Świdnik, dnia 14 marca 2023 r.

Zaproszenie do złożenia oferty
na świadczenie usług polegających na organizowaniu i prowadzeniu zajęć profilaktyczno – terapeutycznych w zakresie socjoterapii w dwóch Ośrodkach Kuratorskich utworzonych i funkcjonujących przy Sądzie Rejonowym Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku w trybie konkurencyjnym zwykłym

I. Nazwa i adres ZAMAWIAJĄCEGO

Sąd Rejonowy Lublin – Wschód w Lublinie
z siedzibą w Świdniku
ul. Kard. S. Wyszyńskiego 18
21-040 Świdnik
tel. 081 46 48 702
E-mail: dominika.herec@lublin-wschod.sr.gov.pl
NIP: 712-32-35-253
REGON: 060716192
Adres strony internetowej Zamawiającego: www.lublin-wschod.sr.gov.pl
Godziny pracy Sądu:

- od 7:30 do 18:00 (w poniedziałki),
- od 7:30 do 15:30 (od wtorku do piątku).

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie Zarządzenia Nr 1/21 Dyrektora Sądu dotyczącego zasad gospodarowania środkami publicznymi, których wartość szacunkowa nie przekracza kwoty 130.000,00 zł (słownie: sto trzydzieści tysięcy zł 00/100).

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość:

a) zmiany postanowień Zaproszenia do złożenia oferty przed terminem składania ofert,

b) odwołania niniejszego postępowania bez podania przyczyny – tzw. „unieważnienie postępowania", w każdym czasie do momentu rozstrzygnięcia postępowania.

3. Do niniejszego postępowania stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

III. Nomenklatura wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

80.00.00.00 – 4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe
85.12.12.70 – 6 Usługi psychiatryczne lub psychologiczne

IV. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia –umowa/y zostanie/ą zawarta/e na czas określony tj. **od dnia podpisania umowy do dnia 15.06.2023 r.**

V. Nazwa przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług polegających na organizowaniu i prowadzeniu zajęć profilaktyczno–terapeutycznych w zakresie socjoterapii w dwóch ośrodkach:

- w Ośrodku Kuratorskim nr 3 w Świdniku – zadanie 1;

- w Ośrodku Kuratorskim nr 5 w Lublinie – zadanie 2,

utworzonych i funkcjonujących przy Sądzie Rejonowym Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku.

2. Niniejsze zamówienie zostało podzielone na 2 zadania. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każde z zadań. Każdy Wykonawca ma prawo do złożenia oferty na więcej niż jedno zadanie.
3. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do Zaproszenia.**

VI. Wymagania związane z wykonaniem:

1. Usługi polegające na organizowaniu i prowadzeniu **zajęć profilaktyczno-terapeutycznych w zakresie socjoterapii** powinny być świadczone przez osoby, które:
   a) posiada doświadczenie w pracy z młodzieżą w co najmniej jednej z następujących instytucji: ośrodek kuratorski, zakład poprawczy, schronisko dla nieletnich, specjalnej placówce opiekuńczo-wychowawczej, placówce opiekuńczo-wychowawczej, poradni psychologiczno-pedagogicznej przez minimum 2 miesiące;
   b) posiada umiejętności mające na celu rozwój osobowościowy uczestników ośrodka, szkolenie i dokształcanie nieletnich oraz umiejętność prowadzenia działań resocjalizacyjnych oraz pedagogizujących;
   c) są osobami niekaranymi i wobec, których nie toczy się postępowanie karne lub karno-skarbowe;
   d) są osobami, których dane nie są zamieszczone w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym.
2. Usługi polegające na organizowaniu i prowadzeniu zajęć powinny być świadczone przez osoby, które posiadają następujące uprawnienia:
   Usługi polegające na organizowaniu i prowadzeniu zajęć profilaktyczno-terapeutycznych w zakresie socjoterapii w dwóch Ośrodkach Kuratorskich musi świadczyć osoba, która posiada przygotowanie pedagogiczne określone w § 2 pkt 2) rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 01 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1289 ze zm.) i posiada kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, o którym mowa w § 16 ust. 1 i ust. 2 ww. rozporządzenia.

VII. Inne wymagania związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia:

1. Oferowane ceny nie mogą ulec zmianie przez cały okres trwania umowy.
2. W podanej cenie powinny zostać ujęte wszystkie koszty mające wpływ na realizację przedmiotowego zamówienia, m.in. koszty dojazdu. W przypadku złożenia oferty przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej oferowana cena brutto za godzinę świadczenia usługi powinna obejmować wszystkie koszty i składniki **związane z wykonaniem zamówienia, w tym:**
   1) ciążące na Wykonawcy składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne oraz należne zaliczki na podatek dochodowy,

2) **składki występujące po stronie Zamawiającego [tj. Sądu Rejonowego Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, czyli składki na ubezpieczenia społeczne (Fundusz Pracy, jeżeli wynagrodzenie przekroczy minimalne wynagrodzenie w danym miesiącu na dany rok kalendarzowy)], do odprowadzenia których zobowiązany jest Zamawiający na podstawie odrębnych przepisów.**

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w Zaproszeniu.
2. Wykonawca, może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zaproszenia, kierując swoje zapytania w formie pisemnej. Ewentualne wnioski o wyjaśnienie treści Zaproszenia należy składać najpóźniej na dwa dni robocze przed terminem składania ofert.
3. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni robocze przed upływem składania ofert.
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrywania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieszczą na stronie prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zaproszenia. Dokonana zmiana zostaje zamieszczona na stronie prowadzonego postępowania.
7. Zmiany Zaproszenia są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
8. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

IX. Ofertę należy:

złożyć w formie pisemnej w terminie do 20 marca 2023 r. do godziny 12:00 (osobiście - pok.114 (pierwsze piętro) lub e-mailem: dominika.herec@lublin-wschod.sr.gov.pl według wzoru Oferty stanowiącego załącznik nr 2 do Zaproszenia.

Do Oferty należy dołączyć dokument potwierdzający posiadanie kwalifikacji określonych w pkt. VI ust. 2 do Zaproszenia.

Osoba do kontaktów w sprawie zamówienia: Dominika Hereć lub Katarzyna Kwiatkowska.

X. Kryterium oceny ofert

1. Jedynym kryterium wyboru oferty jest cena brutto. Zamawiający wybierze ofertę najtańszą spośród ofert nieodrzuconych.
2. Cena stanowi 100% kryterium wyboru. Maksymalną cenę punktów(100) otrzymana Wykonawca który zaoferuje najniższą cenę przy jednoczesnym spełnieniu wszystkich innych wymagań określonych w niniejszym Zaproszeniu.

3. Oferty budzące wątpliwości mogą być przedmiotem zapytania Zamawiającego o wyjaśnienie ich treści. Zamawiający ma prawo wezwania Wykonawcy do wyjaśnienia treści oferty, a w przypadku braku złożenia wyjaśnień do odrzucenia oferty.
4. W toku oceny ofert Zamawiający może poprawiać w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek) oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zaproszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona, z zastrzeżeniem, że ww. czynności Zamawiający wykona przed ustaleniem rankingu ofert.
5. Zamawiający ustali ranking ofert i udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymogom określonym w niniejszym Zaproszeniu oraz w Załącznikach i która została oceniona zgodnie z postanowieniem pkt.. 1 jako najkorzystniejsza. **W przypadku uchylenia się przez tego Wykonawcę od zawarcia umowy – zostanie wybrana oferta Wykonawcy następnego w kolejności oferującemu najniższą cenę.**
6. W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert uzyska taką samą liczbę punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
7. Oferty nie spełniające wymogów określonych w postępowaniu będą odrzucane.
8. Oferty złożone po terminie będą odrzucone.
9. W przypadku nie złożenia żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu, Zamawiający zamyka postępowanie bez wyboru oferty.

XI. Opis sposobu obliczania ceny

1. Pod pojęciem ceny należy rozumieć cenę brutto za całość przedmiotu zamówienia, o którym mowa w załączniku nr 1 do Zaproszenia.
2. W cenie powinny być uwzględnione wszystkie inne koszty, jakie powstaną w związku z wykonywaniem usługi.

XII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy:

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest podpisać umowę w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana przed podpisaniem Umowy zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:
   a) pisemny wykaz osób, które będą uczestniczyć w zamówieniu **zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do Zaproszenia (nie dotyczy osoby fizycznej nie prowadzącej działalności gospodarczej)**, wraz ze wskazaniem zgodnie z pkt VI, że spełnia warunki udziału w postępowaniu;
   b) oświadczenie osoby realizującej usługę, że:
   - posiada doświadczenie w pracy z młodzieżą w co najmniej jednej z następujących instytucji: ośrodek kuratorski, zakład poprawczy, schronisku dla

nieletnich, specjalnej placówce opiekuńczo-wychowawczej, placówce opiekuńczo-wychowawczej, poradni psychologiczno-pedagogicznej przez okres co najmniej 2 miesięcy,

c) oświadczenie, iż osoba jest niekarana i wobec, której nie toczy się postępowanie karne lub karno- skarbowe;

d) informację z Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym, iż jest osobą, której dane nie są zamieszczone w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym.

XIII. Postanowienia końcowe.

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Zaproszeniu mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

2. Sądem właściwym dla rozpoznawania wszelkich sporów wynikających z niniejszego postępowania jest Sąd Rejonowy Lublin - Zachód z siedzibą w Lublinie albo Sąd Okręgowy w Lublinie.

XIV. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych*)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej RODO, informuję że:

1. **Tożsamość i dane kontaktowe Administratora:**
   Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z udzielaniem zamówień publicznych jest Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, reprezentowany przez Dyrektora Sądu, ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 18, 21-040 Świdnik
2. **Inspektor ochrony danych:**
   Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych.
   Z Inspektorem Ochrony Danych można kontaktować się we wszelkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych:
   - mailowo na adres: **iod@lublin-wschod.sr.gov.pl,**
   - **ePUAP: https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/katalogspraw/opisuslugi/skargi-wnioski-zapytania-do-urzedu/SRLublinWschod,**
   - korespondencyjnie, na adres administratora danych.
3. **Cel i podstawa prawna przetwarzania danych:**
   Przeprowadzenie procedury udzielenia zamówienia publicznego, w szczególności weryfikacja okoliczności uzasadniających wykluczenie Wykonawcy z postępowania.
   Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych: art. 6 ust. 1 lit. c) RODO tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
4. **Okres przechowywania danych**
   Dane osobowe przechowywane będą przez okres przechowywania dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego tj. okres, o którym mowa w art. 97 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, czyli przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie

zamówienia, w przypadku wykonawców, którym Zamawiający nie udzielił zamówienia. W przypadku wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza: okres równy okresowi gwarancji i rękojmi, nie krótszy jednak niż do dnia rozstrzygnięcia roszczeń stron. Następnie dokumentacja jest archiwizowana zgodnie z instrukcją kancelaryjną obowiązującą u administratora oraz ustawą z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2019 r. poz. 553 ze zm.).

5. **Odbiorcy danych osobowych lub kategorie odbiorców:**
   Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. **Prawa osób, których dane są przetwarzane:**
   Osoby, których dane osobowe są przetwarzane przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku w związku z udzielaniem zamówień publicznych mają prawo do złożenia wniosku:
   - na podstawie art. 15 RODO o dostęp do danych oraz mogą żądać od Administratora informacji o celu i sposobie przetwarzania danych, przy czym w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
   - na podstawie art. 16 RODO o sprostowanie (poprawienia) danych, które są nieprawidłowe lub niekompletne, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
   - na podstawie art. 18 RODO o ograniczenie przetwarzania, przy czym wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przewarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu; mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w tych przypadkach, gdy przetwarzanie Państwa danych narusza przepisy prawa.
7. **Zamiar przekazania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej:**
   Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej z wyłączeniem sytuacji wynikających z przepisów prawa.
8. **Informacja o wymogu podania danych:**
   Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu

o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych.

9. **Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu:**
   Administrator nie będzie podejmować decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym profilować przetwarzanych danych osobowych.

XI. Wykaz załączników:

1) **nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;**
2) **nr 2 – Formularz Ofertowy;**
3) **nr 3 – wzór Umowy;**
4) **nr 4 – wzór Wykazu Osób;**
5) **nr 5 – wzór Umowy powierzenia danych (dla osób prowadzących działalność gospodarczą).**

Załącznik nr 1 do Zaproszenia

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
dotyczący świadczenia usług polegających na organizowaniu i prowadzeniu zajęć profilaktyczno-terapeutycznych w zakresie socjoterapii w dwóch Ośrodkach Kuratorskich

1. Przedmiot zamówienia obejmuje usługi polegające na organizowaniu i prowadzeniu zajęć profilaktyczno-terapeutycznych w zakresie socjoterapii w dwóch Ośrodkach Kuratorskich utworzonych i funkcjonujących przy Sądzie Rejonowym Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku i został podzielony na **dwa następujące zadania**:

ZADANIE NR 1		
Miejsce realizacji	**Ośrodek Kuratorski nr 3 w Świdniku**	
Zakres usługi	**Usługi polegające na organizowaniu i prowadzeniu zajęć przez socjoterapeute na rzecz uczestników Ośrodka**	
Okres realizacji	**Od dnia podpisania Umowy do dnia 15.06.2023 r.**	
Łączna liczba godzin	**24 godzin**	
Częstotliwość realizacji usługi – maksymalna liczba godzin w danym miesiącu	**Marzec 2023**	**6**
	Kwiecień 2023	**6**
	Maj 2023	**6**
	Czerwiec 2023	**6**
ZADANIE NR 2		
Miejsce realizacji	**Ośrodek Kuratorski nr 5 w Lublinie**	
Zakres usługi	**Usługi polegające na organizowaniu i prowadzeniu zajęć przez socjoterapeute na rzecz uczestników Ośrodka**	
Okres realizacji	**Od dnia podpisania Umowy do dnia 15.06.2023 r.**	
Łączna liczba godzin	**22 godzin**	
Częstotliwość realizacji usługi – maksymalna liczba godzin w danym miesiącu	**Marzec 2023**	**6**
	Kwiecień 2023	**6**
	Maj 2023	**6**
	Czerwiec 2023	**4**

2. Przez jedną godzinę Zamawiający rozumie 60 minut. Godziny świadczenia usługi (danego dyżuru) w lokalizacji Ośrodka Kuratorskiego zawierają się w przedziale czasowym od godziny 14:00 do godziny 19:00 od poniedziałku do czwartku. Osoba świadcząca usługę

zobowiązana będzie do jej świadczenia w dniach tygodnia ustalonych przez Kierownika Ośrodka w ww. przedziale godzinowym. Liczba świadczonych godzin tygodniowo wynosić będzie od 1 do 3 godzin.

3. Usługi polegające na organizowaniu i prowadzeniu zajęć powinna świadczyć osoba, która:

a) posiada przygotowanie pedagogiczne określone w § 2 pkt 2) rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 01 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1289 ze zm.) i posiada kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, o którym mowa w § 16 ust. 1 i ust. 2 ww. rozporządzenia;

b) posiada doświadczenie w pracy z młodzieżą w co najmniej jednej z następujących instytucji: ośrodek kuratorski, zakład poprawczy, schronisko dla nieletnich, specjalnej placówce opiekuńczo-wychowawczej, placówce opiekuńczo-wychowawczej, poradni psychologiczno-pedagogicznej przez minimum 2 miesiące;

c) posiada umiejętności mające na celu rozwój osobowościowy uczestników ośrodka, szkolenie i dokształcanie nieletnich oraz umiejętność prowadzenia działań resocjalizacyjnych oraz pedagogizujących;

d) jest niekarana i wobec, której nie toczy się postępowanie karne lub karno- skarbowe;

e) której dane nie są zamieszczone w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym.

4. Wykonawca świadczonej usługi w zakresie organizowania i prowadzenia zajęć zobowiązany jest m. in. do:

a) podejmowania działań z zakresu szeroko pojętej profilaktyki uzależnień oraz innych problemów dzieci i młodzieży;

b) prowadzenia dokumentacji placówki dotyczącej tematyki i przebiegu własnych zajęć oraz dokumentacji dotyczącej poszczególnych osób skierowanych na zajęcia placówki w tym sprawozdań z realizacji środka wychowawczego wymaganych rozporządzeniem o ośrodkach kuratorskich;

c) współpracy z Kierownikiem i innymi osobami prowadzącymi zajęcia na terenie placówki w calu uzgadniania spójnych oddziaływań resocjalizacyjnych;

d) współuczestniczenia w sporządzaniu planu pracy ośrodka i przestrzeganiu jego realizacji;

e) rzetelnego wypełniania zadań powierzonych do wykonania;

f) gotowości do elastycznego modyfikowania zaplanowanych zajęć w odpowiedzi na pojawiające się potrzeby;

g) zgłaszanie kierownikowi ośrodka problemów i nieprawidłowości niezwłocznie po zaobserwowaniu ich wystąpienia;

h) zachowania w tajemnicy wszelkich danych, do których będzie miał dostęp i informacji pozyskanych w toku czynności związanych z powierzonymi zadaniami z wyłączeniem współpracy na terenie placówki lub dotyczącymi podopiecznych w ich interesie,

i) współpracy z całym personelem Ośrodka;

j) przestrzegania zasad równości szans, w tym równości płci.

5. Wykonawca świadczonej usługi zobowiązany jest do:

a) rzetelnego wypełniania zadań powierzonych do wykonania;

b) współpracy z całym personelem Ośrodka Kuratorskiego;

c) zachowania w tajemnicy wszelkich danych, do których będzie miał dostęp i informacji pozyskanych w toku czynności związanych z powierzonymi zadaniami z wyłączeniem współpracy na terenie placówki lub dotyczącymi podopiecznych w ich interesie,

d) przestrzegania zasad równości szans, w tym równości płci.

6. Wykonawca/osoba świadcząca usługę w pełni ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo uczestników **pozostawionych pod jego opieką na czas realizacji zajęć, przy czym ma obowiązek** organizować zajęcia dla uczestników zajęć w Ośrodku Kuratorskim zgodnie z przepisami BHP i ppoż,

7. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania czynności objętych przedmiotem zamówienia przy wykorzystaniu materiałów, narzędzi i urządzeń dostępnych w Ośrodkach, a także przy użyciu własnych materiałów, narzędzi czy urządzeń. Zamawiający nie doprecyzowuje co rozumie pod określeniem własnych materiałów, narzędzi i urządzeń, bowiem pozostawia w tym zakresie Wykonawcy dowolność. Materiały, narzędzia czy urządzenia mogą być wykorzystywane przez Wykonawcę w celach wspomagających proces nauczania uczestników Ośrodków Kuratorskich.

8. Wykonawca może podzielić wykonanie poszczególnych usług wybranym przez siebie podwykonawcom, przy czym Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania swoich podwykonawców jak za działania własne, jak również odpowiedzialność za należyte wykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę.

9. Ilość godzin wykonania usługi w danym miesiącu będzie sumą rzeczywiście wykonanych roboczogodzin świadczenia usługi i nie może przekroczyć liczby godzin przewidzianych do wykonania w danym miesiącu. W przypadku nie wykonania zakładanej ilości godzin w przykładowym miesiącu, ilość brakujących godzin ulegać będzie przepadkowi i nie będzie możliwe ich nadrabianie w kolejnym miesiącu.

10. Zamawiający zastrzega, iż w przypadku wystąpienia Siły Wyższej obowiązki Strony, która nie jest w stanie wykonać danego obowiązku ze względu na działanie Siły Wyższej, będą ulegały zawieszeniu, przy czym „Siła Wyższa" oznacza zdarzenie, którego wystąpienie jest niezależne od Strony i któremu nie mogą one zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, a w szczególności: wojny, stany nadzwyczajne, klęski żywiołowe, epidemie, ograniczenia związane z kwarantanną, embargo, rewolucje, zamieszki i strajki.

Załącznik nr 2 do Zaproszenia

FORMULARZ OFERTOWY

I. Nazwa i adres WYKONAWCY

.....

.....

.....

NIP/PESEL .....

Osoba do kontaktu po stronie Wykonawcy: ……

Telefon do kontaktu: ……..

E-mail: ……..

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

Przewidywana ilość godzin przez jaką świadczona będzie usługa	**Cena brutto za jedną godzinę świadczenia usługi (zł)**	**Wartość brutto (zł)**
a	**b**	**c = a x b**
Zadanie nr 1		
24 godz.		
Zadanie nr 2		
22 godz.		

2. Deklaruję ponadto:

a) warunki płatności - przelew: zgodnie ze wzorem Umowy;

b) termin realizacji przedmiotu zamówienia: zgodnie ze wzorem Umowy.

3. Oświadczam, że:

- Osoba/y realizujące przedmiot zamówienia będzie/ą spełniały warunki wskazane w pkt. VI Zaproszenia do złożenia oferty;
- zapoznałem/liśmy się z postanowienia Zaproszenia do złożenia oferty i nie wnoszę/imy do niego żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem/liśmy konieczne informacje do przygotowania oferty;
- uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia wyznaczonego jako termin składania ofert;
- zawarty wzór umowy (załącznik nr 3) został przeze mnie/przez nas zaakceptowany i zobowiązuję/my się w przypadku wyboru oferty do zawarcia umowy zgodnej z tym wzorem umowy, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego;
- moja/nasza sytuacja finansowa oraz zdolności techniczne i zawodowe pozwalają na należyte wykonanie przeze mnie/przez nas przedmiotu zamówienia.

4. **Oświadczam, że jestem:**

   ☐ **przedsiębiorcą w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 221 ze zm.),***

   ☐ **osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej***

   * odpowiednie zaznaczyć

5. Oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r., o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 129).
6. Oświadczam/y, że wypełniłem/wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art 13 lub art 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

.....dn. .....

.....
pieczątka i podpis osoby uprawnionej (Wykonawcy)

Załącznik nr 3 do Zaproszenia

WZÓR

UMOWA NR LWOG-2403-…../23

zawarta w dniu …….. w Świdniku

Niniejsza umowa, zwana dalej **„Umową”** została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o zamówienie publiczne na podstawie Zarządzenia Nr 1/21 Dyrektora Sądu Rejonowego Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku z dnia 05 stycznia 2021 r. w sprawie gospodarowania środkami publicznymi o wartości szacunkowej netto nie przekraczającej kwoty 130.000,00 zł pomiędzy:

Skarbem Państwa – Sądem Rejonowym Lublin - Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 18; 21-040 Świdnik

NIP 712-32-35-253 REGON: 060716192

reprezentowanym przez:

P. Sylwię Choroszyńską- Zezula – Dyrektora Sądu

zwanym dalej w treści Umowy **„Zamawiającym”,**

a

……..

……..

……..

NIP/PESEL: …… REGON: ……

reprezentowaną/ym przez:

1) …….

2) ……

zwaną/ym dalej w treści Umowy **„Wykonawcą”**

Przedmiot umowy

§ 1.

1. Przedmiotem obejmuje usługi polegające na organizowaniu i prowadzeniu zajęć profilaktyczno-terapeutycznych w zakresie socjoterapii **dla uczestników Ośrodka Kuratorskiego Nr ….w ……..** funkcjonującego przy Sądzie Rejonowym Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, (zwanego dalej Ośrodkiem Kuratorskim).
2. Wykonawca świadczonej usługi jest zobowiązany do wykonywania czynności określonych w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do Umowy) na rzecz uczestników Ośrodka Kuratorskiego nr …. w zakresie zadania nr …… oraz do czynności wynikających z przepisów obowiązujących w zakresie świadczonego przedmiotu Umowy i niniejszej Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania czynności objętych przedmiotem zamówienia przy wykorzystaniu materiałów, narzędzi i urządzeń dostępnych w Ośrodku, a także przy użyciu własnych materiałów, narzędzi czy urządzeń. Zamawiający nie doprecyzowuje co rozumie pod określeniem własnych materiałów, narzędzi i urządzeń, bowiem pozostawia w tym zakresie Wykonawcy dowolność. Materiały, narzędzia czy urządzenia mogą być wykorzystywane przez Wykonawcę w celach wspomagających proces nauczania uczestników Ośrodka Kuratorskiego.

Obowiązki stron

§ 2.

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłową realizację przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać Umowę z należytą starannością, zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy, przepisami prawa oraz najwyższymi standardami przyjętymi w tego typu działaniach.
3. Wykonawca ma obowiązek organizować zajęcia dla uczestników zajęć w Ośrodku Kuratorskim zgodnie z przepisami BHP i ppoż.
4. Podczas zajęć prowadzonych w Ośrodku Kuratorskim, Wykonawca **w pełni ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo uczestników pozostawionych pod jego opieką na czas realizacji zajęć.**
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Zamawiającego za niewykonanie lub nienależyte wykonanie niniejszej Umowy.
6. Strony Umowy zgodnie zobowiązują się współpracować przy wykonywaniu niniejszej Umowy, udzielać sobie wzajemnie wyjaśnień i informacji niezbędnych przy realizacji Umowy.
7. Wszelkie dokumenty sporządzone przez Wykonawcę w ramach wykonywania przez niego Umowy, stają się własnością Zamawiającego z chwilą ich sporządzenia. Wykonawca ma obowiązek udostępnienia ich na każde żądanie Zamawiającego.

§ 3*

[brzmienie § - jeżeli Wykonawca posługuje się przy realizacji umowy innymi osobami]

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za naruszenie przez osoby, za pomocą których wykonuje przedmiot Umowy warunków niniejszej Umowy oraz obowiązujących przepisów prawa.
2. W przypadku jakichkolwiek zmian w osobach, za pomocą których Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy Wykonawca zobowiązuje się natychmiast poinformować o tym Zamawiającego oraz przedstawić Zamawiającemu do akceptacji ich aktualny wykaz.
3. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić odpowiednią ilość osób gwarantujących rzetelność wykonania przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego, że względem osoby, za pomocą której wykonuje przedmiot Umowy zostało wszczęte postępowanie karne lub karno – skarbowe lub dane osoby zostały zamieszczone w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 Wykonawca niezwłocznie wskaże osobę spełniającą warunki określone w Załączniku nr 2 do Umowy w celu wykonania przedmiotu Umowy i złoży aktualny Wykaz zgodny z Załącznikiem Nr 3 do Umowy. W przypadku nie wykonania przedmiotowego obowiązku powiadomienia lub wskazania osoby i złożenia wykazu zgodnie z ust 4 Zamawiający rozwiąże Umowę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 3*

[brzmienie § - jeżeli Wykonawca realizuje samodzielnie usługę]

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za naruszenie warunków niniejszej Umowy oraz obowiązujących przepisów prawa.

2. Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego, że względem niego zostało wszczęte postępowanie karne lub karno – skarbowe lub jego dane zostały zamieszczone w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 Zamawiający rozwiąże Umowę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Wynagrodzenie i warunki płatności

§ 4.

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia zgodnie z ofertą Wykonawcy, jest wynagrodzenie ryczałtowe.

2. Maksymalna wartość przedmiotu Umowy brutto wynosi **……..… zł** (słownie: ……zł …./100).

3. Cena brutto za godzinę świadczenia usługi obejmuje:

1) w przypadku przedsiębiorcy:

- cenę podstawową plus podatek VAT

2) w przypadku osoby fizycznej nie prowadzącej działalności gospodarczej

- cenę podstawową (w tym składkę zdrowotną i podatek)
  lub
- cenę podstawową (w tym składkę zdrowotną, podatek, składki na ubezpieczenia społeczne (emerytalne, rentowe, chorobowe*) oraz obciążenia Zamawiającego tj. składka na ubezpieczenie społeczne (emerytalne, rentowe, wypadkowe, Funduszu Pracy*)

* *nieodpowiednie skreślić*

4. Wynagrodzenie za jedną godzinę (stawka godzinowa wg Formularza ofertowego) z tytułu wykonania przedmiotu Umowy wynosi brutto …… PLN (słownie: ……. 00/100) z zastrzeżeniem ust. 5.

5. Jeżeli na skutek zmiany okoliczności o których mowa w ust. 3 pkt 2) lub na skutek niezgodnego z rzeczywistością oświadczenia Wykonawcy, obciążenia Zamawiającego byłyby wyższe, Wykonawca otrzymuje wynagrodzenie po wszelkich należnych potrąceniach. W przypadku, gdy Wykonawca, o którym mowa ust. 3 pkt 2) nie przekaże Zamawiającemu aktualnych informacji umożliwiających prawidłowe naliczenie i odprowadzenie należności publicznoprawnych, Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia szkody przez co rozumie się: zapłatę na rzecz Zamawiającego odprowadzonych do ZUS należności publicznoprawnych obciążających od wypłaconego Wykonawcy wynagrodzenia: Wykonawcę i Zamawiającego oraz należnych odsetek od ww. należności publicznoprawnych.

6. Wynagrodzenie płatne będzie z dołu za świadczenie usług (okres rozliczeniowy), z zastrzeżeniem, że wysokość wynagrodzenia w danym miesiącu będzie sumą rzeczywiście wykonanych roboczogodzin świadczenia usługi i stawek wskazanych w ust. 4 oraz nie przekroczy w danym miesiącu rozliczeniowym liczby godzin wskazanych odpowiednio w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.

7. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie do 14 dni od dnia przedłożenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku wraz z dokumentem potwierdzającym wykonanie przedmiotu Umowy.

8. Dokumentem, o którym mowa w ust. 7 będzie protokół odbioru sporządzany jeden raz w miesiącu. Wykonawca w protokole wyraźnie wskaże liczbę rzeczywiście wykonanych roboczogodzin potwierdzonych przez osobę odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za realizację zamówienia.

9. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze/rachunku.

10. Za datę dokonania płatności Strony będą uważały datę przekazania przez Zamawiającego zlecenia przelewu do banku obsługującego.

11. Wszelkie płatności dokonywane będą w złotych polskich.

12. Wykonawca wystawiając fakturę/rachunek jako odbiorcę wskaże Sąd Rejonowy Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku.

13. Zamawiający akceptuje wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2022 r. poz. 931 ze zm.) w zw. z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.).

14. Zamawiający będzie stosował mechanizm podzielonej płatności.

15. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w przypadku niewyczerpania maksymalnej wartości umowy, o której mowa odpowiednio w ust. 2.

Termin obowiązywania umowy

§ 5

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony **od dnia ……2023 r. do dnia ……2023 r.**

2. Wykonawca zobowiązany jest do rozpoczęcia świadczenia usług objętych przedmiotem Umowy od dnia jej podpisania.

3. Wykonawca zobowiązany jest bez względu na tryb rozwiązania Umowy przekazać Zamawiającemu wszystkie dokumenty związane z wykonywaniem przez niego czynności w ramach Umowy.

Kary umowne

§ 6.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:

a. niewykonania z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy 1 godziny w danym okresie rozliczeniowym – w wysokości 20,00 zł (słownie: dwadzieścia złotych) za każdą niewykonaną godzinę;

b. stwierdzenia wykonywania Umowy przez osobę nie spełniającą kryteriów, o których mowa odpowiednio w § 3 – w wysokości 40,00 zł (słownie: czterdzieści złotych) za każdą godzinę wykonaną przez nieuprawnioną osobę;

c. odstąpienia/rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie

Wykonawcy - w wysokości 5% maksymalnej wartości przedmiotu umowy brutto, o której mowa w § 4 ust. 2;

d. odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę, z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 5% maksymalnej wartości przedmiotu umowy brutto, o której mowa w § 4 ust. 2.

2. Kary umowne mogą zostać potrącone z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę. Kara umowna staje się wykonalna w dniu doręczenia Wykonawcy noty księgowej.

3. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 podlegają kumulacji, z zastrzeżeniem że łączna wysokość kar nie może przekroczyć 10% maksymalnej wartości przedmiotu umowy brutto, o której mowa w § 4 ust. 2.

4. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

5. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy przez które rozumie się w szczególności stany nadzwyczajne, zastrzeżenie restrykcji związanych z pandemią SARS-COV-2 poprzez wstrzymanie lub ograniczenie funkcjonowania jednostek wymiaru sprawiedliwości lub jednostek w jego strukturach, lub zastrzeżenie restrykcji związanych z pandemią SARS-COV-2 poprzez wstrzymanie lub ograniczenie funkcjonowania Ośrodka Kuratorskiego. Wykonawca w takim przypadku może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.

Osoby do kontaktu

§ 7.

1. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego, do bieżących uzgodnień w sprawie realizacji niniejszej Umowy jest:

a) ……..... nr tel. ……

b) ……..... nr tel. ……

2. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy, do bieżących uzgodnień w sprawie realizacji niniejszej Umowy jest:

a) ……..... nr tel. ……

b) ……..... nr tel. ……

3. W przypadku zmiany osób wymienionych w ust. 1 i 2 Zamawiający i Wykonawca powiadomią o tym fakcie drugą Stronę w formie pisemnej. Zmiana osób nie stanowi zmiany Umowy.

Siła Wyższa

§ 8.

1. Na czas działania Siły Wyższej obowiązki Strony, która nie jest w stanie wykonać danego obowiązku ze względu na działanie Siły Wyższej, ulegają zawieszeniu.

2. Strona Umowy, która opóźnia się ze swoimi świadczeniami wynikającymi z niniejszej Umowy ze względu na działanie Siły Wyższej nie jest narażona na kary umowne lub odstąpienie od Umowy

przez drugą Stronę z powodu niedopełnienia obowiązków Umownych.

3. Dla potrzeb Umowy „Siła Wyższa”, oznacza zdarzenie, którego wystąpienie jest niezależnie od Strony i któremu Strony nie mogą one zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, a w szczególności: wojny, stany nadzwyczajne, klęski żywiołowe, epidemie, ograniczenia związane z kwarantanną, embargo, rewolucje, zamieszki i strajki.
4. Każda ze Stron jest obowiązana do niezwłocznego zawiadomienia drugiej Strony o zajściu przypadku Siły Wyższej. O ile druga ze Stron nie wskaże inaczej na piśmie, Strona, która dokonała zawiadomienia będzie kontynuowała wykonywanie swoich obowiązków wynikających z Umowy

   w takim zakresie, w jakim jest to praktycznie uzasadnione, jak również musi podjąć wszystkie alternatywne działania zmierzające do wykonania Umowy, których podjęcia nie wstrzymuje zdarzenie Siły Wyższej.
5. W przypadku ustania Siły Wyższej, Strony niezwłocznie przystąpią do realizacji swych obowiązków wynikających z Umowy, chyba że Umowa stanowi inaczej.

Podwykonawcy

§ 9

1. Wykonawca może zlecić wykonanie usługi wybranemu przez siebie podwykonawcy, z zastrzeżeniem konieczności wykazania przez osobę bezpośrednio realizującą usługę warunków opisanych w Załączniku Nr 1 do Umowy w tym, w zakresie posiadanych kwalifikacji zawodowych, wykształcenia i doświadczenia.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania swoich podwykonawców jak za działania własne.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za należyte wykonanie przedmiotu Umowy przez podwykonawcę.

Zmiany umowy

§ 10.

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Dopuszczalna jest zmiana umowy w szczególności w zakresie:
   a) zmiany w zakresie terminu, liczby godzin lub sposobu realizacji umowy z zastrzeżeniem niezmienności wynagrodzenia za jedną godzinę usługi - z powodu okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, z zastrzeżeniem, że Wykonawca przedstawił wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte jej wykonanie;
   b) zmiana organizacyjna w strukturze Zamawiającego:
   - zmiana stron Umowy,
   - zmiana podmiotu, na który będą wystawiane faktury.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy (np. reorganizacja wymiaru sprawiedliwości, zniesienie Ośrodka, połączenie Ośrodków), lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu

publicznemu. W takim przypadku Zamawiający zapłaci wykonawcy wynagrodzenie za zrealizowaną liczbę godzin.

Poufność i przetwarzanie danych osobowych

§ 11.

1. Wykonawca jest zobowiązany traktować jako poufne wszelkie informacje uzyskane w wyniku świadczenia dostawy i usługi, a pozyskanych informacji nie może wykorzystywać do celów innych niż związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz nie może ich ujawniać osobom trzecim. Informacje te mogą być ujawnione tylko pracownikom Zamawiającego i Wykonawcy w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Strony oświadczają, że dane osób fizycznych wskazanych do współdziałania z drugą Stroną (np. pracowników, współpracowników, reprezentantów, podwykonawców Stron), udostępnione w umowie lub w związku z jej zawarciem i realizacją, przetwarzane są przez drugą Stronę w celu zapewnienia zrealizowania przedmiotu umowy na podstawie art 6 ust. 1 lit. f) RODO, tj. w ramach prawnie uzasadnionego interesu Stron.
3. Zamawiający udostępnia Wykonawcy klauzule informacyjne dla kontrahentów zgodnie z art. 13 i 14 RODO na swojej stronie internetowej pod adresem: www.lublin-wschod.sr.gov.pl. w zakładce „Ochrona danych osobowych". Wykonawca zobowiązuje się przekazać klauzule informacyjne przewidziane w art. 14 RODO, osobom fizycznym, wskazanym przez Wykonawcę do współdziałania z Zamawiającym.
4. Zamawiający zawrze z Wykonawcą umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych zgodnie z załącznikiem nr 4 do umowy, chyba że wykonawcą umowy będzie osoba fizyczna i przetwarzanie danych osobowych podopiecznych ośrodka odbywać się będzie wyłącznie przy wykorzystaniu środków i rozwiązań organizacyjnych Administratora Danych (sprzętu, systemów, pomieszczeń] - wówczas przetwarzanie danych osobowych odbywać się będzie na podstawie upoważnienia Administratora Danych, tj. Sądu reprezentowanego przez Prezesa Sądu, nadawanego zgodnie z procedurą obowiązującą u Administratora Danych.

Pozostałe postanowienia

§ 12.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, a w sprawach formalnoprawnych przepisy kodeksu postępowania cywilnego.
2. Sądem właściwym dla rozpoznawania wszelkich sporów wynikających z niniejszego postępowania jest Sąd Rejonowy Lublin-Zachód z siedzibą w Lublinie albo Sąd Okręgowy w Lublinie stosownie do właściwości rzeczowej.
3. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, Wykonawca nie przeniesie na osoby trzecie jakichkolwiek wierzytelności i praw wynikających z Umowy, jak również nie obciąży wierzytelności i praw wynikających z Umowy na rzecz osoby trzeciej.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, jeden egzemplarz dla Zamawiającego.

§ 13.

Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:

1) załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

2) załącznik nr 2 – Wypełniony przez Wykonawcę Formularz Ofertowy z dnia ……..

3) załącznik nr 3 – Wykaz osób realizujących przedmiot umowy.

4) załącznik nr 4 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.

ZAMAWIAJĄCY	WYKONAWCA

Załącznik nr 4 do Zaproszenia

…….
Wykonawca

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na „Świadczenie usługi polegającej na organizowaniu i prowadzeniu zajęć profilaktyczno-terapeutycznych w zakresie socjoterapii w dwóch Ośrodkach Kuratorskich”

Wykaz osób uczestniczących w zamówieniu

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje	Doświadczenie
ZADANIE NR 1			
1.			
2.			
ZADANIE NR 2			
1.			
2.			

……., dnia ……

……

Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu

Załącznik nr 5 do Zaproszenia

UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

zawarta **dnia …….. 2023 r.** pomiędzy:

(zwana dalej „Umową")

Skarbem Państwa - Sądem Rejonowym Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku
21-040 Świdnik, ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 18
NIP: 712-32-35-253 REGON: 060716192
reprezentowanym przez:
P. – **Prezesa Sądu**
zwanym dalej w treści Umowy **„Administratorem"**
a
……..
…….
……..
NIP/PESEL: ……. REGON: …….
reprezentowaną przez:
…….
zwaną dalej w treści Umowy **„Podmiotem przetwarzającym"**

W związku z Umową Nr LWOG-2403-……/23 zawartą dnia …….. pomiędzy Sądem Rejonowym Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku a Podmiotem Przetwarzającym, zwaną dalej „Umową Główną", której przedmiotem jest świadczenie usługi polegającej na organizowaniu i prowadzeniu zajęć profilaktyczno-terapeutycznych w zakresie socjoterapii dla uczestników Ośrodka Kuratorskiego Nr ……w …….. funkcjonującego przy Sądzie Rejonowym Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku przez Podmiot Przetwarzający, Strony postanawiają co następuje:

§ 1.

Przedmiot, cel i zakres przetwarzania powierzonych danych osobowych

1. Przedmiotem umowy są dane osobowe zwykłe, szczególne kategorie danych osobowych, o których mowa w art. 9 ust 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO" oraz dane osobowe dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych, o których mowa w art 10 RODO uczestników Ośrodka Kuratorskiego tj. nieletnich skierowanych do ośrodka na podstawie orzeczenia sądu rodzinnego.
2. Administrator oświadcza, że przetwarza dane osobowe wymienione w ust. 1 jako administrator, o którym mowa w art. 4 pkt 7 RODO.

3. Administrator, w trybie art. 28 RODO, powierza Podmiotowi Przetwarzającemu do przetwarzania dane osobowe, o których mowa w ust. 1.
4. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych danych osobowych zgodnie z RODO oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą, a także niniejszą umową.
5. Celem przetwarzania danych osobowych jest wykonanie Umowy Głównej. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych danych osobowych wyłącznie w tym celu i wyłącznie w zakresie, jaki jest niezbędny do realizacji tego celu.
6. Charakter, zakres i cel przetwarzania wynikają z Umowy Podstawowej oraz z wyraźnych poleceń Administratora.
7. Podmiot Przetwarzający jest uprawniony do przetwarzania danych osobowych poprzez wykonywanie wszelkich czynności uzasadnionych wykonywaniem Umowy Głównej oraz poleceń i instrukcji Administratora pozostających w związku z Umową Główną.
8. Podmiot Przetwarzający zapewni, że przetwarzanie danych osobowych przez niego i jego ewentualnych podprocesorów, będzie się odbywało wyłącznie na terytorium Unii Europejskiej.

§ 2.

Zasady przetwarzania danych

1. Każda ze Stron zobowiązuje się do zachowania ścisłej poufności i nieujawniania osobom trzecim informacji otrzymanych od drugiej strony lub jej dotyczących, bez względu na formę uzyskania takich informacji, oraz do zachowania koniecznej ostrożności przy przetwarzaniu tych informacji.
2. Podmiot Przetwarzający oświadcza, że zapoznał się z przepisami o ochronie danych osobowych oraz z odpowiedzialnością za ich nieprzestrzeganie, oraz zobowiązuje się do ich przestrzegania oraz do bezterminowego zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych i sposobów ich zabezpieczenia.
3. Podmiot Przetwarzający oświadcza, że osoby zatrudnione przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych zostały upoważnione do przetwarzania tych danych, oraz że osoby te zostały zapoznane z przepisami o ochronie danych osobowych oraz z odpowiedzialnością za ich nieprzestrzeganie, zobowiązały się do ich przestrzegania oraz do bezterminowego zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych i sposobów ich zabezpieczenia.
4. Podmiot Przetwarzający oświadcza, że dysponuje środkami technicznymi i organizacyjnymi wystarczającymi do zapewnienia bezpieczeństwa powierzonych danych osobowych oraz zgodności przetwarzania danych osobowych z obowiązującym prawem.
5. Podmiot Przetwarzający, na każde żądanie Administratora i w terminie przez niego wskazanym, udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w niniejszej umowie.
6. Administrator lub podmiot przez niego upoważniony, ma prawo do audytu, w tym inspekcji, czy środki zastosowane przez Podmiot Przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia przepisów oraz niniejszej umowy.

7. Audytu lub inspekcji, o których mowa w ust. 6, Administrator może dokonać w każdym czasie obowiązywania niniejszej umowy po uprzednim powiadomieniu Podmiotu przetwarzającego o planowanym terminie audytu z minimum 7 dniowym wyprzedzeniem.

8. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas audytu lub inspekcji w terminie wskazanym przez Administratora nie krótszym niż 7 dni od daty powiadomienia o stwierdzonych uchybieniach.

9. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się udzielić Administratorowi pomocy w wywiązaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO.

10. Podmiot Przetwarzający, uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, zobowiązuje się udzielić Administratorowi pomocy w wywiązaniu się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO.

11. Podmiot Przetwarzający ma obowiązek niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 24 godzin od nastąpienia określonego zdarzenia lub powzięcia określonej informacji, poinformować Administratora:

a) o każdym przypadku wystąpienia incydentu związanego z naruszeniem ochrony danych osobowych przetwarzanych przez Podmiot Przetwarzający, polegającego w szczególności na ujawnieniu danych osobowych osobom nieuprawnionym, utracie danych osobowych, utracie nośników danych zawierających dane osobowe przetwarzane przez Podmiot Przetwarzający. Zgłoszenie naruszenia musi zawierać co najmniej elementy określone w art 33 ust. 3 RODO;

b) jeśli Podmiot Przetwarzający nie jest w stanie zapewnić bezpieczeństwa powierzonych danych osobowych lub zgodności ich przetwarzania z prawem;

c) jeśli Podmiot Przetwarzający otrzyma żądanie udostępnienia powierzonych danych osobowych, pochodzące od osoby trzeciej;

d) jeśli Podmiot Przetwarzający otrzyma żądanie osoby, której dane dotyczą, dotyczące zaprzestania przetwarzania jej danych osobowych lub udzielenia informacji o zakresie, celu lub sposobie przetwarzania powierzonych danych osobowych lub jakichkolwiek innych informacji dotyczących przetwarzania danych jej dotyczących.

12. Podmiot Przetwarzający poinformuje Administratora, na jego żądanie i w terminie przez niego wskazanym, o wynikach kontroli organów nadzoru dotyczących przetwarzania danych osobowych, w zakresie, w jakim dotyczą one powierzonych danych osobowych.

§ 3.

Podpowierzenie przetwarzania danych osobowych

1. W celu realizacji obowiązków określonych w Umowie Głównej Podmiot Przetwarzający nie może korzystać z usług innego podmiotu przetwarzającego (tzw. Podprocesora], o ile są podwykonawcami, o których mowa w Umowie Głównej.

2. Podmiot Przetwarzający może powierzyć przetwarzanie danych osobowych innym podprocesorom niż wskazani w ust 1 wyłącznie po uzyskaniu odrębnej, pisemnej zgody Administratora na dalsze powierzenie przetwarzania danych osobowych danemu podmiotowi.

3. W każdym przypadku dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych Podmiot Przetwarzający ma obowiązek niezwłocznie przekazać Administratorowi informacje o firmie i adresie siedziby podprocesora, charakter i cel przetwarzania powierzonych im danych, miejscu rzeczywistego przetwarzania danych osobowych przez podprocesora oraz okresie na jaki zawarta została umowa powierzenia. Dotyczy to także tych Podprocesorów, z usług których Podmiot Przetwarzający korzysta w dniu podpisania niniejszej umowy.
4. W przypadku jakichkolwiek zmian w zakresie wykorzystywanych podprocesorów, miejsca przetwarzania przez nich danych osobowych, ich danych identyfikacyjnych lub kontaktowych, Podmiot Przetwarzający jest zobowiązany niezwłocznie poinformować o nich Administratora.
5. Podmiot Przetwarzający zobowiązany jest zapewnić, aby przetwarzanie danych przez podprocesora, odpowiadało wymogom przepisów i niniejszej umowy, a także, aby na pódmiot ten zostały nałożone wszystkie obowiązki przewidziane dla Podmiotu Przetwarzającego w niniejszej umowie, w szczególności obowiązek zapewnienia wystarczających gwarancji wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie odpowiadało wymogom RODO.
6. Administrator może wycofać zgodę na dalsze powierzenie przetwarzania danych osobowych podprocesorom, jeśli z okoliczności wynika, że przetwarzanie przez nich danych osobowych odbywa się niezgodnie z prawem, niniejszą umową lub zagraża bezpieczeństwu danych osobowych. W przypadku wycofania zgody, Podmiot Przetwarzający jest zobowiązany niezwłocznie doprowadzić do zaprzestania przetwarzania danych przez podprocesora.
7. Podmiot Przetwarzający ponosi wobec Administratora odpowiedzialność za działania i zaniechania swoich podprocesorów jak za własne. W przypadku gdyby w wyniku działania lub zaniechania podprocesora, Administrator poniósł szkodę, Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do jej naprawienia.
8. Podmiot Przetwarzający zapewni Administratorowi możliwość wglądu w umowy podpowierzenia, z wyłączeniem informacji stanowiących tajemnicę handlową.

§ 4.

Odpowiedzialność stron

1. Podmiot Przetwarzający ponosi wszelką odpowiedzialność, wobec osób trzecich i wobec Administratora, za szkody spowodowane przetwarzaniem, jeśli nie dopełnił obowiązków, które nakładają przepisy, niniejsza umowa, lub gdy działał poza zgodnymi z prawem instrukcjami Administratora lub wbrew tym instrukcjom.
2. W przypadku gdyby jakakolwiek osoba fizyczna lub podmiot trzeci, organizacja lub zrzeszenie, wystąpiły z roszczeniami wobec Administratora z tytułu naruszenia odpowiednio jej praw lub praw osoby fizycznej przez Podmiot Przetwarzający lub podmiot, któremu powierzył on wykonanie całości lub części umowy, Podmiot Przetwarzający w szczególności:
   a) wstąpi do postępowania sądowego wszczętego przeciwko Administratorowi,
   b) zapewni należytą ochronę interesów Administratora,
   c) zwolni Administratora z wszelkich zobowiązań z tytułu naruszenia praw przysługujących osobie fizycznej na mocy RODO,

d) w przypadku gdy Administrator wykonał obowiązki nałożone przez sądy lub organy nadzoru ochrony danych osobowych - zwróci Administratorowi kwotę zapłaconych odszkodowań, kar lub innych należności,

e) zwolni Administratora od odpowiedzialności w stosunku do takich osób trzecich,

f) zwróci Administratorowi wszelkie poniesione koszty związane z wystąpieniem przeciwko Administratorowi osób trzecich z tytułu naruszenia praw osób fizycznych.

3. Administrator zobowiązany jest każdorazowo do poinformowania Podmiotu Przetwarzającego o każdym zdarzeniu, które mogłoby stanowić podstawę zgłoszenia roszczeń, o których mowa ust 2, gdy okoliczności zdarzenia wskazują na odpowiedzialność lub współodpowiedzialność Podmiotu Przetwarzającego w powstaniu szkody oraz umożliwi mu odniesienie się i wskazanie okoliczności, które wyłączają obowiązek naprawienia ewentualnej szkody przez Podmiot Przetwarzający.

4. Administratorowi przysługuje prawo potracenia roszczeń, o których mowa w ust 2 z wynagrodzenia Podmiotu Przetwarzającego przewidzianego w Umowie Głównej.

§ 5.

Postanowienia końcowe

1. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania i obowiązuje przez okres obowiązywania Umowy Głównej. Umowa wygasa z chwilą wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy Głównej.

2. Podmiot Przetwarzający, z chwilą rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy Głównej, zobowiązany jest do zaprzestania przetwarzania danych osobowych oraz do zwrotu lub usunięcia, zgodnie z decyzją Administratora, wszelkich danych osobowych z wszystkich posiadanych nośników, w szczególności ze sporządzonych kopii zapasowych, oraz usunąć wszelkie ich istniejące kopie i zobowiązuje się zniszczyć wszelkie informacje mogące posłużyć do odtworzenia danych osobowych w całości lub części.

3. Wszelka korespondencja związana z Umową kierowana będzie na zasadach opisanych w Umowie Głównej.

4. Administrator może wypowiedzieć niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym w razie stwierdzenia rażącego naruszenia zasad ochrony danych osobowych określonych w RODO, w przepisach powszechnie obowiązujących dotyczących ochrony danych osobowych i niniejszej umowie. W przypadku rozwiązania w tym trybie niniejszej Umowy - Umowa Główna ulega rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym.

5. Niniejsza umowa zostanie zrealizowana przez Podmiot Przetwarzający w ramach wynagrodzenia przewidzianego za wykonanie Umowy Głównej. Podmiot Przetwarzający nie jest uprawniony do żądania od Administratora jakiegokolwiek dodatkowego wynagrodzenia lub zwrotu kosztów poniesionych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.

6. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

7. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy RODO oraz inne przepisy ogólne dotyczące ochrony danych osobowych, a także Kodeks cywilny.

8. W przypadku, gdy niniejsza Umowa odwołuje się do przepisów prawa, oznacza to również inne przepisy dotyczące ochrony danych osobowych, a także wszelkie nowelizacje, jakie wejdą w życie po dniu zawarcia Umowy.
9. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd miejscowo właściwy dla siedziby Administratora.

Administrator	Podmiot Przetwarzający