Sąd Rejonowy Lublin – Wschód w Lublinie
z siedzibą w Świdniku
21-040 Świdnik, ul. Kard. S. Wyszyńskiego 18

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(S.I.W.Z.)

Dotyczy: **postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej 135 000 euro**

ogłoszonego przez Sąd Rejonowy Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku na dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek i faksów

Nr sprawy: LWZP-2401-2/16

Dokument składający się z **51 stron**
zatwierdził:

Dyrektor
Sądu Rejonowego Lublin – Wschód w Lublinie
z siedzibą w Świdniku

Sylwia Choroszyńska – Zezula

w dniu 20 maja 2016 r.

§ 1.

NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Sąd Rejonowy Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, zwany dalej „Zamawiającym" zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek i faksów" zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej „s.i.w.z."
2. Do czynności podejmowanych w trakcie niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164), zwanej dalej „ustawą" oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy – Kodeks cywilny.
3. **Adres Zamawiającego:**

   Sąd Rejonowy Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku

   ul. Kard. S. Wyszyńskiego 18

   21-040 Świdnik
4. REGON: 060716192
5. NIP: 712-32-35-253
6. Tel.: (81) 464 88 79
7. Faks: (81) 464 88 79
8. **Adres strony internetowej na, której Zamawiający udostępnia s.i.w.z.:** www.lublin-wschod.sr.gov.pl

   Zamawiający udostępnia s.i.w.z. wraz z załącznikami na stronie internetowej co najmniej do upływu terminu składania ofert.
9. Numer konta bankowego: **Bank BGK O/Lublin 94 1130 1206 0028 9150 4590 0001.**
10. **Godziny pracy Sądu:**

    - od 7:30 do 18:00 (w poniedziałki),

    - od 7:30 do 15:30 (od wtorku do piątku),

    w dni pracujące dla Zamawiającego.
11. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
    a) Biuletyn Zamówień Publicznych,
    b) Strona internetowa Zamawiającego,
    c) Tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
12. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w tym wszelkie wnioski, zapytania, oświadczenia, kopia odwołania były kierowane wyłącznie na wyżej wskazany adres. Jakiekolwiek inne zaadresowanie może wpłynąć na złe skierowanie pisma, co może spowodować niezachowanie ustawowych terminów z winy wnoszącego.

---

§ 2.

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164), o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

§ 3.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:

1) dostawa materiałów eksploatacyjnych do następujących urządzeń:

a) drukarek:

- Lexmark T642 – w ilości 8 sztuk; Lexmark T652 – w ilości 30 sztuk; Lexmark MS811 – w ilości 25 sztuk; Lexmark MS410 – w ilości 25 sztuk; Lexmark MS510 – w ilości 15 sztuk;
- HP 2055 – w ilości 150 sztuk; HP 4015 – w ilości 25 sztuk; HP M551 (błękitny) – w ilości 3 sztuk; HP M551 (żółty) – w ilości 3 sztuk; HP M551 (purpurowy) – w ilości 3 sztuk; HP M551 (czarny) – w ilości 3 sztuk; HP CP3525 (błękitny) – w ilości 3 sztuk; HP CP 3525 (żółty) – w ilości 3 sztuk; HP CP3525 (purpurowy) – w ilości 35 sztuk; HP CP 3525 (czarny) – w ilości 3 sztuk;
- CANON PIXMA ix 6550 (CLI-525PGBK BLACK) – w ilości 40 sztuk; CANON PIXMA ix 6550 (CLI-526BK BLACK) – w ilości 25 sztuk; CANON PIXMA ix 6550 (CLI-526C CYAN) – w ilości 20 sztuk; CANON PIXMA ix 6550 (CLI-526M MAGENTA) – w ilości 20 sztuk; CANON PIXMA ix 6550 (CLI-526Y YELLOW) – w ilości 20 sztuk;
- OKI B432 – w ilości 20 sztuk;

b) kserokopiarek:

- Xerox Workcenter 5222 (106R01413) – w ilości 15 sztuk; Xerox Workcenter 5222 (101R00435) – w ilości 15 sztuk;

c) faksów:

- Panasonic KX – FL 613 (KX-FA 83) – w ilości 9 sztuk;
- Panasonic KX-FL 613 (KX-FA 84) - w ilości 9 sztuk;

d) risograph:

- Risograph ez 200 – w ilości 2 sztuk;

2) odbiór kaset po zużytych materiałach eksploatacyjnych dostarczonych przez Wykonawcę.

2. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do s.i.w.z.**

3. Rodzaj zamówienia: **dostawa.**

4. Nomenklatura wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

30.12.51.00 – 2 Wkłady barwiące;

30.12.51.10 – 5 Toner do drukarek laserowych/faksów;

30.12.51.20 – 8 Toner do fotokopiarek;

30.12.43.00 – 7 Bębny do maszyn biurowych;

30.19.21.13 – 6 Wkłady drukujące.

5. Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia zawartym w niniejszym s.i.w.z. wskazane zostały normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

6. **<u>Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia i w związku z tym nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych</u>.**
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
10. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie części zamówienia (zakresu), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zaangażowanie podwykonawców nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie przedmiotu zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniechania jego własnych pracowników.

§ 4.

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Umowa obowiązywać będzie przez okres 12 miesięcy licząc od dnia zawarcia (podpisania) Umowy.

§ 5.

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:
   1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - ***Zamawiający nie określa;***
   2) posiadania wiedzy i doświadczenia – ***Zamawiający określił zgodnie z ust. 5;***
   3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - ***Zamawiający nie określa;***
   4) sytuacji ekonomicznej i finansowej - ***Zamawiający nie określa.***
2. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.
3. Wykonawca jest zobowiązany w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, wykazać nie później niż na dzień składania ofert spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy oraz brak podstaw do wykluczenia z powodu niezaistnienia przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.
4. Ocena spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie „spełnia/nie spełnia”, na podstawie wymogów określonych w opisie sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, na podstawie żądanych oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków.

5. Warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia (ust. 1 pkt 2 s.i.w.z.) Zamawiający oceni jako spełnione, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie**, należycie wykonał co najmniej dwie główne dostawy odpowiadające swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia.**

   Przez główną dostawę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia należy rozumieć dostawę materiałów eksploatacyjnych o wartości brutto co najmniej 300 000.00 zł (słownie: trzysta tysięcy zł 00/100) każda. Przez wartość dostawy Zamawiający rozumie łączną wartość dostarczonych materiałów eksploatacyjnych w ramach jednej umowy. Przez jedną dostawę Zamawiający rozumie sumę dostaw w ramach jednej Umowy.

   Wartość w walutach innych niż PLN Wykonawca przeliczy wg średniego kursu NBP na dzień ogłoszenia zamówienia.
6. Z postępowania o udzielenie zamówienia zostaną wykluczeni Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy oraz Wykonawcy, wobec których wystąpią przesłanki wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy. Z postępowania o udzielenie zamówienia zostaną również wykluczeni Wykonawcy, którzy:
   a) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ust. 1 ustawy lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych Wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
   b) nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
   c) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3 ustawy;
   d) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
   e) należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 184 ze zm.) złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba, że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
   f) na podstawie art. 24b ust. 3 ustawy nie złożyli wyjaśnień, oraz wykonawcę, który nie złożył listy, o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
   a) warunek określony w ust. 1 pkt 1 - 4 winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy wspólnie, z zastrzeżeniem że warunek określony w ust. 1 pkt 2 szczegółowo określony w ust. 5 zostanie uznany za spełniony, gdy wymagane dwie główne dostawy powinny być wykonane przez ten sam podmiot;
   b) warunek określony w ust. 2 powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.

8. W przypadku jeżeli Wykonawca czy też żaden z Wykonawców, wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia nie ma wymaganej wiedzy i doświadczenia, o których mowa w ust. 5 wymagane dwie główne dostawy powinny być wykonane przez ten sam podmiot udostępniający swoje zasoby w trybie art. 26 ust. 2 b ustawy tzw. „podmiot trzeci".

§ 6.

WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy (§ 5 ust. 1 s.i.w.z.), których opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania określony został w § 5 ust. 4 i 5 s.i.w.z. - **Wykonawca powinien złożyć:**

a) **oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy **[w załączeniu wzór formularza do ewentualnego wykorzystania – załącznik nr 5 do s.i.w.z.];**

b) **wykaz wykonanych głównych dostaw** w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, **<u>oraz załączyć dowody</u>,** czy zostały wykonane należycie **[w załączeniu wzór formularza do ewentualnego wykorzystania – załącznik nr 7 do s.i.w.z.].**

2. **<u>Dowodami, o których mowa w ust. 1 lit. b),</u>**

zgodnie z § 1 ust. 2 pkt 1 i 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2013 r. poz. 231), są:

a) **<u>poświadczenie,</u>**

b) **<u>oświadczenie Wykonawcy –</u>** jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w lit a).

***** *W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie, o którym mowa powyżej, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów na potwierdzenie należytego wykonania tychże dostaw.*

3. W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa odpowiednio w ust. 1 lit. b) oraz ust. 2, budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Zamawiający wymaga złożenia następujących dokumentów:

a) **oświadczenia** o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy **[w załączeniu wzór formularza do ewentualnego wykorzystania – załącznik nr 6 do s.i.w.z.];**

b) **aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,** jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w

celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

c) **aktualnego zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

d) **aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

e) **aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

f) **aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

g) **aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy (§ 5 ust. 1 s.i.w.z.), polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający wymaga od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 4.

6. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

a) ust. 4 lit. b), c) i d) oraz f) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wczesniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych

płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

b) ust. 4 lit. e) i g) - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8,10 i 11 ustawy – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 7, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem. Przepisy ust. 7 dotyczące terminu wystawiania dokumentu stosuje się odpowiednio.

9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

10. **<u>Dokumenty należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, z wyjątkiem:</u>**

a) oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 lit. a);

b) zobowiązania, o którym mowa w ust. 15;

c) dokumentów, o którym mowa w ust. 16 tj. listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informacji, o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej,

które powinny zostać <u>złożone w oryginale z</u>godnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231).

11. **W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w ust. 5, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.**

12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

13. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

14. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty i oświadczenia wymienione w ust. 4 i ust. 16 powinien złożyć każdy z Wykonawców samodzielnie. Oświadczenie wymienione w ust. 1 lit. a) powinien złożyć co najmniej jeden z tych Wykonawców albo

wszyscy Wykonawcy wspólnie. Wykonawcy mogą również złożyć wspólne oświadczenie, że łącznie spełniają te warunki.

15. Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

16. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 tj. listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów **albo** informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej **[w załączeniu wzór formularza do ewentualnego wykorzystania – załącznik nr 8 do s.i.w.z.].**

17. W przypadku, gdy złożone przez Wykonawcę dokumenty, oświadczenia dotyczące warunków udziału w postepowaniu zawierają dane/ informacje w innych walutach niż określono to w niniejszej s.i.w.z., Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu ogłoszenia nie będzie opublikowany średni kurs walut NBP, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

§ 7.

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Na wniosek Wykonawcy zawierający prośbę o przesłanie s.i.w.z. w wersji edytowalnej oraz adres e - mail Wykonawcy, na który s.i.w.z. ma być wysłana – Zamawiający prześle s.i.w.z. w edytowalnej wersji elektronicznej.

2. Zamawiający przekazując oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, żąda od ich adresata niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu (adres e-mail) podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma. Zamawiający niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia oraz informacji, przekazanego przez Wykonawcę faksem lub drogą elektroniczną, na żądanie Wykonawcy.

3. Każdy z Wykonawców może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o udzielenie wyjaśnień dotyczących treści s.i.w.z. Zapytanie należy przekazać do Zamawiającego z wyraźnym zaznaczeniem **"ZAPYTANIE"** do postępowania na **„Dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek i faksów – LWZP-2401-2/16."** Za nieprawidłowo oznaczone zapytanie Zamawiający nie odpowiada.
4. Wyjaśnienie zostanie udzielone przez Zamawiającego niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści s.i.w.z. wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści s.i.w.z. wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 4 i 5.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami (bez podania źródła zapytania) Zamawiający jednocześnie przekaże wszystkim Wykonawcom, którym przekazał s.i.w.z. oraz zamieści na stronie internetowej w miejscu udostępnienia s.i.w.z.
8. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców celem wyjaśnienia treści s.i.w.z.
9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający w każdym czasie, przed terminem składania ofert może zmienić treść s.i.w.z.
10. O każdej zmianie s.i.w.z. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie każdego Wykonawcę, któremu przekazał s.i.w.z. oraz zamieści na stronie internetowej w miejscu udostępnienia s.i.w.z.
11. W przypadku, gdy w związku ze zmianą treści s.i.w.z. nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. W takiej sytuacji wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego będą podlegały nowemu terminowi, z zastrzeżeniem ust. 6.
12. Zamawiający przekaże informację o przedłużeniu terminu składania ofert Wykonawcom, którym przekazał s.i.w.z., a także zamieści na stronie internetowej w miejscu udostępnienia s.i.w.z.
13. Jeżeli zmiana treści s.i.w.z. spowoduje zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany ogłoszenia o zamówieniu w sposób określony w art. 38 ust. 4a pkt 1 ustawy.
14. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest:
    P. Katarzyna Kwiatkowska
    nr faksu: (81) 46 48 879.
    adres poczty elektronicznej: **kkwiatkowska@lublin-wschod.sr.gov.pl.**

§ 8.

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości **4 000.00 zł (słownie: cztery tysiące 00/100 złotych).**
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert tj. **do dnia 31 maja 2016 r. do godziny 11:00**.

3. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą i może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
   1. pieniądzu,
   2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
   c) gwarancjach bankowych,
   d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
   e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1804 ze zm.).
4. Wadium w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy wskazany w § 1 ust. 9 s.i.w.z.
5. Wadium wnoszone w innej formie niż w pieniądzu należy przesłać na adres wskazany w § 1 ust. 3 s.i.w.z. (w oddzielnej kopercie z zaznaczeniem **wadium do sprawy LWZP-2401-2/16)** albo złożyć w kasie Sądu - **pok. nr 113** (ul. Kard. S. Wyszyńskiego 18, Świdnik) **do dnia 31 maja 2016 r. do godziny 11:00**.

   UWAGA: (Nie należy załączać dokumentu wadialnego do oferty). Zamawiający zaleca składanie gwarancji lub poręczeń w formie oryginału. Zamawiający wymaga złożenia oryginału gwarancji lub oryginału poręczenia w zakresie wniesienia wadium tylko w przypadku, gdy do skuteczności obowiązywania – zatrzymania przez Zamawiającego wadium jest niezbędna forma oryginału. W innym przypadku wystarczająca jest kopia dokumentu poświadczona (potwierdzona) za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

   Wniesienie wadium w formie innej niż pieniądz poprzez dołączenie go do oferty jest równoznaczne z wniesieniem wadium przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem złożenia oferty przed terminem składania ofert.
6. Gwarancja (poręczenie) musi być podpisana przez upoważnionego (upełnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta (Poręczyciela). Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczątką lub czytelny (z podpisem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji (poręczenia) winno wynikać nieodwołalne i bezwarunkowe, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego, przyrzeczenie zapłaty pełnej kwoty wadium w przypadku jego utraty przez Wykonawcę w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 5 oraz art. 46 ust. 4a ustawy. **Termin obowiązywania gwarancji (poręczenia) nie może być krótszy niż termin związania ofertą.**
7. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w terminie **do dnia 31 maja 2016 r. do godziny 11:00 znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego wskazanym w § 1 ust. 9 s.i.w.z.**
8. Wykonawca, który nie wniesie wadium w sposób określony w s.i.w.z. zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.

9. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 12.
10. Zamawiający zwróci wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, niezwłocznie po zawarciu umowy.
11. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
12. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowoduje brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
13. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium zgodnie z zapisami ust. 9, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. W takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany wnieść wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
14. Wadium Wykonawcy, którego oferta zastanie wybrana, zatrzymane będzie wraz z odsetkami w przypadku gdy:
    1. Wykonawca odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
    2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy
    3. zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
15. W ofercie prosimy podać formę i datę wniesienia wadium lub złożyć wraz z ofertą dowód wniesienia wadium w formie np. kopii wniesionej gwarancji, poręczenia lub polecenia przelewu (podanie tych informacji jest pożądane, lecz nie jest to warunek konieczny).

§ 9.

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin, do którego **Wykonawcy będą związani złożoną ofertą** ustala się na **30 dni** licząc od dnia upływu ostatecznego terminu do składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

§ 10.

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta winna być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej, opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

2. Oferta musi zawierać:

a) wypełniony Formularz Ofertowy **[w załączeniu wzór formularza do ewentualnego wykorzystania – załącznik nr 6 do s.i.w.z.]**,

b) wypełniony Formularz Cenowy **[w załączeniu wzór formularza do ewentualnego wykorzystania – załącznik nr 7 do s.i.w.z.]**,

c) dokumenty i oświadczenia określone w § 6 s.i.w.z.,

d) wskazanie;

- **części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom [na Formularzu Ofertowym]**,
- **nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy [na Formularzu Ofertowym]**

(*Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. Zaangażowanie podwykonawców nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie przedmiotu zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniechania jego własnych pracowników)*

e) w przypadku Wykonawców działających przez pełnomocnika – pełnomocnictwo, o którym mowa w ust. 5 lit. c),

f) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – dokument stwierdzający ustanowienie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (uwaga: w przypadku spółki cywilnej, wspólników tej spółki uznaje się za wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia),

g) dokumenty dotyczące wadium zgodnie z postanowieniami § 8 ust. 15 s.i.w.z.

3. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści s.i.w.z. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Wykonawca może sporządzić ofertę wraz z załącznikami na własnych formularzach pod warunkiem, że co do treści będą one tożsame jak formularze opracowane przez Zamawiającego.

4. **<u>Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.</u>**

5. Oferta i załączniki do oferty muszą być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty lub osobę/y upoważnioną/e do składania takich oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. **Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko**

podpisującego, a jeżeli ten znak jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska to znak musi być uzupełniony napisem (np. w formie pieczęci), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego

a) do dokumentów i oświadczeń, o których mowa w ust. 2 lit. c) zastosowanie mają postanowienia § 6 ust. 10, 11 i 13 s.i.w.z.;

b) poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczątką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem);

c) w przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę/y inną/e niż uprawniona/e do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty, **należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo, z którego wynika upoważnienie do dokonywania tych czynności (tj. do podpisania oferty lub/i składania oświadczeń wiedzy w imieniu Wykonawcy).** Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza;

d) Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli pełnomocnictw lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

6. Zamawiający może żądać, w wyznaczonym przez siebie terminie wyjaśnień dotyczących złożonej oferty.

7. Zamawiający zaleca, aby każda **zapisana strona** oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami.

8. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację (bez udziału osób trzecich) oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.

9. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym w załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) podpisując(ą)e ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczątką osoby sporządzającej parafkę).

10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie.

Koperta powinna być zaadresowana na Zamawiającego z dopiskiem:

"OFERTA W POSTĘPOWANIU NA DOSTAWĘ MATERIAŁOW EKSPLOATACYJNYCH DO DRUKAREK, KSEROKOPIAREK I FAKSÓW - SPRAWA: LWZP-2401-2/16

NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 31 MAJA 2016 r. GODZINA 11:15"

lub w inny sposób wyraźnie odróżniający ją spośród innej korespondencji.

Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem ponosi Wykonawca.

11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej

konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

12. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późni. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności najpóźniej niż w terminie składania ofert, z zastrzeżeniem ust. 15 zd.1.

13. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem **„tajemnica przedsiębiorstwa”** lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

14. Zastrzeżenie informacji, które **nie stanowią** tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy **skutkować będzie wyłączeniem w stosunku do takich informacji rygoru tajemnicy przedsiębiorstwa.**

15. Wykonawca zastrzegając określone informacje jako zastrzeżone ma obowiązek wykazania, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca **nie może zastrzec** informacji dotyczących: ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

16. Udostępnieniu podlega protokół wraz z załącznikami. Załączniki do protokołu mogą być udostępniane po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.

17. Udostępnianie protokołu oraz załączników do protokołu odbywać się będzie na wniosek osoby zainteresowanej na zasadach określonych w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2010 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 223, poz. 1458).

18. Wykonawca może zmienić ofertę przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany do złożonej oferty muszą zostać złożone w opakowaniu dodatkowo oznaczonym słowem **„ZMIANA**”.

19. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę składając odpowiednie oświadczenie w opakowaniu dodatkowo oznaczonym napisem „**WYCOFANIE”.** Do wniosku o wycofanie oferty musi być dołączony dokument uprawniający oferenta do występowania w obrocie prawnym, a wniosek musi być podpisany przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań w imieniu wnioskodawcy. Zamawiający dokona otwarcia oferty i ujawni informacje, zgodnie z § 11 ust. 9 s.i.w.z. w przypadku wystąpienia wątpliwości podczas otwarcia ofert, co do prawidłowego złożenia wniosku o wycofanie.

20. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

a) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego;

b) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem;

c) wypełniając Formularz Ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę"; w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy" należy wpisać dane dotyczące konsorcjum/członków konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum;

d) Wykonawcy składający ofertę wspólną przed podpisaniem umowy powinni przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę, zawierającą, co najmniej:

- zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
- określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
- czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia.

21. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu.

§ 11.

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać **w Biurze Podawczym Sądu (Świdnik, ul. Kard. S. Wyszyńskiego 18, pokój nr 001)** albo przesłać pocztą (firmą kurierską) na adres wskazany przez Zamawiającego w § 1 ust. 3 s.i.w.z.

2. Termin składania ofert upływa **dnia 31 maja 2016 r. o godzinie 11:00**.

3. Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania pod warunkiem dostarczenia ich przez pocztę (firmę kurierską) do Sądu Rejonowego Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku nie później niż do **dnia 31 maj 2016 r. do godziny 11:00 włącznie**.

4. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

5. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

6. Otwarcie ofert jest jawne.

7. Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w Świdniku przy ul. Kard. S. Wyszyńskiego 18, w Sali Konferencyjnej – pokój nr K005 w dniu 31 maja 2016 r. o godzinie 11:30.

8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

9. Podczas otwarcia ofert Zamawiający ogłosi: nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oferty, a także wskazany czas wykonania konserwacji.

10. Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert. Informacje te Zamawiający prześle niezwłocznie Wykonawcy.

11. Zamawiający oceni ważność ofert pod względem formalnym oraz przyjętego w s.i.w.z. kryterium oceny ofert na posiedzeniu niejawnym.

§ 12.

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. **Do obliczenia ceny ofertowej brutto stanowiącej podstawę wyboru oferty** niezbędne jest wypełnienie Formularza Cenowego stanowiącego załącznik nr 3 do s.i.w.z. Wykonawca zobowiązany

jest wypełnić ten formularz oraz dokonać obliczeń matematycznych zgodnie ze wskazówkami tam zawartymi.

Zsumowaną wartość brutto (cena brutto oferty) oraz zsumowaną wartość netto (cena netto oferty) należy odpowiednio wpisać w punkcie 1 Formularza Ofertowego (załącznik nr 2 do s.i.w.z.). Wyliczona przez Wykonawcę, zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego cena oferty musi obejmować wykonanie całości przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami zawartymi w s.i.w.z., zawierać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy. W cenie ofertowej powinny być ujęte wszystkie koszty konieczne do należytego wykonania usługi zgodnie z wymaganiami Zamawiającego opisanymi w s.i.w.z., a w szczególności w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do s.i.w.z. i dołączonym do s.i.w.z. wzorze Umowy stanowiącym załącznik nr 4 do s.i.w.z.

Wyliczona przez Wykonawcę, zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego cena oferty brutto brana będzie pod uwagę do porównania złożonych ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej. Cena ta będzie także maksymalną wartością umowy.

2. **Poszczególne ceny, a także ostateczna cena oferty winny być wyrażone w polskich złotych, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.**

   UWAGA:

   Ceny należy zaokrąglać do pełnego grosza w taki sposób, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza – zgodnie z art. 106e ust. 11 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2011 r. Nr 177 poz. 1054 ze zm.)

3. Zamawiający poprawi w ofercie:
   a) oczywiste omyłki pisarskie,
   b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
   c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z s.i.w.z., niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
   - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Za oczywistą omyłkę rachunkową Zamawiający uzna w szczególności:
   a) wszystkie omyłki popełnione przez Wykonawcę w działaniach arytmetycznych na liczbach z uwzględnieniem ich konsekwencji,
   b) omyłki polegające na rozbieżności w cenie oferty wpisanej liczbowo i słownie – przyjmując, za poprawny ten zapis, który wynika z poprawnie wykonanych działań arytmetycznych.
5. W przypadku omyłek rachunkowych (tj. wadliwego wyniku działania arytmetycznego) podlegających poprawieniu, oczywistym dla Zamawiającego będzie, iż ceny jednostkowe netto zaoferowane przez Wykonawcę w złożonym Formularzu Cenowym zostały podane prawidłowo. Zamawiający dokonując poprawienia omyłek przyjmie, że prawidłowo podano ceny jednostkowe netto i poprawi pozostałe wartości liczbowe zgodnie ze sposobem obliczenia ceny oferty.

6. W przypadku niezgodności pomiędzy ceną wpisaną w Formularzu Ofertowym, a ceną wynikającą z Formularza Cenowego, za cenę oferty Zamawiający przyjmie cenę wynikającą z Formularza Cenowego.
7. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 13.

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu Zamawiający będzie stosował niżej podane kryteria i ich znaczenie:
   a) cena – 40 %
   b) czas wykonania konserwacji – 60 %.
2. **Ocena w kryterium „cena" dokonana zostanie w następujący sposób:**
   a) ocenie zostanie poddana cena ofertowa, czyli cena brutto za realizację całego zamówienia wynikająca ze złożonego Formularza Cenowego,
   b) liczba punktów, którą można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona wg wzoru:

$$C = \frac{Cn}{Co} \times 100 \text{ pkt} \times 40\ \%$$

   gdzie:
   C - oznacza liczbę uzyskanych punktów w kryterium cena,
   Cn - oznacza najniższą cenę ofertową (brutto) spośród wszystkich ofert podlegających ocenie,
   Co - oznacza cenę oferty ocenianej (brutto).
   W kryterium tym Wykonawca może otrzymać maksymalnie 40 pkt.
3. **Ocena w kryterium „czas wykonania konserwacji" dokonana zostanie z zastosowaniem następujących zasad:**
   a) czas wykonania konserwacji, do którego odnosi się to kryterium, dotyczy konserwacji, o której mowa w § 8 ust. 10 wzoru Umowy (załącznik nr 4 do s.i.w.z.);
   b) czas wykonania konserwacji powinien być określony przez wskazanie liczby godzin;
   c) maksymalny możliwy do zaoferowania czas wykonania konserwacji wynosi 12 godzin (liczonych w godzinach od 07:30 do 15:30 w dni pracujące dla Zamawiającego),
   UWAGA: oferta zawierająca czas wykonania konserwacji przekraczający 12 godzin zostanie odrzucona jako niezgodna z s.i.w.z.;
   d) zaoferowane godziny będą liczone od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego, które to zgłoszenia będzie dokonywane w dni pracujące dla Zamawiającego (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 07:30 do 15:30;
   e) liczba punktów, którą można uzyskać w tym kryterium jest następująca:

- oferta zawierająca czas wykonania konserwacji urządzenia do 4 godzin włącznie (liczonych w godzinach od 07:30 do 15:30 w dni pracujące dla Zamawiającego) – otrzyma 100 pkt,
- oferta zawierająca czas wykonania konserwacji urządzenia od 5 do 8 godzin włącznie (liczonych w godzinach od 07:30 do 15:30 w dni pracujące dla Zamawiającego) – otrzyma 0 pkt,
- oferta zawierająca czas wykonania konserwacji urządzenia od 9 do 12 godzin (liczonych w godzinach od 07:30 do 15:30 w dni pracujące dla Zamawiającego) – otrzyma 10 pkt,

f) liczba punktów, którą można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona wg wzoru:

K = Ka x 100 pkt x 60 %

gdzie:

K - oznacza liczbę uzyskanych punktów w kryterium czas wykonania konserwacji,

Ka - oznacza liczbę punków przyznanych ocenianej ofercie za czas wykonania konserwacji,

W kryterium tym Wykonawca może otrzymać maksymalnie 60 pkt.

Uwaga: Brak wskazania liczby godzin (brak wypełnienia) skutkuje przyjęciem, że Wykonawca oferuje 12 godzinny czas wykonania konserwacji. W przypadku wskazania w ofercie czasu konserwacji w niepełnych godzinach np.: 45 minut, 4 godziny 30 minut, 8 godzin 5 minut – Zamawiający dokonuje zaokrąglenia w górę do pełnej godziny, czyli odpowiednio 1 godzina, 5 godzin, 9 godzin.

4. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów w ocenie końcowej. Ocena końcowa zostanie dokonana przez zsumowanie końcowej punktacji przyznanej ofercie w kryterium „cena," i „czas wykonania konserwacji". Maksymalna punktacja wynosi 100 pkt.

5. Wyniki punktowe dokonywanych obliczeń w poszczególnych kryteriach podawane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

6. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz s.i.w.z. i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

8. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację, **Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną**.

9. Jeżeli cena oferty będzie się wydawać rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzić będzie wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności będzie niższa o 30 % od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:

a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z

dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200 poz. 1679 z 2004 r. Nr 240 poz. 2407 oraz z 2005 r. Nr 157 poz. 1314);

b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

10. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

§ 14.

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom;

2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

4) terminie, określonym zgodnie z ust. 3 i 4, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ust. 1, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest podpisać umowę w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Z zastrzeżeniem okoliczności podanych w art. 183 ustawy, umowa zostanie podpisana w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty w przypadku przekazania tego zawiadomienia faksem lub drogą elektroniczną. Jeśli zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazane w inny sposób, umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 10 dni od przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

4. Umowa może zostać zawarta przed upływem terminów, o których mowa w ust. 3, jeżeli:

a) złożona zostanie tylko jedna oferta; lub

b) nie zostanie odrzucona żadna oferta i nie zostanie wykluczony żaden Wykonawca.

5. **<u>Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana przed podpisaniem Umowy zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu:</u>**

a) pisemną informację o podwykonawcach. Informacja ta powinna zawierać nazwę (firmę) podwykonawców oraz wykonywane przez nich części zamówienia.
Informacja ta nie będzie wymagana jeżeli zostanie podana w złożonej ofercie.

b) pisemną informację o podmiocie, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy wraz z załączeniem odpisu (informacji odpowiadającej temu odpisowi) z właściwego rejestru/ewidencji, jeśli podmiot ten podlega wpisowi do takiego rejestru/ewidencji.

Ww. informacja nie będzie wymagana jeżeli zostanie podana w złożonej ofercie. Dokumenty nie będą wymagane jeżeli zostaną złożone wraz z ofertą.

6. **Wykonawcy składający ofertę wspólną przed podpisaniem umowy zobowiązani są zgodnie z postanowieniami § 10 ust. 20 lit d) s.i.w.z. przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.**
7. **Jeżeli umocowanie do działania w imieniu Wykonawcy w zakresie podpisania umowy nie będzie wynikało z dokumentu rejestracyjnego lub innego dokumentu złożonego wraz z ofertą, Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia przed podpisaniem umowy dokumentu (dokumentów), z których wynikać będzie umocowanie do reprezentacji Wykonawcy np.: stosownych pełnomocnictw.**

   Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza.
8. **Niedopełnienie obowiązków wynikających z postanowień ust. 3 i ust. 5 - 7 uznane zostanie przez Zamawiającego jako uchylanie się Wykonawcy od zawarcia umowy, o którym mowa w ust. 9 i w konsekwencji uznane za okoliczność, że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.**
9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zajdą przesłanki unieważniania postępowania, o których mowa w ust. 11.
10. Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy).
11. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
    - **a)** nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu,
    - **b)** cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższy kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający zwiększy tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
    - **c)** w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 ustawy, zostaną złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
    - **d)** wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie będzie leżało w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
    - **e)** postępowanie obarczone będzie niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

§ 15.

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 16.

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

1. Do s.i.w.z. dołączony został wzór Umowy stanowiący załącznik nr 4.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru oferty na warunkach określonych w postanowieniach załączonego do s.i.w.z. wzoru Umowy (załącznik nr 4 do s.i.w.z.).

§ 17.

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. W przedmiotowym postępowaniu Wykonawcy przysługuje odwołanie wyłącznie wobec następujących czynności:
   - opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
   - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
   - odrzucenia oferty odwołującego.
3. W zakresie czynności, na które Wykonawcy nie przysługuje uprawnienie do wniesienia odwołania - Wykonawca ma możliwość przekazania Zamawiającemu informacji o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Z możliwości poinformowania Zamawiającego, o której mowa w ust. 3 Wykonawca może skorzystać w terminie przewidzianym na wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się w terminie:
   a) 5 dni od dnia przesłania przez Zamawiającego faksem lub drogą elektroniczną informacji o czynności stanowiącej podstawę wniesienia odwołania;
   b) 10 dni od dnia przesłania przez Zamawiającego informacji o czynności stanowiącej podstawę wniesienia odwołania innym sposobem komunikacji niż określonym w lit. a) powyżej;
   c) 5 dni od dnia zamieszczenia s.i.w.z na stronie internetowej albo publikacji ogłoszenia o zamówieniu w BZP – na treść ogłoszenia albo treść s.i.w.z.;
   d) 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę wniesienia odwołania – wobec czynności innych niż określone w lit. a) – c) powyżej.
6. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy Zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
   a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
   b) 1 miesiąca od dnia zawarcia Umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień

Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

7. Odwołanie wnosi się do Prezesa KIO w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
8. Odwołujący zobowiązany jest przesłać kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.
9. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
10. Na orzeczenie wydane przez Krajową Izbę Odwoławczą przysługuje skarga do sądu.
11. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego za pośrednictwem Prezesa KIO, w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.

§ 18.

ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA POROZUMIEWANIE SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

Zamawiający dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną.

Adres poczty elektronicznej podany został w § 7 ust. 13 s.i.w.z.

§ 19.

INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

§ 20.

WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza s.i.w.z. prowadzone będą w złotych polskich (PLN).

§ 21.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

Zamawiający załącza do specyfikacji istotnych warunków zamówienia niżej wymienione załączniki:

- nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
- nr 2 – wzór Formularza Ofertowego;
- nr 3 – wzór Formularza Cenowego;

- nr 4 – wzór umowy;
- nr 5 – wzór Formularza oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy;
- nr 6 – wzór Formularza oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy;
- nr 7 – wzór Formularza oświadczenia Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, składane w trybie art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo Zamówień Publicznych;
- nr 8 – wzór Formularza – Wykaz wykonanych głównych dostaw.

Załącznik nr 1 do s.i.w.z.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Wymagania Zamawiającego dotyczące zamawianych materiałów eksploatacyjnych oraz zasad odbioru kaset po zużytych materiałach eksploatacyjnych dostarczonych przez Wykonawcę

1. Dostarczone materiały eksploatacyjne wyszczególnione w tabeli poniżej, mają być oryginalne tj. wyprodukowane przez producenta urządzenia albo lub równoważne oryginalnym.
Przez pojęcie „równoważne" Zamawiający rozumie produkt kompatybilny ze sprzętem (urządzeniem) do którego jest zamówiony (tj. że równoważne materiały eksploatacyjne nie powodują ograniczeń funkcji i możliwości sprzętu oraz jakości wydruku opisanych w warunkach technicznych producenta sprzętu, zapewniają pełną kompatybilność z oprogramowaniem urządzeń drukujących, przede wszystkim produkty równoważne, po zainstalowaniu w urządzeniu, powinny umożliwiać uzyskanie poprawnych informacji drukowanych na stronie stanu materiału lub informacji o kasecie drukującej tj. informowanie o liczbie wydrukowanych stron na zainstalowanym tonerze oraz poziomie zużycia tonera – o ile umożliwia to funkcjonalność urządzenia). *W przypadku tonerów do drukarek firmy Lexmark dodatkowo na stronie stanu materiału powinny być drukowane numery seryjne materiałów eksploatacyjnych, które powinny być zgodne z numerem seryjnym podanym na opakowaniu danego produktu.*
W przypadku zaoferowania materiałów eksploatacyjnych równoważnych, zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy, Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, że oferowane przez niego materiały eksploatacyjne spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
2. Materiały eksploatacyjne muszą być fabrycznie nowe, nie noszące śladów uszkodzeń zewnętrznych oraz uprzedniego używania. Za fabrycznie nowy nie uznaje się wyrobu, gdzie pojemnik został jedynie wyczyszczony i ponownie napełniony, tzw. regenerowany.
3. Materiały eksploatacyjne muszą posiadać na opakowaniu unikalny kod kreskowy umożliwiający identyfikację producenta w międzynarodowej organizacji GS1 po numerze GNIN (Globalny Numer Jednostki Handlowej).
4. Materiały eksploatacyjne do urządzeń firm HP i Lexmark muszą posiadać na opakowaniu unikalny numer produktu (np. seryjny) nadany przez producenta, pozwalający na jego jednoznaczną identyfikację, dodatkowo w przypadku materiałów eksploatacyjnych do urządzeń firmy Lexmark numery seryjne z opakowaniu powinny być powtórzone na materiale eksploatacyjnym.
5. Ilekroć w treści s.i.w.z., w tym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia wskazane zostały normy, znaki towarowe lub pochodzenie, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zagwarantowania poprawnej jakości drukowania do wyczerpania środka barwiącego w okresie przydatności do użycia.
7. Zamawiający wymaga, aby dostarczona materiały eksploatacyjne objęte były 24 miesięczną gwarancją liczoną od dnia podpisania przez obie Strony ich protokołu odbioru.

8. Wykonawca bierze odpowiada za uszkodzenie urządzeń drukujących spowodowane używaniem zaoferowanych materiałów eksploatacyjnych.

9. W przypadku dostarczenia materiałów eksploatacyjnych, których użycie spowoduje uszkodzenie urządzenia drukującego, potwierdzone przez przedstawiciela autoryzowanego serwisu producenta urządzeń - Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia tych uszkodzeń w autoryzowanym serwisie producenta urządzeń na swój koszt w terminie do 7 dni kalendarzowych liczonych od daty zgłoszenia (drogą faksową lub elektroniczną) uszkodzenia przez Zamawiającego oraz do zwrotu kosztów związanych z wydaniem opinii/ekspertyzy.

10. W przypadku, gdy czas naprawy urządzenia, o którym mowa w ust. 9 przekroczy 3 dni robocze dla Zamawiającego, Wykonawca na swój koszt, w terminie do 2 dni roboczych dla Zamawiającego liczonych od dnia zgłoszenia dokonanego przez Zamawiającego (drogą elektroniczną lub faksową) dostarczy Zamawiającemu na czas naprawy urządzenie zastępcze o takich samych lub wyższych parametrach i funkcjonalności wraz z materiałami eksploatacyjnymi przeznaczonymi do dostarczonego urządzenia zastępczego w ilości wystarczającej na czas naprawy urządzenia.

11. W przypadku trwałego uszkodzenia urządzenia drukującego z przyczyn, o których mowa w ust. 8 w zw. z ust. 9 (braku możliwości dokonania naprawy) Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia w terminie do 5 dni roboczych dla Zamawiającego liczonych od zgłoszenia przez Zamawiającego (drogą elektroniczną lub faksową) fabrycznie nowego urządzenia o takich samych lub wyższych parametrach (standardzie i funkcjonalności).

12. W przypadku, gdy dostarczony materiał eksploatacyjny spowoduje konieczność konserwacji urządzenia (np. czyszczenie wnętrza drukarki spowodowane wysypywaniem się tonera, wymianę elementów eksploatacyjnych tj. rolek, wałków, fuserów itp.) Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania konserwacji urządzenia na własny koszt w całym okresie używania dostarczonych materiałów eksploatacyjnych. Zobowiązanie, o którym mowa powyżej powinno być wykonane w czasie nie dłuższym niż 12 godzin liczonych od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego konieczności przeprowadzenia konserwacji urządzenia. Zgłoszenia dokonywane będą pocztą elektroniczną lub drogą faksową w dni robocze dla Zamawiającego (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 07:30 do 15:30. Czas wykonania konserwacji urządzenia liczony będzie w godzinach od 07:30 do 15:30 w dni pracujące dla Zamawiającego.

W związku z tym, że czas wykonania konserwacji, o której mowa powyżej stanowi kryterium oceny ofert, określona w umowie maksymalna liczba godzin na wykonanie konserwacji urządzenia odpowiadać będzie liczbie godzin wskazanej przez Wykonawcę w złożonej ofercie. Zamawiającemu przysługuje prawo do przeprowadzenia konserwacji urządzenia wraz z wymianą elementów eksploatacyjnych na koszt Wykonawcy w przypadku przekroczenia podanego przez Wykonawcę czasu wykonania konserwacji o 2 godziny (umowne wykonanie zastępcze).

11. Wykonawca zobowiązany będzie dostarczać materiały eksploatacyjne spełniające wymagania Zamawiającego i zgodne z zaoferowanymi przez Wykonawcę. W tym celu Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wypełnił kolumny oznaczone literami „f" i „g" tabeli zamieszczonej w Formularzu Cenowym (załącznik nr 3 do s.i.w.z.). Opisy zamieszczone przez Wykonawców w ww. kolumnach

traktowane będą jako zobowiązanie Wykonawcy dotyczące dostarczanych przez niego materiałów eksploatacyjnych, a także będą służyły Zamawiającemu do sprawdzenia, czy dostarczone przez wybranego Wykonawcę materiały eksploatacyjne są zgodne z zaoferowanymi.

12. Dostarczane w ramach Umowy materiały eksploatacyjne muszą posiadać, na opakowaniach zewnętrznych: informację o producencie, nazwę (symbol) materiału eksploatacyjnego, opis zawartości, wskazanie urządzenia/urządzeń do jakiego/jakich dany materiał eksploatacyjny jest przeznaczony.

13. Zamawiający informuje, że w trakcie realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczania materiałów eksploatacyjnych partiami – w formie zamówień cząstkowych (świadczeń częściowych) stosownie do potrzeb Zamawiającego. Zamawiający przewiduje, że zazwyczaj będzie to jedna dostawa częściowa w ciągu miesiąca. Wielkość i termin dostarczenia każdej partii materiałów eksploatacyjnych będzie wynikać z jednostronnej dyspozycji Zamawiającego, która przesłana będzie Wykonawcy pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Dostawy częściowe należy realizować najpóźniej **w ciągu 3 dni roboczych dla Zamawiającego** od momentu złożenia dyspozycji przez Zamawiającego.

14. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczania materiałów eksploatacyjnych do pomieszczenia wyznaczonego przez Zamawiającego, znajdującego się w budynku położonym w Świdniku przy ul. Kard. S. Wyszyńskiego 18 (Miejsce Dostawy).

15. Stosowanie materiałów równoważnych nie może naruszać warunków gwarancji urządzeń.

16. Wykonawca zobowiązany będzie odbioru kaset po zużytych materiałach eksploatacyjnych dostarczonych przez Wykonawcę, w miejscu o którym mowa w pkt 14, nie rzadziej niż raz na kwartał.

Szczegółowe informacje (wymagania) dotyczące zamawianych materiałów eksploatacyjnych.

L.p.	Typ urządzenia do którego Wykonawca zobowiązany jest zaoferować materiały eksploatacyjne	Symbol materiału eksploatacyjnego zalecanego przez producenta urządzenia	Wymagany materiał eksploatacyjny, cartridge z:	Wymagana minimalna wydajność tonera liczona dla standardowych stron formatu A4 (zgodnie z normą ISO/IEC 19752 (lub równoważną normą) dla tonerów do drukarek monochromatycznych) / minimalna wydajność bębna	J.m.	Ilość
1.	LEXMARK T642	64016HE	TONEREM CZARNYM	21 000 szt.	szt.	8
2.	LEXMARK T652	T650H11E	TONEREM CZARNYM	25 000 str.	szt.	30
3.	LEXMARK MS410	502XE	TONEREM CZARNYM	10 000 str.	szt.	25
4.	LEXMARK MS510	502U	TONEREM CZARNYM	20 000 str.	szt.	15
5.	LEXMARK MS811	522H	TONEREM CZARNYM	25 000 str.	szt.	25

6.	HP 2055	CE505X	TONEREM CZARNYM	6 500 str.	szt.	150
7.	HP 4015	CC364A	TONEREM CZARNYM	10 000 str.	szt.	25
8.	HP M551	507A cyan	TONEREM BŁĘKITNY	6 000 str.	szt.	3
9.	HP M551	507A yellow	TONEREM ŻÓŁTY	6 000 str.	szt.	3
10.	HP M551	507A magenta	TONEREM PURPUROWY	6 000 str.	szt.	3
11.	HP M551	507X czarny	TONEREM CZARNY	11 000 str.	szt.	3
12.	HP CP3525	CE251A cyan	TONEREM BŁĘKITNY	7 000 str.	szt.	3
13.	HP CP3525	CE252A yellow	TONEREM ŻÓŁTY	7 000 str.	szt.	3
14.	HP CP3525	CE253A magenta	TONEREM PURPUROWY	7 000 str.	szt.	3
15.	HP CP3525	CE250X czarny	TONEREM CZARNY	10 500 str.	szt.	3
16.	XEROX WORKCENTER 5222	106R01413	TONEREM CZARNYM	20 000 str.	szt.	15
17.	XEROX WORKCENTER 5222	101R00435	BĘBEN	80 000 str.	szt.	15
18.	PANASONIC KXFL613	KX-FA83	TONEREM CZARNYM	2 500 str.	szt.	9
19.	PANASONIC KXFL613	KX-FA84	BĘBEN	10 000 str.	szt.	9
20.	CANON PIXMA ix6550	CLI-525PGBK – BLACK	TUSZEM CZARNYM	350 str.	szt.	40
21.	CANON PIXMA ix6550	CLI-526BK BLACK	TUSZEM CZARNYM	400 str.	szt.	25
22.	CANON PIXMA ix6550	CLI526C CYAN	TUSZEM BŁĘKITNYM	400 str.	szt.	20
23.	CANON PIXMA ix6550	CLI526M MAGENTA	TUSZEM PURPUROWYM	400 str.	szt.	20
24.	CANON PIXMA ix6550	CLI526Y YELLOW	TUSZEM ŻÓŁTYM	400 str.	szt.	20
25.	OKI B432	45807111	TONEREM CZARNYM	12 000 str.	szt.	20
26.	CITIZEN CL-E720	W-3403110	TAŚMA (KALKA) WOSKOWO – ŻYWICZNA, KOLOR CZARNY	110 mm x 300 mm (szer. x dł.), rdzeń o średnicy wew. 1” (2,54 cm), nawój zewnętrzny (OUT)	szt.	10
27.	RISOGRAPH EZ 200	S-4253E-Z TYPE	FARBA CZARNA	10 000 str.	szt.	2

Załącznik nr 2 do s.i.w.z.

FORMULARZ OFERTOWY

Zamawiający:
Sąd Rejonowy Lublin – Wschód w Lublinie
z siedzibą w Świdniku
ul. Kard. S. Wyszyńskiego 18
21-040 Świdnik

Dane Wykonawcy:

NAZWA……

SIEDZIBA ……..

……..

ADRES DO KORESPONDENCJI ……..
……
……

TEL.-.....; **FAX.....;**

E-mail:.....; Województwo……...;

NIP-.....; REGON -. .....;

Nawiązując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164) na „Dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek i faksów" (spr. LWZP-2401-2/16) składam/y poniższą ofertę:

1. Oferuję/my wykonanie przedmiotu zamówienia, którego zakres i wymogi określono w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (s.i.w.z.), a w szczególności w załączniku nr 1 do s.i.w.z. za łączną cenę:
brutto ……..……PLN
(słownie: ……)
netto ……PLN
(słownie: ……)
…….. – godzinny czas wykonania konserwacji.
Czas wykonania konserwacji należy podać w godzinach. Czas wykonania konserwacji stanowi kryterium oceny ofert. Szczegółowe informacje dotyczące oceny oferty w tym zakresie podane zostały w § 13 s.i.w.z. Brak wskazania liczby godzin (brak wypełnienia) skutkuje przyjęciem, że Wykonawca oferuje 12 godzinny czas wykonania konserwacji. W przypadku wskazania czasu konserwacji w niepełnych godzinach np.: 45 minut, 4 godziny 30 minut, 8 godzin 5 minut – Zamawiający dokonuje zaokrąglenia w górę do pełnej godziny, czyli odpowiednio 1 godzina, 5 godzin, 9 godzin.

2. Oświadczam/y, że:

- powyższa cena zawiera wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego,
- oferuję/my termin realizacji zamówienia określony w s.i.w.z.,
- akceptuję/my warunki płatności znajdujące się we wzorze umowy,
- oferuję/my przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami i warunkami opisanymi przez Zamawiającego w s.i.w.z,,
- zapoznałem/am się/zapoznaliśmy się z s.i.w.z. i nie wnoszę/wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem/am /uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
- uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia wyznaczonego jako termin składania ofert,
- zawarty w s.i.w.z. wzór umowy (załącznik nr 4 do s.i.w.z.) został przeze mnie/przez nas zaakceptowany i zobowiązuję/my się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy zgodnej z tym wzorem umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- w stosunku do dostarczonych materiałów eksploatacyjnych udzielam/y gwarancji na cały okres użytkowania do momentu wyczerpania ładunku barwiącego.

3. Ponadto oświadczam/y, że:

- oferowane przeze mnie/przez nas materiały eksploatacyjne będące przedmiotem zamówienia oraz ich wprowadzenie do obrotu nie naruszają przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz.U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631 ze zm.) i ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. – Prawo własności przemysłowej (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1410);
- ponoszę/ponosimy odpowiedzialność względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne materiałów eksploatacyjnych objętych przedmiotem zamówienia, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w szczególności praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzaniem Towarów do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- na żądanie Zamawiającego zwolnię/zwolnimy Zamawiającego od ewentualnych roszczeń osób trzecich wynikających z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

4. Deklaruję/my, że niezwłocznie będę/będziemy potwierdzać fakt otrzymania od Zamawiającego oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazanych drogą faksową, a także drogą elektroniczną.

5. Zamówienie realizowane będzie z udziałem podwykonawcy/ów*

a) …….

b) ……..

6. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp*:

a) …….

b) ……..

c) …….

7. Wadium zostało wniesione w dniu ……. w formie ……

W przypadku zwrotu wadium wpłaconego w pieniądzu, należy je zwrócić na konto nr:

……

8. Załącznikami do niniejszej Oferty są:

1) ……..

2) ……..

3) ……..

8. Oferta została złożona na ……..ponumerowanych stronach.

*** - Wypełnić tylko w przypadku realizacji zamówienia przy udziale podwykonawcy**

….....
miejscowość, data

……
(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu)

WYKONAWCA……. **Załącznik nr 3 do s.i.w.z.**

WZÓR FORMULARZA CENOWEGO

Obliczenie kosztów dostawy materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek i faksów

Lp.	Typ urządzenia, w którym ma być zastosowany materiał eksploatacyjny	Symbol materiału eksploatacyjnego zalecanego przez producenta urządzenia	Rodzaj materiału eksploatacyjnego	Wymagana minimalna wydajność tonera liczona dla standardowych stron formatu A4 (zgodnie z normą ISO/IEC 19752 (lub równoważną normą) dla tonerów do drukarek monochromatycznych / minimalna wydajność tonera dla tonerów do drukarek kolorowych/ minimalna wydajność tuszu	Symbol materiału eksploatacyjnego oferowanego przez Wykonawcę* * *	Producent materiału eksploatacyjnego oferowanego przez Wykonawcę* * *	Wymagana ilość (szt)	Cena jednostkowa netto za sztukę	Wartość netto (zł)	Stawka VAT (w %)	Kwota podatku VAT (zł)	Wartość brutto (zł)
a)	*b)*	*c)*	*d)*	*e)*	*f)*	*g)*	*h)*	*i)*	*j) = h) x i)*	*k)*	*l) = j) x k)*	*ł) = j) + l)*
1.	LEXMARK T642	64016HE	TONEREM CZARNYM	21 000 szt.			8					
2 .	LEXMARK T652	T650H11E	TONEREM CZARNYM	25 000 str.			30					
3.	LEXMARK MS410	502XE	TONEREM CZARNYM	10 000 str.			25					
4.	LEXMARK MS510	502U	TONEREM CZARNYM	20 000 str.			15					

5.	LEXMARK MS811	522H	TONEREM CZARNYM	25 000 str.			25					
6.	HP 2055	CE505X	TONEREM CZARNYM	6 500 str.			150					
7.	HP 4015	CC364A	TONEREM CZARNYM	10 000 str.			25					
8.	HP M551	507A cyan	TONEREM BŁĘKITNY	6 000 str.			3					
9.	HP M551	507A yellow	TONEREM ŻÓŁTY	6 000 str.			3					
10.	HP M551	507A magenta	TONEREM PURPUROWY	6 000 str.			3					
11.	HP M551	507X czarny	TONEREM CZARNY	11 000 str.			3					
12.	HP CP3525	CE251A cyan	TONEREM BŁĘKITNY	7 000 str.			3					
13.	HP CP3525	CE252A yellow	TONEREM ŻÓŁTY	7 000 str.			3					
14.	HP CP3525	CE253A magenta	TONEREM PURPUROWY	7 000 str.			3					
15.	HP CP3525	CE250X czarny	TONEREM CZARNY	10 500 str.			3					

16.	XEROX WORKCENTER 5222	106R01413	TONEREM CZARNYM	20 000 str.			15					
17.	XEROX WORKCENTER 5222	101R00435	BĘBEN	80 000 str.			15					
18.	PANASONIC KXFL613	KX-FA83	TONEREM CZARNYM	2 500 str.			9					
19.	PANASONIC KXFL613	KX-FA84	BĘBEN	10 000 str.			9					
20.	CANON PIXMA ix6550	CLI-525PGBK – BLACK	TUSZEM CZARNYM	350 str.			40					
21.	CANON PIXMA ix6550	CLI-526BK BLACK	TUSZEM CZARNYM	400 str.			25					
22.	CANON PIXMA ix6550	CLI526C CYAN	TUSZEM BŁĘKITNYM	400 str.			20					
23.	CANON PIXMA ix6550	CLI526M MAGENTA	TUSZEM PURPUROWYM	400 str.			20					
24.	CANON PIXMA ix6550	CLI526Y YELLOW	TUSZEM ŻÓŁTYM	400 str.			20					
25.	OKI B432	45807111	TONEREM CZARNYM	12 000 str.			20					

26.	CITIZEN CL-E720	W-3403110	TAŚMA (KALKA) WOSKOWO – ŻYWICZNA, KOLOR CZARNY	110 mm x 300 mm (szer. x dł.), rdzeń o średnicy wew. 1” (2,54 cm), nawój zewnętrzny (OUT)			10					
27.	RISOGRAPH EZ 200	S-4253E-Z TYPE	FARBA CZARNA	10 000 str.			2					
28.	RAZEM (suma pozycji od 1 do 27)											

Informacja dla Wykonawców:

- zaoferowaną wartość netto i brutto (poz. 27 z kolumny oznaczonej literami „j” i „ł”) należy wpisać odpowiednio w pkt 1 Formularza Ofertowego;
- w kolumnie oznaczonej lit. „i” należy podać cenę pojedynczego materiału eksploatacyjnego bez względu na sposób pakowania.

Objaśnienia:

*** * *** - W przypadku wpisania przez Wykonawcę w kolumnie „f” lub „g” słowa „oryginał” lub nie wpisania w ogóle symbolu lub producenta Zamawiający przyjmie, że do pozycji do których odnosiło się to określenie - Wykonawca zaoferował materiał eksploatacyjny zalecany przez producenta urządzenia podany w kolumnie oznaczonej lit. „c”.

……

(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu)

wzór **załącznik nr 4 do s.i.w.z.**

UMOWA NR LWZP-2403-……../16

z dnia ……..

Niniejsza umowa, zwana dalej **„Umową”** została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) pomiędzy:

Skarbem Państwa – Sądem Rejonowym Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku

21-040 Świdnik, ul. Kard. S. Wyszyńskiego 18

NIP: 712-32-35-253, REGON: 060716192

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej w treści Umowy **„Zamawiającym”**

a

.....

z siedzibą w ....., przy ul. .....,

wpisaną/ym do rejestru KRS pod numerem .....

prowadzącą/ym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej

NIP: ……REGON……..

reprezentowaną/ym przez:

1) .....

2) .....

zwaną/ym dalej w treści Umowy **„Wykonawcą”**

Niniejsza umowa zawarta została na skutek przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na „*Dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek i faksów”*

Słownik

§ 1.

Następujące terminy występujące w Umowie będą interpretowane we wskazany poniżej sposób:

a) „Umowa” oznacza niniejszą umowę w sprawie Zamówienia Publicznego na dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek i faksów zawartą między Zamawiającym i Wykonawcą wraz z załącznikami do tej Umowy.

b) „Usługi” oznaczają usługi towarzyszące dostawie materiałów eksploatacyjnych, takie jak: transport, ubezpieczenie oraz wszelkie inne usługi dodatkowe niezbędne do wykonania Zamówienia Publicznego.

c) „Strona” oznacza Zamawiającego lub Wykonawcę, w zależności od kontekstu; a „Strony” oznacza łącznie Zamawiającego i Wykonawcę.

d) „Miejsce Dostawy/Odbioru” oznacza miejsce dostawy materiałów eksploatacyjnych, albo odbioru kaset po zużytych materiałach eksploatacyjnych, którym jest pomieszczenie wyznaczone przez

Zamawiającego znajdujące się w budynku zajmowanym przez Sąd Rejonowy Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku przy ul. Kard. S. Wyszyńskiego 18 w Świdniku.

e) „s.i.w.z." oznacza specyfikację istotnych warunków zamówienia, stanowiącą integralną część Umowy.

f) „Zamówienie Publiczne" oznacza zamówienie publiczne w rozumieniu obowiązujących przepisów o zamówieniach publicznych, w wyniku którego doszło do zawarcia Umowy.

Przedmiot umowy i zasady dostawy i odbioru

§ 2.

1. Na podstawie Umowy Wykonawca zobowiązuje się:

a) dostarczyć Zamawiającemu i przenieść na Zamawiającego własność materiałów eksploatacyjnych,

b) obierać kasety po zużytych materiałach eksploatacyjnych dostarczonych przez Wykonawcę.

2. Wykaz zamawianych materiałów eksploatacyjnych oraz ich opis i ilości zostały wyszczególnione w załączniku nr 2 do Umowy, który tożsamy jest z załącznikiem nr 1 do „s.i.w.z."

3. Dostarczane materiały eksploatacyjne muszą być fabrycznie nowe, nie używane i nie mogą nosić śladów uszkodzeń zewnętrznych.

4. Ilość materiałów eksploatacyjnych objęta zamówieniem może ulec zmniejszeniu w trakcie obowiązywania Umowy w granicach 10% wartości brutto zamówienia, bez wymogu odrębnej akceptacji przez Wykonawcę. Z tytułu zmniejszenia Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenia w tym prawo dochodzenia odszkodowania ani kar umownych.

§ 3.

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania Umowy z należytą starannością.

2. Wykonawca zobowiązany jest do systematycznego realizowania przedmiotu zamówienia do dnia ……. licząc od daty zawarcia Umowy, oraz odbioru kaset po zużytych materiałach eksploatacyjnych, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4.

3. Umowa zostaje zawarta na okres nie dłuższy jednak niż do osiągnięcia maksymalnej wartości Umowy brutto, o której mowa w § 9 ust. 1.

4. Po upływie okresu realizacji Umowy, mimo nie wyczerpania zamówienia określonego umową i nie osiągnięcia wartości Umowy, o której mowa w ust. 3 Umowa wygasa, a Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie względem Zamawiającego.

5. Wykonawca gwarantuje terminowość dostaw i odbiorów.

§ 4.

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania materiałów eksploatacyjnych partiami (w formie dostaw częściowych), stosownie do potrzeb Zamawiającego przez cały okres obowiązywania Umowy.

2. Wielkość i termin dostarczenia każdej partii materiałów eksploatacyjnych, wynikać będzie z jednostronnej dyspozycji Zamawiającego (zamówienie cząstkowe) przesłanej Wykonawcy, zgodnie z wyborem Zamawiającego, pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć materiały eksploatacyjne na Miejsce Dostawy w ciągu 3 dni roboczych dla Zamawiającego od złożenia przez Zamawiającego dyspozycji, o której mowa w ust. 2.

4. Koszty wszelkich usług związanych z dostawą materiałów eksploatacyjnych ponosi Wykonawca. Wartość jednostkowego zamówienia składanego przez Zamawiającego nie będzie niższa niż 1 000.00 zł brutto.

5. Materiały eksploatacyjne będą dostarczone w opakowaniu, o którym mowa w § 6, a którego wartość wliczono jest w cenę materiałów eksploatacyjnych.

6. Wykonawca zobowiązany jest odbioru kaset po zużytych materiałach eksploatacyjnych dostarczonych przez Wykonawcę, w Miejscu Dostawy nie rzadziej niż raz na kwartał.

7. Strony zgodnie ustalają, że termin odbioru kaset, o których mowa w ust. 6 będzie zsynchronizowany z terminem dostaw częściowych. Wykonawca każdorazowo podpisze protokół odbioru kaset po zużytych materiałach eksploatacyjnych dostarczonych przez Wykonawcę.

8. Łączna liczba kaset po zużytych materiałach eksploatacyjnych odebranych w trakcie realizacji niniejszej umowy przez Wykonawcę, nie będzie większa niż liczba dostarczonych przez Wykonawcę materiałów eksploatacyjnych w ramach niniejszej Umowy.

§ 5.

1. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu sprawdzenie materiałów eksploatacyjnych w celu przeprowadzenia procedury odbioru materiału eksploatacyjnego w Miejscu Dostawy.

2. Sprawdzenie materiałów eksploatacyjnych będzie polegało na upewnieniu się, że materiały eksploatacyjne są dostarczone w zamówionej ilości oraz że są wolne od wad w rozumieniu § 7 Umowy, a w szczególności, że odpowiadają one opisowi przedmiotu zamówienia zawartemu w załączniku nr 1 i 2 do Umowy.

3. Sprawdzenie materiałów eksploatacyjnych w szczególności może polegać na sprawdzeniu wszystkich lub wybranych materiałów eksploatacyjnych albo sprawdzeniu dokonanym zgodnie z możliwymi do zastosowania normami technicznymi.

4. Odbiór materiałów eksploatacyjnych odbywać się będzie w Miejscu Dostawy, w dniu uzgodnionym wcześniej z Zamawiającym. Z odbioru materiałów eksploatacyjnych sporządza się protokół odbioru, który podpisują obie Strony, z zastrzeżeniem postanowień ust. 5 i 6.

5. W przypadku stwierdzenia wad dostarczanych materiałów eksploatacyjnych, Zamawiający może – według swojego wyboru – albo odmówić odbioru wszystkich dostarczonych materiałów eksploatacyjnych albo odebrać tylko materiały eksploatacyjne niewadliwe, sporządzając protokół odbioru obejmujący dostarczenie tylko materiałów eksploatacyjnych wolnych od wad.

6. W przypadku odmowy dokonania odbioru całości albo części dostarczonych materiałów eksploatacyjnych z powodu wad materiałów eksploatacyjnych, przedstawiciel Zamawiającego przekaże Wykonawcy podpisane przez siebie oświadczenie ze wskazaniem zastrzeżeń co do materiałów eksploatacyjnych.

7. W przypadku, gdy jakiekolwiek materiały eksploatacyjne podlegające sprawdzeniu w celu dokonania odbioru materiałów eksploatacyjnych mają wady w rozumieniu § 7 Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwych materiałów eksploatacyjnych na wolne od wad, w terminie do 5 dni roboczych od dnia przekazania oświadczenia, o którym mowa w ust. 6.

8. Z tytułu wymiany materiałów eksploatacyjnych wadliwych na wolne od wad oraz ich dostawy, Zamawiający nie będzie ponosił jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

9. Dostarczane materiały eksploatacyjne będą sprawdzane w Miejscu Dostawy także pod względem ilościowym.

10. Brak ilościowy materiałów eksploatacyjnych (liczba niedostarczonych sztuk), stwierdzony w dostawie Wykonawca zobowiązuje się uzupełnić w ciągu 3 dni roboczych od zgłoszenia braku przez Zamawiającego.

11. Dokonanie odbioru materiałów eksploatacyjnych nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości.

12. Zamawiający wskaże Wykonawcy na piśmie osobę lub osoby upoważnione do dokonania odbioru materiałów eksploatacyjnych w imieniu Zamawiającego.

13. W przypadku uchybienia przez Wykonawcę realizacji obowiązków określonych w ust. 7 lub 10 w terminach tam wskazanych Zamawiającemu przysługuje prawo zakupu odpowiedniej ilości materiałów eksploatacyjnych dostarczonych z wadami lub nie dostarczonych zgodnie z zamówieniem, od podmiotu trzeciego na wyłączny koszt i ryzyko Wykonawcy (umowne wykonanie zastępcze).

§ 6.

1. Wykonawca zapewni takie opakowanie materiałów eksploatacyjnych, jakie jest wymagane, by nie dopuścić do ich uszkodzenia lub pogorszenia ich jakości w trakcie transportu do Miejsca Dostawy.

2. Rodzaj i jakość wymaganego opakowania określają stosowne normy techniczne, a w przypadku braku takich norm, wszelkie znane Wykonawcy okoliczności dotyczące warunków transportu materiałów eksploatacyjnych do Miejsca Dostawy oraz warunków, jakich można się spodziewać w Miejscu Dostawy.

Rękojmia i gwarancja

§ 7.

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne i prawne materiałów eksploatacyjnych.

2. Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność materiałów eksploatacyjnych z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w załączniku nr 1 do Umowy lub załącznikiem nr 2 do Umowy.

3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne materiałów eksploatacyjnych, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzaniem materiałów eksploatacyjnych do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

4. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zwolni Zamawiającego od ewentualnych roszczeń osób trzecich wynikających z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem materiałów eksploatacyjnych do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, a w szczególności:

a) wstąpi do postępowania sądowego wszczętego przeciwko Zamawiającemu,

b) zapewni należytą ochronę interesów Zamawiającego,

c) zwolni Zamawiającego ze wszelkich zobowiązań nałożonych przez organy władzy z tytułu naruszenia praw osób trzecich poprzez ich wykonanie lub jeżeli Zamawiający zrealizował obowiązki nałożone przez ww. organy zwróci zmawiającemu kwotę zapłaconych odszkodowań,

d) zwróci Zamawiającemu wszelkie poniesione koszty związane z wystąpieniem przeciwko Zamawiającemu osób trzecich z tytułu naruszenia ich praw.

§ 8.

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że materiały eksploatacyjne dostarczone w ramach Umowy są wolne od wad w rozumieniu § 7. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady materiałów eksploatacyjnych.

2. Wykonawca wyda Zamawiającemu jednocześnie z materiałem eksploatacyjnym dokument gwarancyjny co do jakości materiału eksploatacyjnego.

3. Z tytułu gwarancji Wykonawca dokona wymiany materiału eksploatacyjnego wadliwego na wolny od wad w terminie do 5 dni roboczych dla Zamawiającego od zgłoszenia wady przez Zamawiającego.

4. Gwarancja obowiązuje przez cały okres użytkowania materiału eksploatacyjnego, aż do momentu wyczerpania ładunku barwiącego, z zastrzeżeniem ust. 5.

5. Okres gwarancji i rękojmi na poszczególne materiały eksploatacyjne wynosi 24 miesiące od dnia podpisania przez obie Strony ich protokołu odbioru.

6. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w materiałach eksploatacyjnych w chwili dokonania ich odbioru przez Zamawiającego, jak i wszelkie inne wady fizyczne materiałów eksploatacyjnych, powstałe z przyczyn, za które Wykonawca lub inny gwarant ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w ciągu terminu obowiązywania gwarancji.

7. W przypadku dostarczenia materiałów eksploatacyjnych, których użycie spowoduje uszkodzenie urządzenia drukującego, potwierdzone przez przedstawiciela autoryzowanego serwisu producenta urządzeń, Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia tych uszkodzeń w autoryzowanym serwisie producenta urządzeń na swój koszt w terminie do 7 dni kalendarzowych liczonych od daty zgłoszenia (drogą elektroniczną lub faksową) uszkodzenia przez Zamawiającego oraz do zwrotu kosztów związanych z wydaniem opinii/ekspertyzy.

8. W przypadku, gdy czas naprawy urządzenia, o którym mowa w ust. 7 przekroczy 3 dni robocze dla Zamawiającego, Wykonawca na swój koszt w terminie do 2 dni roboczych dla Zamawiającego liczonych od zgłoszenia dokonanego przez Zamawiającego (drogą elektroniczną lub faksową) dostarczy Zamawiającemu na czas naprawy urządzenie zastępcze o takich samych lub wyższych parametrach i funkcjonalności wraz z materiałami eksploatacyjnymi przeznaczonymi do dostarczonego urządzenia zastępczego w ilości wystarczającej na czas naprawy urządzenia.

9. W przypadku trwałego uszkodzenia urządzenia drukującego (tj. całkowitego wstrzymania pracy urządzenia) z przyczyn, o których mowa w ust. 7 (braku możliwości dokonania naprawy) Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia w terminie do 5 dni roboczych dla Zamawiającego liczonych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego, fabrycznie nowego urządzenia o takich samych lub wyższych parametrach (standardzie i funkcjonalności).

10. W przypadku dostarczenia materiałów eksploatacyjnych, których użycie spowoduje konieczność konserwacji urządzenia (np.: czyszczenie wnętrza drukarki spowodowane wysypywaniem się tonera, wymianę elementów eksploatacyjnych tj. rolek, wałków czy fuserów itp.), Wykonawca zobowiązuje się do wykonania konserwacji urządzenia na własny koszt w całym okresie używania dostarczonych

materiałów eksploatacyjnych. Zobowiązanie, o których mowa powyżej będzie realizowane w czasie do …….. godzin liczonych od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego konieczności przeprowadzenia konserwacji urządzenia. Zgłoszenia dokonywane będą pocztą elektroniczną lub drogą faksową, w dni pracujące dla Zamawiającego od poniedziałku do piątku w godzinach od 07:30 do 15:30). Czas wykonania konserwacji urządzenia liczone będzie w godzinach od 07:30 do 15:30 w dni pracujące dla Zamawiającego. Zamawiającemu przysługuje prawo do przeprowadzenia konserwacji urządzenia wraz z wymianą elementów eksploatacyjnych na koszt Wykonawcy w przypadku przekroczenia podanego przez Wykonawcę czasu wykonania konserwacji o 12 godzin.

Wynagrodzenie

§ 9.

1. Maksymalna wartość brutto niniejszej Umowy wynosi: .....PLN
   (słownie: .....)
   w tym podatek VAT w wysokości .....PLN
   (słownie zł.....),
   z zastrzeżeniem § 10 ust. 1 lit. a).
2. Cena brutto określona w ust. 1 zawiera wszelkie koszty, jakie ponosi Wykonawca w związku z realizacją przedmiotu Umowy, w tym koszt opakowania, dostarczenia, ubezpieczenia na czas transportu, koszt odbioru kasety po zużytym materiale eksploatacyjnym dostarczonym przez Wykonawcę a także należne cła, podatki w tym podatek VAT.
3. Wykonawca będzie stosował do świadczeń częściowych ceny jednostkowe na poszczególne materiały eksploatacyjne zgodnie z załączonym do oferty Formularzem Cenowym (załącznik nr 2 do Umowy). Ceny netto podane w tym formularzu nie mogą ulec zmianie, z zastrzeżeniem § 10 ust. 1 lit. a).
4. Zapłata ceny za dostarczone materiały eksploatacyjne nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany przez niego na fakturze.
5. Płatność należna Wykonawcy zostanie dokonana na podstawie prawidłowo wystawionych faktur.
6. Wykonawca wystawi fakturę, w której jako odbiorcę wskaże Sąd Rejonowy Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku po zrealizowaniu świadczenia częściowego i po pozytywnym odbiorze ilościowo – jakościowym.
7. Zamawiający dokona płatności w terminie do 30 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
8. Za datę dokonania płatności Strony będą uważały datę przekazania przez Zamawiającego zlecenia przelewu do banku obsługującego, pod warunkiem posiadania stosownych środków przez Zamawiającego celem realizacji przelewu.
9. Wszelkie płatności dokonywane będą w złotych polskich.

Zmiany Umowy

§ 10.

1. Dopuszcza się zmianę Umowy w następującym zakresie:
   a) w przypadku zmiany stawki podatku VAT w trakcie obowiązywania Umowy dopuszcza się zmianę cen jednostkowych oraz wartości Umowy o różnicę wynikającą ze zmiany wartości podatku VAT. Zmiana taka może nastąpić po zaakceptowaniu przez Zamawiającego pisemnego wniosku

Wykonawcy wyłącznie co do niezrealizowanych przez Wykonawcę świadczeń częściowych względem których Wykonawca nie popadł w zwłokę;

b) w przypadku wprowadzenia nowej technologii lub zaprzestania produkcji asortymentu objętego niniejszą Umową, Zamawiający dopuszcza jego zastąpienie jedynie produktem równoważnym o co najmniej takich samych parametrach lub o wyższych parametrach jakościowych co brakujący materiał eksploatacyjny. Zmiana taka może nastąpić po zaakceptowaniu przez Zamawiającego pisemnego wniosku Wykonawcy i nie może spowodować podwyższenia wynagrodzenia Wykonawcy;

c) zmiana ilości danego materiału eksploatacyjnego do danego typu urządzenia na rzecz innego materiału eksploatacyjnego do danego typu urządzenia w ramach:

- załącznika nr 2 do Umowy,
- w zakresie wartości Umowy, o której mowa odpowiednio w § 9 ust. 1.

Zmiana taka może nastąpić na **pisemny wniosek Zamawiającego** z uwagi na jego potrzeby związane z bieżąca działalnością.

2. Wniosek Wykonawcy o dokonanie zmiany Umowy winien zawierać uzasadnienie faktyczne, a w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 lit. a) także uzasadnienie prawne.

Osoby do kontaktów

§ 11.

1. Osobą odpowiedzialną za bieżące kontakty w sprawie realizacji Umowy z Wykonawcą po stronie Zamawiającego jest:

a) .....tel.....

b .....tel.....

2. Osobą odpowiedzialną za bieżące kontakty w sprawie realizacji Umowy z Zamawiającym po stronie Wykonawcy jest:

a) .....tel.....

b) .....tel.....

3. Wykonawca oświadcza, że zgłoszenia dotyczące realizacji niniejszej Umowy dokonywane będą na adres e-mail: …… lub nr faksu: ……..

4. O wszelkich zmianach osób, o których mowa w ust. 1 i 2 druga Strona zostanie poinformowana w formie pisemnej. Zmiana osób nie stanowi zmiany Umowy. O wszelkich zmianach danych, o których mowa w ust. 3 Wykonawca poinformuje pisemnie Zamawiającego.

5. Brak możliwości dokonania zgłoszenia dotyczącego realizacji Umowy z powodu nieprzekazania Zamawiającemu pisemnej informacji o zmianie danych, o których mowa w ust. 3 będzie skutkować przyjęciem domniemania zgłoszenia.

Cesja wierzytelności

§ 12.

1. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z Umowy, w całości lub w części, z zastrzeżeniem zd. 2 Wykonawca może dokonać cesji wierzytelności o zapłatę ceny za dostarczone materiały eksploatacyjne albo przenieść obowiązek zapłaty kar umownych oraz

odszkodowań należnych Zamawiającemu wyłącznie za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

2. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień Umowy.
3. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie działania lub zaniechania swoich podwykonawców jak za swoje działania lub zaniechania.
4. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu pisemnej informacji o podwykonawcy/podwykonawcach, jeżeli Umowa będzie realizowana z ich udziałem.
5. Wykonawca zobowiązany jest pisemnie poinformować Zamawiającego o każdej zmianie podwykonawcy/ów biorących udział w realizacji niniejszej Umowy, czy też rezygnacji z podwykonawcy.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy, o której mowa w ust. 5 dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
7. Podmiot, który zobowiązał się do udostepnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy – Prawo zamówień publicznych, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Odpowiedzialność Stron Umowy, odstapienie od Umowy

§ 13.

1. Jeśli w toku wykonywania Umowy Wykonawca stwierdzi zaistnienie okoliczności, które spowodują opóźnienia w dostarczeniu materiałów eksploatacyjnych, ma obowiązek niezwłocznego zawiadomienia o tym Zamawiającego. W zawiadomieniu określony będzie prawdopodobny czas opóźnienia i jego przyczyna. Zawiadomienie, o którym mowa w zd. 1 nie zwalnia Wykonawcy z ewentualnego obowiązku zapłaty kar umownych za opóźnienie w dostawie.
2. Zamawiającemu przysługują następujące kary umowne:
   - **a)** w przypadku opóźnienia w dostawie materiałów eksploatacyjnych (dostawie częściowej) - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia - w wysokości 5 % wartości brutto materiałów eksploatacyjnych, co do których Wykonawca pozostaje w opóźnieniu;
   - **b)** w przypadku opóźnienia w uzupełnieniu lub wymianie materiałów eksploatacyjnych, o którym mowa w § 5 ust. 7 lub § 5 ust. 10 lub § 8 ust. 3 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia - w wysokości 10 % wartości brutto materiałów eksploatacyjnych podlegających uzupełnieniu lub wymianie;
   - **c)** w przypadku nie przeprowadzenia skutecznej konserwacji urządzenia, o której mowa w § 8 ust. 10 Umowy w wymaganym czasie – w wysokości 1 000.00 zł (słownie: jeden tysiąc zł 00/100) za sam fakt niewykonania konserwacji;
   - **d)** w przypadku opóźnienia w przeprowadzeniu skutecznej konserwacji urządzenia, o której mowa w § 8 ust. 10 Umowy – w wysokości 100.00 zł (słownie: sto zł 00/100) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia względem terminu określonego w 8 ust. 10 Umowy;

e) w przypadku nie wykonania skutecznej naprawy urządzenia, o której mowa w § 8 ust. 7 Umowy, w wymaganym czasie – w wysokości 1 000.00 zł (słownie: jeden tysiąc zł 00/100) za sam fakt niewykonania naprawy;

f) w przypadku opóźnienia w wykonaniu skutecznej naprawy urządzenia, o której mowa w § 8 ust. 7 Umowy – w wysokości 100.00 zł (słownie: sto zł 00/100) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia względem terminu określonego w 8 ust. 7 Umowy;

g) w przypadku nie dostarczenia urządzenia zastępczego wraz z materiałami eksploatacyjnymi, o którym mowa w § 8 ust. 8 Umowy w wymaganym czasie – w wysokości 1 000.00 zł (słownie: jeden tysiąc zł 00/100) za sam fakt niedostarczenia urządzenia lub materiałów;

h) w przypadku opóźnienia w dostarczeniu urządzenia zastępczego wraz z materiałami eksploatacyjnymi, o którym mowa w § 8 ust. 8 Umowy – w wysokości 100.00 zł (słownie: sto zł 00/100) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia względem terminu określonego w 8 ust. 8 Umowy;

i) w przypadku nie dostarczenia urządzenia, o którym mowa w § 8 ust. 9 Umowy w wymaganym czasie – w wysokości 500.00 zł (słownie: pięćset zł 00/100) za sam fakt niedostarczenia urządzenia,

j) w przypadku opóźnienia w dostarczeniu urządzenia, o którym mowa w § 8 ust. 9 Umowy – w wysokości 50.00 zł (słownie: pięćdziesiąt zł 00/100) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia względem terminu określonego w 8 ust. 9 Umowy.

3. W przypadku gdy liczba zgłoszeń z tytułu wad (w szczególności z tytułu: wysypywania się tonera, braku kompatybilności z oprogramowaniem urządzeń drukujących, braku powtórzenia na tonerze numeru seryjnego podanego na opakowaniu tego tonera do drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych firmy Lexmark, nierównomiernego zaczernienia/zabarwienia drukowanego tekstu czy grafiki, niejednakowego nasycenia barw na całym wydruku, stwierdzenia śladów uszkodzeń zewnętrznych lub śladów uprzedniego używania materiału eksploatacyjnego) danego rodzaju materiału eksploatacyjnego w stosunku do liczby wymaganych przez Zamawiającego materiałów eksploatacyjnych tego rodzaju (podanej w kolumnie oznaczonej lit. „h" formularza cenowego stanowiącego załącznik nr 2 do Umowy), przekroczy ilości wskazane odpowiednio w Tabeli z danego rodzaju materiału eksploatacyjnego we wskazanym czasie – Wykonawca zapłaci wskazane odpowiednio w Tabeli kary umowne:

Poz. materiału eksploatacyjnego wg. Formularza cenowego Wykonawcy	**Oferowana ilość**	**10 % wartości brutto – kolumna „ł" wg. Formularza cenowego Wykonawcy w przypadku, gdy zgłoszenie z tytułu wad przekracza w ciągu dwóch miesięcy**	**25 % wartości brutto – kolumna „ł" wg. Formularza cenowego Wykonawcy w przypadku, gdy zgłoszenie z tytułu wad przekracza w ciągu dwóch miesięcy**	**50 % wartości brutto – kolumna „ł" wg. Formularza cenowego Wykonawcy w przypadku, gdy zgłoszenie z tytułu wad przekracza w ciągu dwóch miesięcy**
1.	8	1 sztukę	2 sztuki	4 sztuki
2.	30	3 sztuki	7 sztuk	15 sztuk
3.	25	2 sztuki	5 sztuk	12 sztuk

4.	15	2 sztuki	3 sztuki	7 sztuk
5.	25	2 sztuki	5 sztuk	12 sztuk
6.	150	15 sztuk	35 sztuk	70 sztuk
7.	25	2 sztuki	5 sztuk	12 sztuk
8.	3	____	1 sztukę	2 sztuki
9.	3	____	1 sztukę	2 sztuki
10.	3	____	1 sztukę	2 sztuki
11.	3	____	1 sztukę	2 sztuki
12.	3	____	1 sztukę	2 sztuki
13.	3	____	1 sztukę	2 sztuki
14.	3	____	1 sztukę	2 sztuki
15.	3	____	1 sztukę	2 sztuki
16.	15	2 sztuki	3 sztuki	7 sztuk
17.	15	2 sztuki	3 sztuki	7 sztuk
18.	9	1 sztukę	2 sztuki	4 sztuki
19.	9	1 sztukę	2 sztuki	4 sztuki
20.	40	4 sztuki	10 sztuk	20 sztuk
21.	25	2 sztuki	5 sztuk	12 sztuk
22.	20	2 sztuki	5 sztuk	10 sztuk
23.	20	2 sztuki	5 sztuk	10 sztuk
24.	20	2 sztuki	5 sztuk	10 sztuk
25.	20	2 sztuki	5 sztuk	10 sztuk
26.	10	1 sztukę	2 sztuki	5 sztuk
27.	2	____	____	1 sztukę

4. Zamawiający ma prawo odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym bez dodatkowego wezwania Wykonawcy w przypadku, gdy Wykonawca nie wypełnia postanowień niniejszej Umowy, w szczególności jeśli opóźnienie w spełnieniu jakiegokolwiek świadczenia obciążającego Wykonawcę na podstawie niniejszej umowy wynosi co najmniej 15 dni. Zamawiający ma prawo do realizacji prawa odstąpienia aż do dnia wykonania niniejszej Umowy w terminie do 30 dni roboczych od powzięcia przez Zamawiającego informacji o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.

5. Zamawiającemu w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy przysługuje kara umowna w wysokości 50 % wartości brutto materiałów eksploatacyjnych (obliczana na podstawie Formularza cenowego Wykonawcy), których Wykonawca nie dostarczył do dnia odstąpienia od Umowy.

6. Zamawiający ma prawo do naliczania kar umownych, o których mowa w ust. 2 lit. a) – j) niezależnie od skorzystania z prawa odstąpienia od Umowy z powodu tych samych okoliczności, które były podstawą naliczenia kar, oraz niezależnie od kary umownej przysługującej Zamawiającemu zgodnie z ust. 5.

7. Zamawiający ma prawo potrącenia należności z tytułu kar umownych oraz kosztów poniesionych w związku z realizacją wykonania zastępczego z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

8. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych.

Pozostałe postanowienia

§ 14.

Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

§ 16.

Wszelkie ewentualne spory rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 17.

Umowa została zawarta w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

§ 18.

Integralną część Umowy stanowią:

a) s.i.w.z. (wraz z załącznikami),

b) oferta (wraz z załącznikami), na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy,

c) następujące załączniki:

- załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do s.i.w.z.),
- załącznik nr 2 – wypełniony przez Wykonawcę Formularz Cenowy Wykonawcy.

Zamawiający: **Wykonawca:**

Załącznik nr 5 do s.i.w.z.

Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wynikające z art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych

Wykonawca: .....

adres: .....

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek i faksów"
(nr spr. LWZP-2401-2/16)

oświadczam/y w imieniu Wykonawcy, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164), dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

..... dnia .....

……
(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu)

załącznik nr 6 do s.i.w.z.

Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych

Wykonawca: .....

adres: .....

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek i faksów"
(nr spr. LWZP-2401-2/16)

oświadczam/y w imieniu Wykonawcy, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164), który stanowi że z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1. uchylony;

1a) uchylony;

2. Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;

3. Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4. Osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5. Spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciw środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6. Spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciw środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
7. Spółki komandytowe oraz spółki komandytowo–akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciw środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
8. Osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciw środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
9. Podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
10. Wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
11. Wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo - akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

..... dnia .....

……
(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu)

załącznik nr 7 do s.i.w.z.

Wykonawca:

Imię i nazwisko .....

Adres …….......

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek i faksów”
(nr spr. LWZP-2401-2/16)

Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późni. zm.)

1) oświadczam, **że nie należę do grupy kapitałowej,** o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy p.z.p., w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 184)*.

2) oświadczam, **że należę do grupy kapitałowej,** o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy p.z.p., w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 184) w skład której wchodzą następujące podmioty*:

a) ……..

b) ……..

c) …….

d) ……..

e) ……..

**** niewłaściwe skreślić***

……, dnia……..

……
(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu)

załącznik nr 8 do s.i.w.z.

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek i faksów"

(nr spr. LWZP-2401-2/16)

Wykaz wykonanych głównych dostaw

Ja (My), niżej podpisany/a (ni) ……

działając w imieniu i na rzecz:

……..

(pełna nazwa wykonawcy)

……..

(adres siedziby wykonawcy)

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na **„Dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek i faksów" (spr. LWZP-2401-2/16)**

Przedstawiam(y) następujące informacje:

Lp.	**Przedmiot dostawy (zamówienia/umowy)**	**Zamawiający (podmiot dla którego dostawa była świadczona)**	**Wartość brutto zrealizowanej dostawy (zamówienia/ umowy)**	**Termin realizacji dostawy (zamówienia/umowy) (dokładne daty od/do)***	**Uwagi**
1.					
2.					

Uwaga: do wykazu należy dołączyć dowody zgodnie z § 6 ust. 2 s.i.w.z.

……, dnia……..

……

(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu)