

Świdnik, dnia 12 lutego 2018 r.

**Zaproszenie do złożenia oferty
na dostawę półek do regałów metalowych**

I. Nazwa i adres ZAMAWIAJĄCEGO

Sąd Rejonowy Lublin – Wschód w Lublinie

z siedzibą w Świdniku

ul. Kard. S. Wyszyńskiego 18

21-040 Świdnik

tel. 081 46 48 879

fax. 081 46 48 879

e-mail: katarzyna.kwiatkowska@lublin-wschod.sr.gov.pl

NIP: 712-32-35-253

REGON: 060716192

Adres strony internetowej Zamawiającego: www.lublin-wschod.sr.gov.pl

Godziny pracy Sądu:

- od 7:30 do 18:00 (w poniedziałki),
- od 7:30 do 15:30 (od wtorku do piątku).

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. –

Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.).

Warunki niniejszego postępowania mogą być zmienione do czasu złożenia ofert lub niniejsze postępowanie może być odwołane bez podania przyczyny w każdym czasie (tzw. unieważnienie postępowania).

Do niniejszego postępowania stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

III. Nomenklatura wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

44.31.64.00 – 2 Drobne artykuły metalowe

IV. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia – 30 dni licząc od dnia podpisania (zawarcia) Umowy.

V. Nazwa przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa 120 sztuk półek do posiadanych przez Zamawiającego regałów metalowych opisanych w Specyfikacji technicznej poniżej.
2. Przedmiot zamówienia ma być fabrycznie nowy, nieużywany.

Specyfikacja Techniczna

<u>Lp.</u>	<u>Nazwa asortymentu</u>	<u>Parametry</u>
1.	Półki do regałów metalowych	<p>Półki do regałów metalowych o wymiarach 900/400. Nośność półki minimum 100 kg.</p> <p>Półka wykonana z blachy stalowej ocynkowanej lub malowana proszkowo.</p> <p>Półki powinny zawierać otwory montażowe na śruby M 8.</p>

3. Wykonawca odpowiedzialny będzie za należyte, w szczególności terminowe wykonanie zamówienia, także w okresie gwarancji.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada doświadczenie i odpowiednią wiedzę techniczną związaną z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia do czasu wygaśnięcia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego.

VI. Inne wymagania związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia:

- 1) Zaoferowany przedmiot zamówienia winien posiadać odpowiednie normy, atesty, świadectwa jakości jeśli wymagają tego określone przepisy prawa;
- 2) w cenie podanej poniżej powinny zostać ujęte wszystkie koszty mające wpływ na realizację przedmiotowego zamówienia m.in. koszty dostawy, opakowania, ubezpieczenia na czas transportu i rozładunku;
- 3) przedmiot zamówienia musi zostać dostarczony do siedziby Zamawiającego w nienaruszonych opakowaniach.

VII. Ofertę należy:

złożyć w formie pisemnej w terminie do 19 lutego 2018 r. do godziny 12:00 (osobiście - pok.118 (pierwsze piętro); faksem - 81 46 48 879 lub e-mailem: katarzyna.kwiatkowska@lublin-wschod.sr.gov.pl według Oferty stanowiącego załącznik nr 1 do Zaproszenia.

Osoba do kontaktów w sprawie zamówienia: Katarzyna Kwiatkowska.

VIII. Kryterium oceny ofert

1. Jedynym kryterium wyboru oferty jest cena. Zamawiający wybierze ofertę najtańszą spośród ofert nie odrzuconych.
2. Cena stanowi 100 % kryterium wyboru. Maksymalną liczbę punktów (100) otrzyma Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę przy jednoczesnym spełnieniu wszystkich innych wymagań określonych w niniejszym zaproszeniu a w przypadku uchylenia się tego Wykonawcy od zawarcia umowy – następnemu w kolejności oferującemu najniższą cenę.
3. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że złożono oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców postępowania, którzy złożyli oferty o takiej samej cenie, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować ceny wyższej niż zaoferowane w

pierwotnie złożonych ofertach. Zamawiający ma prawo wzywać Wykonawców wielokrotnie do czasu złożenia przez nich różnych cen. Brak złożenia oferty dodatkowej w terminie jest równoznaczny z oświadczeniem o utrzymaniu dotychczasowej ceny.

OFERTA

1. Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

NIP:.....

REGON:.....

Osoba do kontaktu po stronie Wykonawcy:

Telefon do kontaktu:

Fax:

E-mail:

2. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

cenę brutto :

słownie:

Lp.	Nazwa	Ilość	Cena jednostkowa brutto za sztukę	Kwota brutto
a	b	c	d	e = c x d
1.	Półka do regałów metalowych	120		

Producent oferowanego przedmiotu zamówienia

2. Deklaruję ponadto:

a) warunki płatności - przelew: do 21 dni liczonych od dnia dostarczenia faktury dla Zamawiającego;

b) gwarancja: minimum 12 miesięcy liczone od dnia dostarczenia faktury dla Zamawiającego.

3. Oświadczam, że:

- zapoznałem/am się/zapoznaliśmy się z postanowieniami Zaprośzenia do składania ofert na „Dostawę półek do regałów metalowych” i nie wnoszę/wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem/am /uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty;
- uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia wyznaczonego jako termin składania ofert;
- zawarty wzór umowy (załącznik nr 2) został przeze mnie/przez nas zaakceptowany i zobowiązuję/my się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy zgodnej z tym wzorem umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- moja/nasza sytuacja finansowa oraz zdolności techniczne i zawodowe pozwalają na należyte wykonanie przeze mnie/przez nas przedmiotu zamówienia.

Uwaga: Zamawiający we własnym zakresie, na podstawie danych wskazanych w ofercie zweryfikuje uprawnienia osoby składającej ofertę zgodnie z wpisem podmiotu do KRS lub CEiDG, a Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, oświadczy zgodnie z wzorem Umowy, że ww. dane nie uległy zmianie – są aktualne.

.....dn.

.....
pieczętka i podpis osoby uprawnionej (Wykonawcy)

WZÓR

UMOWA NR LWOG-2403-...../18

zawarta dniaw Świdniku

Niniejsza umowa, zwana dalej „Umową” została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o zamówienie publiczne na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.)

pomiędzy:

Skarbem Państwa - Sądem Rejonowym Lublin - Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku

21-040 Świdnik, ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 18

NIP: 712-32-35-253

REGON: 060716192

reprezentowanym przez:

P. Sylwię Choroszyńską - Zezulę – Dyrektora Sądu Rejonowego Lublin - Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku

zwanym dalej w treści Umowy „Zamawiającym”

a

.....
.....
.....

NIP: ; **REGON:**

reprezentowaną/ym przez:

1)

2)

zwaną dalej w treści Umowy „Wykonawcą”

Przedmiot zamówienia

§ 1.

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa 120 pólek do posiadanych przez Zamawiającego regałów metalowych, zwanych dalej „Towarem” zgodnie z ofertą Dostawcy stanowiącą załącznik Nr 1 do Umowy na potrzeby Sądu Rejonowego Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku.
2. Przedmiot Umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do pomieszczenia Archiwum Sądu Rejonowego Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku przy ul. Kard. S. Wyszyńskiego 14.

TERMIN REALIZACJI

§ 2.

1. Dostawa towaru **nastąpi w terminie 30 dni licząc od dnia podpisania (zawarcia) Umowy tj. do dnia**
2. Umowa będzie uznana za wykonaną, a niebezpieczeństwo utraty lub uszkodzenia przedmiotu Umowy przejdzie na Zamawiającego w chwili, gdy przedmiot umowy zostanie dostarczony do uzgodnionego miejsca, co zostanie potwierdzone podpisanym przez obie strony protokołem odbioru.

ZASADY REALIZACJI

§ 3.

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania Umowy z należytą starannością wynikającą z zawodowego charakteru działalności.
2. Dostawa przedmiotu Umowy obejmuje: transport, rozładunek, wniesienie półek do regałów metalowych.
3. Ilościowy i techniczny odbiór przedmiotu Umowy będzie dokonany na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez obie strony bez zastrzeżeń, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. W przypadku odmowy dokonania odbioru przez Zamawiającego z powodu wad Towaru, na wzorzec protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 3. **Zamawiający wskazuje zastrzeżenia – dokument nie wymaga podpisu Wykonawcy.**
5. Zamawiający może żądać od Wykonawcy, w zależności od swojego wyboru - wymiany półek wadliwych na wolne od wad albo usunięcia wad. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia półek do regałów wolnych od wad lub naprawy na swój koszt, w terminie do 5 dni roboczych liczonych od daty wskazania przez Zamawiającego zastrzeżeń, o których mowa w ust. 4.
6. Jeśli Wykonawca nie dopełni obowiązku wymiany Towaru na wolne od wad lub nie usunie wad w terminie określonym w ust. 5, Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad na ryzyko i koszt Wykonawcy (umowne prawo wykonania zastępczego), zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie niniejszej Umowy i obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności roszczenia z tytułu rękojmi za wady fizyczne lub gwarancji jakości. Wykonanie zastępcze będzie poprzedzone rozpoznaniem rynku przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że Zamawiający skieruje zapytanie do co najmniej trzech podmiotów, a kryterium wyboru będzie najniższa cena.

§ 4.

1. Wykonawca ponosi koszty transportu (w tym ubezpieczenia) Towaru stanowiącego przedmiot Umowy, a także wniesienia i rozładunku.
2. Obowiązek należytego zabezpieczenia Towaru w czasie transportu spoczywa na Wykonawcy.
3. Ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia Towaru przechodzi na Zamawiającego po podpisaniu protokołu odbioru.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zniszczenie lub uszkodzenie mienia Zamawiającego w trakcie czynności związanych z realizacją niniejszej Umowy.

WYNAGRODZENIE I ZASADY PŁATNOŚCI

§ 5.

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za realizację przedmiotu Umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym i wynosi: **zł** (słownie: zł 00/100) netto, tj. **zł** (słownie: zł 00/100) brutto.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z wykonywaniem przez Wykonawcę obowiązków wynikających z Umowy.
3. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie wystawianej przez Wykonawcę faktury z 21 - dniowym terminem płatności, licząc od daty jej doręczenia Zamawiającemu, z zastrzeżeniem ust. 4 i ust. 5.

4. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę jest podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru.
5. Faktura zostanie wystawiona na **Sąd Rejonowy Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku**.
6. Należność Wykonawcy zostanie przelana na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
7. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego, pod warunkiem posiadania przez Zamawiającego w dniu realizacji przelewu odpowiednich środków.

WARUNKI RĘKOJMI I GWARANCJI

§ 6.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi i gwarancji na przedmiot Umowy.
2. Okres gwarancji wynosi **12 miesięcy liczone** od dnia podpisania protokołu odbioru.
3. Wykonawca zapewnia, że czas reakcji na zgłoszenie wad półek nie będzie dłuższy niż 48 godzin od momentu zgłoszenia.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z wykonaniem obowiązków, o których mowa w ust. 3, w tym koszty demontażu, transportu i ponownego montażu naprawianych bądź wymienianych półek.
5. Jeśli Wykonawca nie dopełni obowiązku, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad w drodze naprawy lub wymiany na ryzyko i koszt Wykonawcy (umowne prawo wykonania zastępczego), zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie niniejszej Umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonanie zastępcze będzie poprzedzone rozpoznaniem rynku przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że Zamawiający skieruje zapytanie do co najmniej trzech podmiotów, a kryterium wyboru będzie najniższa cena.
6. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne półek.
7. Fakt usunięcia wad zostanie potwierdzony przez Strony poprzez sporządzenie protokołu pusterkowego.
9. **Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji i biegnie od dnia podpisania protokołu odbioru.**
10. Wykonawca odpowiedzialny jest za wady powstałe w okresie rękojmi na zasadach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego, z zastrzeżeniem ust. 9.

ZASADY ODPOWIEDZIALNOŚCI, Odstąpienie od umowy

§ 7.

1. W przypadku zaistnienia wskazanych poniżej przesłanek, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - a. za sam fakt niewykonania Umowy w terminie wskazanym w § 2 ust. 1 – 500.00 (słownie: pięćset złotych);
 - b. za opóźnienie w terminie wykonania Umowy względem terminu określonego w § 2 ust. 1 powyżej dni 3 - w wysokości 0.3 % wartości Umowy brutto za każdy dzień opóźnienia w dostawie;
 - c. w przypadku opóźnienia w usunięciu wad półek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi albo gwarancji względem terminów określonych w Umowie - w wysokości 1 % wartości Umowy brutto za każdy dzień opóźnienia,

- d. z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy - 10 % wartości brutto Umowy, o której mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
2. W terminie do upływu 30 dni od daty wskazanej w § 2 ust. 1 Zamawiający ma prawo umownego odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, bez dodatkowego wezwania Wykonawcy, w przypadku gdy Wykonawca nie wypełnia postanowień niniejszej Umowy, a w szczególności narusza obowiązki wynikające z postanowień § 2 ust. 1 – popadając w opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy powyżej 5 dni roboczych.
 3. Kary umowne wskazane w ust. 1 lit. a – d podlegają kumulacji.
 4. Zamawiający ma prawo potrącenia należności z tytułu kar, o których mowa w ust. 1 z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
 5. Jeżeli wysokość szkody przekracza wysokość kar umownych, Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 8.

Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób/podmiotów, którym powierzy wykonanie określonych czynności związanych z wykonywanym przedmiotem Umowy, jak za własne działania i zaniechania.

POUFNOŚĆ

§ 9.

Dostawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, w posiadanie, których wszedł wykonując zamówienie.

OSOBY DO KONTAKTÓW

§ 10.

1. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego, do bieżących uzgodnień w sprawie realizacji niniejszej Umowy i odbioru przedmiotu Umowy jest:
.....
.....
2. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy, do bieżących uzgodnień w sprawie realizacji niniejszej Umowy i przekazania przedmiotu Umowy są:
.....
.....
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 lub ust. 2 nie stanowi zmiany Umowy i jest dokonywana przez Stronę poprzez zawiadomienie na piśmie drugiej Strony.

ZMIANY UMOWY

§ 11.

1. Zamawiający przewiduje zmiany Umowy w przypadkach:

Lp.	Oznaczenie okoliczności	Zakres zmian w Umowie
1.	W przypadku okoliczności, które są niezależne od Zamawiającego, a wpływają na termin Wykonania	1) Zmiana terminów realizacji Umowy 2) Zmiana zasad płatności.

	przez Wykonawcę niniejszej Umowy	
--	-------------------------------------	--

2. Inicjatorem zmian Umowy może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania Umowy zawierające uzasadnienie proponowanych zmian.
3. W przypadku, gdy inicjatorem zmian jest Wykonawca, Zamawiający nie ma obowiązku rozpatrywania wniosku o zmianę wykonania Umowy, jeżeli Wykonawca w ciągu 3 dni roboczych od zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 nie przedłoży szczegółowego wniosku wraz z uzasadnieniem o zmianę Umowy.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 12.

Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy bez zgody Zamawiającego wyrażonej pod rygorem nieważności na piśmie.

§ 13.

W sprawach nieuregulowanych Umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 14.

Spory powstałe na tle wykonywania niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15.

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Integralną częścią niniejszej Umowy są następujące załączniki:
 - Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy z dnia
 - Załącznik nr 2 – Wzór Protokołu odbiorczego.

ZAMAWIAJĄCY	WYKONAWCA

Wzór protokołu odbioru

Sporządzony w dniu _____ r. w _____

pomiędzy:

Zamawiającym:

Skarb Państwa - Sądem Rejonowym Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku,
reprezentowany przez _____

a

Wykonawcą:

reprezentowanym/ą przez _____

Stwierdzamy, że zamówiony przedmiot Umowy został wykonany zgodnie/niezgodnie* z Umową nr _____ /2018 r. z dnia _____ .

W przypadku niezgodności –zastrzeżenia Zamawiającego*:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

*odpowiednie skreślić

ZAMAWIAJĄCY	WYKONAWCA