeks cywilny.

IX.

Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu:

Administrator nie będzie podejmować decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym profilować przetwarzanych danych osobowych.

XIII. Wykaz załączników:

- 1) nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
- 2) nr 2 – Formularz Ofertowy;
- 3) nr 3 – wzór Umowy.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:

- a) przeprowadzenie okresowej konserwacji tzw. konserwacja,
- b) stałe utrzymanie w sprawności technicznej szlabanu, bram wjazdowych i garażowych tzw. serwis, znajdujących się na terenie Sądu Rejonowego Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku szlabanu, bram wjazdowych i garażowych.

2. Konserwacja i serwis będzie obejmowała następujące urządzenia:

- a) szlaban automatyczny firmy Genius Rainbow 524C w ilości 1 sztuki;
- b) brama automatyczna garażowa firmy Hörmann Rollgitter HG-S wym. szer.3650mm, wys.2250mm typ napędu. Steckantrieb S18,AWG,KNH,400D w ilości 2 sztuk;
- c) brama garażowa automatyczna firmy Hörmann Sektionalator SPU 40 typ napędu WA 400/30/NHK-WE/EE wym. szer.3600 mm ; wys. 2650 mm w ilości 2 sztuk.

Ad 1.a)

1. Przez pojęcie konserwacji rozumie się realizację czynności serwisowych polegających na sprawdzeniu poprawności działania mających na celu zapewnienie prawidłowej i bezawaryjnej pracy szlabanu, bram wjazdowych oraz garażowych, nie rzadziej niż zgodnie z pkt 4.

2. Czynności konserwacyjne szlabanu będą obejmować:

- a) sprawdzenie umocowania szlabanu do podłoża,
- b) przeprowadzenie testu poprawności zadziałania szlabanu i bram wjazdowej i wyjazdowej współpracujących ze szlabanem,
- c) sprawdzenie wszystkich połączeń mechanicznych,
- d) sprawdzenie oprogramowania automatyki kasowanie błędów/ programowanie czyszczenie styków w elektronice,
- e) wykonanie wszystkich niezbędnych regulacji połączeń ruchomych oraz ich smarowanie,
- f) sprawdzenie poprawności urządzenia odsprzegląjącego, umożliwiającego ręczne podniesienie szlabanu w przypadku awarii lub braku zasilania,
- g) sprawdzenie stanu technicznego napędu oraz sprężyn naciągowych,
- h) sprawdzenie poprawności działania elementów sterujących oraz ich regulacja,
- i) sprawdzenie poprawności działania fotokomórek,
- j) usuwanie drobnych uszkodzeń i usterek,
- k) spisanie protokołu dotyczącego dokonanego przeglądu i konserwacji.

3. Czynności konserwacyjne bram garażowych będą obejmować:

- a) sprawdzenie poprawności działania;
- b) sprawdzenie stanu połączeń elektrycznych okablowania napędu elektrycznego;
- c) okresowe zalecane przez producenta uzupełnienie smarów w elementach ruchomych (rolek zawiasów bocznych i środkowych, sprężyn skrętnych itp.);
- d) regulacja krzywek ślizgaczy położenia wyłączników krańcowych elementów fotokomórek;
- e) sprawdzenie, ewentualna wymiana linek zabezpieczających bramy przed opadaniem f) wymiana zużytych elementów mechanicznych (koła zębate dźwignie, przełączniki i zamki itp.);

- f) sprawdzenie oprogramowania automatyki kasowanie błędów/ programowanie czyszczenie styków w elektronice;
- g) kontrola pełnego cyklu pracy;
- h) kontrola mocowań i przekładni napędów bram;
- i) sprawdzenie poziomu i pionu bram;
- j) sprawdzenie i regulacja wyłączników krańcowych napędów;
- k) sprawdzenie działania fotokomórek;
- l) sprawdzenie zadziałania rozblokowania awaryjnego w przypadku braku zasilania;
- m) spisanie protokołu dotyczącego dokonanego przeglądu i konserwacji.

4. Czynności, o których mowa powyżej będą wykonywane w następujących terminach tj.:

- w maju 2024 r.
- w listopadzie 2024 r.
- w kwietniu 2025 r.
- w listopadzie 2025 r.

5. Czynności konserwacyjne będą wykonywane w miejscu zainstalowania urządzeń.

- 6. Terminy konserwacji będą obustronnie ustalane pomiędzy Wykonawcą a osobą Upoważnioną przez Zamawiającego z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem.
- 7. Usługi konserwacji wykonywane będą w dni robocze dla Zamawiającego w godzinach pracy, przy obecności osoby upoważnionej przez Zamawiającego.

Ad. 1.b)

Usługa serwisowa dotycząca diagnozy tzw. usługa awaryjna

- 1. W ramach usługi awaryjnej przewiduje się niezwłoczne podjęcie czynności zmierzających do ustalenia: przyczyny awarii, określenie sposobu i kosztu jej usunięcia oraz dokonania naprawy na zasadach określonych we wzorze Umowy. W przypadku, gdy usunięcie awarii nie wymaga wymiany lub naprawy części Wykonawca dokona czynności usunięcia awarii w ramach wynagrodzenia umownego.
- 2. Przez pojęcie niezwłocznie, o którym mowa w pkt 1 Zamawiający rozumie czynności związane z reakcją **do 8 godzin od chwili zgłoszenia** przez Zamawiającego o awarii urządzenia/ń.
- 3. Wykonawca niezwłocznie po przybyciu sporządzi **ocenę uszkodzenia i kosztorys (dojazd, diagnoza usterki, sporządzenie kosztorysu naprawy i dostarczenie kosztorysu Zamawiającemu) w terminie do 48 godzin od dnia przyjęcia zgłoszenia. W ocenie usterki Wykonawca określi termin naprawy oraz wskaże elementy wymagające wymiany lub naprawy wraz z uzasadnieniem konieczności jej dokonania.**
- 4. Naprawę lub wymianę zgłoszonych uszkodzonych części i elementów Wykonawca będzie mógł wykonać **wyłącznie po zatwierdzeniu przez Zamawiającego kosztorysu, co jest jednoznaczne ze zgodą Zamawiającego na naprawę (zamówieniem).**
- 5. Dostarczone i wymienione elementy/części mają być oryginalne tj. wyprodukowane przez producenta lub równoważne oryginalnym. Przez pojęcie „równoważne“ Zamawiający rozumie produkt kompatybilny ze sprzętem (urządzeniem) do którego jest zamówiony o parametrach takich samych bądź lepszych w stosunku do typu zamawianego produktu fabrycznie nowego (nowo

wytworzonego w całości) pochodzącego od producenta urządzenia, do którego elementy/części są przeznaczone.

6. Zaoferowane elementy/części muszą być fabrycznie nowe, nie noszące śladów uszkodzeń zewnętrznych oraz uprzedniego używania. Za elementy/części fabrycznie nowe, uznaje się elementy/części wykonane z nowych komponentów, bez śladów uszkodzenia, w oryginalnych opakowaniach producenta. Zamawiający nie dopuszcza stosowania elementów i części prefabrykowanych i regenerowanych).

FORMULARZ OFERTOWY**I. Nazwa i adres WYKONAWCY**

.....

NIPREGON:

Osoba do kontaktu po stronie Wykonawcy:

Telefon do kontaktu:

E-mail:

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:**a) Cena czynności konserwacyjnych:**

L.p.	Urządzenie	Ilość urządzeń	Szacowana ilość konserwacji w okresie 24 m-cy dla 1 urządzenia	Łączna szacowana ilość konserwacji w okresie 24 m-cy	Cena netto konserwacji 1 urządzenia	Cena netto wszystkich konserwacji	Stawka VAT (%)	Cena brutto wszystkich konserwacji	
a	b	c	d	e = c x d	f	g = e x f	h	i = g x h	
1.	Szlaban automatyczny	1	4	4					
2.	brama garażowa automatyczna pkt. V.2.b zaproszenia	2	4	8					
3.	brama garażowa automatyczna pkt. V.2.b zaproszenia	2	4	8					
4.	Razem (suma pozycji 1 – 3)							X	

b) cena ryczałtowa wykonania oceny uszkodzenia i kosztorysu (w tym dojazd, diagnoza usterki, sporządzenie kosztorysu naprawy i dostarczenie kosztorysu Zamawiającemu) ewentualnie usunięcia awarii nie wymagającej wymiany lub naprawy części:

L.p.	Nazwa	Liczba sztuk	Oferowana cena brutto za wykonanie 1 oceny uszkodzenia i kosztorysu (zł)	Stawka VAT (%)	Wartość brutto
a	b	c	d	e	f = c x d
	Cena ryczałtowa wykonania diagnozy	5			

2. Deklaruję ponadto:

- a) **warunki płatności - przelew:** zgodnie ze wzorem Umowy;
- b) **termin realizacji przedmiotu zamówienia:** zgodnie ze wzorem Umowy.

3. Oświadczam, że:

- powyższa cena zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego;
 - zapoznałem/liśmy się z postanowieniami Zapytania ofertowego i nie wnoszę/imy do niego żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem/liśmy konieczne informacje do przygotowania oferty;
 - uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia wyznaczonego jako termin składania ofert;
 - zawarty wzór umowy (załącznik nr 3) został przeze mnie/przez nas zaakceptowany i zobowiązuję/my się w przypadku wyboru oferty do zawarcia umowy zgodnej z tym wzorem umowy, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego;
 - moja/nasza sytuacja finansowa oraz zdolności techniczne i zawodowe pozwalają na należyte wykonanie przeze mnie/przez nas przedmiotu zamówienia.
4. Oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r., o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz.507).
5. Oświadczam/y, że wypełniłem/wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/pozyskailiśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

.....dn.

.....
pieczętka i podpis osoby uprawnionej (Wykonawcy)

WZÓR

UMOWA NR LWOG.263.....2024

zawarta w dniu w Świdniku

Niniejsza umowa, zwana dalej „Umową” została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o zamówienie publiczne na podstawie Zarządzenia Nr 1/21 Dyrektora Sądu Rejonowego Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku z dnia 05 stycznia 2021 r. w sprawie gospodarowania środkami publicznymi o wartości szacunkowej netto nie przekraczającej kwoty 130 000.00 zł pomiędzy:

Skarbem Państwa – Sądem Rejonowym Lublin - Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 18; 21-040 Świdnik

NIP 712-32-35-253

REGON: 060716192

reprezentowanym przez:

P. – Dyrektora Sądu

zwanym dalej w treści Umowy „Zamawiającym”,

a

.....

NIP:

REGON:

reprezentowaną/ym przez:

1)

2)

zwaną/ym dalej w treści Umowy „Wykonawcą”

Przedmiot umowy**§ 1.**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenia usług w zakresie:

- a) przeprowadzenia okresowej konserwacji tzw. konserwacja,
- b) usług serwisowych polegających na diagnozowaniu urządzeń oraz naprawie urządzeń na zasadach określonych w niniejszej Umowie oraz w odrębnym zamówieniu.

2. Wykonanie konserwacji będzie obejmować następujące urządzenia:

- a) szlaban automatyczny firmy Genius Rainbow 524C w ilości 1 sztuki;
- b) brama automatyczna garażowa firmy Hörmann Rollgitter HG-S wym. szer.3650mm, wys.2250mm typ napędu. Steckertrieb S18,AWG,KNH,400D w ilości 2 sztuk;
- c) brama automatyczna garażowa firmy firmy Hörmann Sektionalator SPU 40 typ napędu WA 400/30/NHK-WE/EE wym. szer.3600 mm; wys. 2650 mm w ilości 2 sztuk.

§ 2.

1. Czynności konserwacyjne oraz obsługa serwisowa mają na celu zapewnienie poprawności działania urządzeń przez jak najdłuższy okres czasu w sposób bezawaryjny.

2. W ramach czynności konserwacyjnych Wykonawca zobowiązany jest do wykonania czynności zgodnie z załącznikiem nr 1 do Umowy.

3. Czynności, o których mowa w ust. 2 będą wykonywane będą w następujących miesiącach tj.:
 - maj 2024 r.
 - listopad 2024 r.
 - kwiecień 2025 r.
 - listopad 2025 r.
4. Czynności konserwacyjne będą wykonywane w miejscu zainstalowania urządzeń.
5. Terminy konserwacji będą obustronnie ustalane pomiędzy Wykonawcą a osobą Upoważnioną przez Zamawiającego z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem.
6. Usługa wykonywana będzie w dni robocze dla Zamawiającego, w godzinach pracy pomiędzy 8:00 a 15:00, przy obecności osoby upoważnionej przez Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest w zakresie czynności, o których mowa w ust. 2 do przedstawienia Zamawiającemu protokołu z czynności konserwacyjnych w terminie do 3 dni roboczych po dokonaniu danego przeglądu.
8. W przypadku wadliwego wykonania czynności, o których mowa w ust. 2 i wniesienia zastrzeżeń przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad czynności konserwacyjnych na swój koszt w czasie nie dłuższym niż 48 godzin od momentu zgłoszenia zastrzeżeń.
9. W przypadku należytego wykonania czynności konserwacyjnych i przekazania w terminie wskazanym w ust. 7 protokołu przeglądowego, Zamawiający podpisze protokół odbioru czynności konserwacyjnych bez zastrzeżeń, który stanowił będzie podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.

Obowiązki Wykonawcy w zakresie diagnozy urządzeń

§ 3.

1. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości pracy urządzeń, wadliwego ich działania lub awarii: **Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę.**
2. **Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 1 dokonywane jest telefonicznie pod numerem tel. lub e-mail: i powinno zawierać informację na temat zaobserwowanych nieprawidłowości**
3. Osobami do kontaktów ze strony Zamawiającego są:
 - 1) – tel., e-mail:.....
 - 2) – tel., e-mail:.....
4. Osobami do kontaktów ze strony Wykonawcy są:
 - 1) – tel. e-mail:.....
 - 2) – tel. e-mail:.....
5. Czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie wynosi **do 8 godzin** od chwili zgłoszenia liczony od poniedziałku do piątku.
6. Wykonawca natychmiast po przybyciu podejmuje działania zmierzające do diagnozy tj. ustalenia przyczyny awarii, określenia sposobu oraz kosztów jej usunięcia, przedstawiając Zamawiającemu kosztorys w terminie wskazanym w ust. 7. W przypadku, gdy do naprawy nie jest niezbędna naprawa lub wymiana części, Wykonawca realizuje usługę naprawy (usunięcie awarii) w ramach wynagrodzenia za usługę diagnozy.

- 7. Wykonawca sporządzi ocenę uszkodzenia i kosztorysu (dojazd, diagnoza usterki, sporządzenie kosztorysu naprawy i dostarczenie kosztorysu Zamawiającemu) w terminie do 48 godzin od dnia zgłoszenia.** W ocenie usterki Wykonawca określi termin naprawy proponowany przez Wykonawcę liczony od dnia złożenia zamówienia oraz wskaże elementy wymagające wymiany lub naprawy wraz z uzasadnieniem konieczności jej dokonania.
- 8.** Wymieniane elementy i części będą fabrycznie nowe zalecane przez producenta urządzenia. Za elementy i części fabrycznie nowe, uznaje się części wykonane z nowych komponentów, bez śladów uszkodzenia, w oryginalnych opakowaniach producenta.
- 9.** W przypadku wadliwego działania urządzenia po naprawie, Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowej naprawy na swój koszt urządzenia w czasie **nie dłuższym niż 48 godzin od momentu zgłoszenia** wadliwości działania urządzenia przez Zamawiającego, z wyłączeniem dni wolnych od pracy.
- 10.** W kosztorysie naprawy Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić wszystkie działania mające na celu doprowadzenie urządzeń podlegających naprawie do pełnej sprawności, tj. koszty zakupu podzespołów, części, ilości roboczogodzin celem usunięcia awarii (naprawy).

Zasady realizacji Umowy

§ 4.

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie uprawnienia, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot niniejszej Umowy z najwyższą starannością.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich w związku z ewentualną szkodą powstałą w wyniku nienależytego wykonania niniejszej Umowy.
4. Wykonawca zapewnia, że wykona przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 5.

1. Wykonawca zobowiązuje się do przyjęcia i wykonania przedmiotu Umowy, o których mowa w § 1 ust.1 niniejszej Umowy przy użyciu osobowych i rzeczowych środków własnych.
2. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia we własnym zakresie sprzętu i narzędzi koniecznych do wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1.
3. Wykonawca gwarantuje, że czynności związane z realizacją niniejszej Umowy będą wykonywane przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe.

Wynagrodzenie i zasady płatności

§ 6.

1. Strony określają maksymalną wartość niniejszej Umowy na kwotę zł netto (słownie: zł /100) tj. zł brutto (słownie: zł /100), na którą składa się: łączne wynagrodzenie za czynności konserwacyjne, zgodnie z ust. 2 oraz wynagrodzenie za przewidywaną liczbę diagnoz, o których mowa w ust. 5.
2. Wykonawca tytułem wynagrodzenia za wykonywanie czynności, o których mowa w § 1 Umowy będzie otrzymywał wynagrodzenie w kwotach wskazanych w Formularzu Ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy.
3. Ceny zgodnie ze złożonym Formularzem Ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy będą

niezmiennie przez cały okres realizacji umowy.

4. Wynagrodzenie płatne będzie po wykonaniu danych czynności konserwacyjnych względem odpowiednio: wszystkich szlabanów i bram, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie do 21 dni od dnia jej doręczenia Zamawiającemu, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Wykonawca będzie uprawniony do wystawienia faktury po wykonaniu przedmiotu Umowy w rozumieniu § 2 ust. 9 niniejszej Umowy.
5. Maksymalne łączne wynagrodzenie za dokonanie diagnoz wynosi _____ zł brutto (słownie: zł ./100), z zastrzeżeniem, że cena ryczałtowa wykonania 1 diagnozy (oceny uszkodzenia i sporządzenia kosztorysu, a także dojazd, diagnoza usterki, sporządzenie kosztorysu naprawy i dostarczenie kosztorysu Zamawiającemu) wynosi brutto:zł (słownie:zł/100), z zastrzeżeniem, że Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w przypadku nie wyczerpania maksymalnej wartości umowy w tym zakresie.
6. Wynagrodzenie płatne będzie po wykonaniu czynności konserwacyjnych i sporządzeniu ewentualnego kosztorysu w zakresie objętym umową, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie do 21 dni od dnia jej doręczenia Zamawiającemu, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Wykonawca będzie uprawniony do wystawienia faktury po wykonaniu przedmiotu Umowy w rozumieniu § 2 ust. 9.
7. Wynagrodzenie za wykonanie oceny uszkodzenia i sporządzenie - płatne będzie po przedstawieniu kosztorysu naprawy, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie do 21 dni od dnia jej doręczenia Zamawiającemu.
8. Za datę dokonania płatności Strony będą uważały datę przekazania przez Zamawiającego zlecenia przelewu do banku obsługującego.
9. Wszelkie płatności dokonywane będą w złotych polskich.
10. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją niniejszej Umowy.
11. Zamawiający akceptuje wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 361 ze zm.) w zw. z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.).
12. Zamawiający będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, tzw. split payment.

Odpowiedzialność Wykonawcy. Kary Umowne

§ 7.

1. W przypadku nie wykonania przez Wykonawcę lub nienależytego wykonania niniejszej Umowy Zamawiającemu przysługują kary umowne:
 - a) w przypadku niewykonania przeglądu w danym miesiącu wskazanym § 2 ust. 3 umowy względem jakiegokolwiek sztuki szlabanu lub bramy – 5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa

- w § 6 ust. 1 za każdą sztukę urządzenia, względem którego nie został wykonany przegląd w terminie;
- b) w przypadku zwłoki w czynnościach Wykonawcy, o którym mowa w § 2 ust. 7 lub § 3 ust. 7 – 50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych) za każdy dzień roboczy zwłoki;
 - c) w przypadku zwłoki w czynnościach Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 5 – 5,00 zł (słownie: pięć złotych) za każdą godzinę zwłoki;
 - d) w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od Umowy z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego – 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1;
 - e) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego – 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1.
2. Zamawiający ma prawo odstąpienia od Umowy lub rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym bez wezwania Wykonawcy do realizacji obowiązków i ze skutkiem, o którym mowa w ust. 1 lit d) w przypadku, gdy Wykonawca nie wypełnia postanowień niniejszej Umowy, w szczególności gdy:
- a) opóźnienia względem któregośkolwiek terminu wskazanego w § 2 ust. 3 powyżej 5 dni, lub
 - b) dwukrotnego opóźnienia w trakcie obowiązywania umowy w realizacji obowiązków serwisowych o których mowa w § 5.
3. Zamawiający ma prawo do naliczania kar umownych, o których mowa w ust. 1 lit. a) do ~~cb~~) niezależnie od skorzystania z prawa odstąpienia od Umowy z powodu tych samych okoliczności, które były podstawą naliczenia kar, oraz niezależnie od kary umownej przysługującej Zamawiającemu zgodnie z ust. 1 lit. d) lub e).
4. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 podlegają kumulacji, z zastrzeżeniem, że ich łączna wysokość nie przekroczy 20% wartości brutto umowy, o którym mowa w § 6 ust. 1.
5. Zamawiający ma prawo potrącenia należności z tytułu kar, o których mowa w ust. 1 lub odszkodowania, o którym mowa w ust. 6 z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
6. Jeżeli wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przekracza wysokość kar umownych, Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia w umówionym terminie płatności wynagrodzenia.

Termin realizacji

§ 8.

1. Umowa zostanie zawarta na czas określony licząc od dnia **10 maja 2024 r. do dnia 09 maja 2026 r.**
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać czynności objęte przedmiotem Umowy, o których mowa w § 2 ust. 3, w terminach uzgodnionych z Zamawiającym z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa.

Zmiana umowy

§ 9.

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Dopuszczalna jest zmiana umowy w szczególności, w zakresie:

- a) zmiany w zakresie terminu realizacji jednostkowej **usługi z zastrzeżeniem niezmienności wynagrodzenia**, z powodu okoliczności związanych z wystąpieniem siły wyższej, z zastrzeżeniem, że Wykonawca przedstawił wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem siły wyższej na należyte jej wykonanie oraz wskaże, że przed złożeniem oferty podjął wszelkie akty staranności zmierzające do terminowej realizacji zamówienia;
- b) zmiana organizacyjna w strukturze Zamawiającego:
- zmiana stron Umowy,
 - zmiana podmiotu, na który będą wystawiane faktury.

Dane osobowe

§ 10.

1. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Dane osobowe, o których mowa w Umowie udostępniane są przez Strony w celu realizacji Umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
3. Strony zobowiązuje się do udzielenia drugiej Stronie oraz innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, na każde ich żądanie, informacji na temat przetwarzania danych osobowych udostępnionych przez drugą Stronę w związku z realizacją Umowy.
4. Strony zobowiązane są do zastosowania się do zabezpieczenia powierzonych do przetwarzania danych osobowych.
5. Wykonawca oświadcza, że uzyskał od Zamawiającego informacje zgodnie z art. 13 RODO, które to Zamawiający zamieścił w Zapytaniu ofertowym.

Klauzula poufności, Zakaz Cesji

§ 11.

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, w posiadanie których wszedł wykonując przedmiot Umowy.
2. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej, pod rygorem nieważności na piśmie, dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy.

Pozostałe postanowienia

§ 12.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, a w sprawach formalnoprawnych przepisy kodeksu postępowania cywilnego.
2. Sądem właściwym dla rozpoznawania wszelkich sporów wynikających z niniejszego postępowania jest Sąd Rejonowy Lublin-Zachód z siedzibą w Lublinie albo Sąd Okręgowy w Lublinie.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

§ 13.

Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:

- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1;
- Wypełniony przez Wykonawcę Formularz Ofertowo - Cenowy z dnia – załącznik nr 2;
- Protokół odbioru – załącznik nr 3.

ZAMAWIAJĄCY	WYKONAWCA

Wzór protokołu odbioru

Sporządzony w dniu _____ 202..... r. w _____
pomiędzy:

Zamawiającym:

Skarb Państwa - Sądem Rejonowym Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku,
reprezentowany przez _____

a

Wykonawcą:

reprezentowaną przez _____

Przedmiotem odbioru w ramach Umowy nr LWOG.263-.....2024 jest konserwacja

.....
(proszę o wskazanie zakresu realizacji usługi)

w szczególności:

.....
.....
.....
(wymienić czynności wykonane w w/w zakresie)

Potwierdzenie wykonania usługi konserwacji/serwisu*:

TAK* (potwierdzam odebranie bez zastrzeżeń):

NIE* -

Wskazuje, że usługa konserwacji została/nie została zrealizowana w miesiącu tj.
wynikającym z załącznika nr 1 do umowy i w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.

Wskazuje, że usługa serwisowa została zrealizowana w dniu..... tj. w terminie wynikającym
z kosztorysu Wykonawcy i polegała na ...

**nieodpowiednie skreślić*

ZAMAWIAJĄCY	WYKONAWCA