

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa		bez EPU	
SR Lublin-Wschód zs.w Świdniku		MS-S19r SPRAWOZDANIE w sprawach gospodarczych	
Okręg Lubelski		Apelacja Lubelska	
		za rok 2022 r.	
		Adresaci: 1. Sąd Okręgowy 2. Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Strategii i Funduszy Europejskich Sprawozdanie należy przekazać adresatom w terminie: 1. do 9 dnia kalendarzowego po każdym kwartale z danymi narastającymi od początku roku do końca kwartału 2. do 14 dnia kalendarzowego po każdym kwartale z danymi narastającymi od początku roku do końca kwartału z wyłączeniem I kwartału 2020 r.	

*) Niepotrzebne skreślić.

Dział 1. Ewidencja spraw – ogółem

Wyszczególnienie	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPLYNĘŁO	ZAŁATWIONO	Pozostało na okres następnny
0		1	2	3	4
Ogółem (dz. 1.1. w. 01 + dz. 1.2. w. 01)	01	2.147	11.613	11.856	1.904

Dział 1.1. Ewidencja spraw z wyłączeniem zażaleń

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów	Pozostało z ubiegłego roku	WPLYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO											Odroczono		Pozostało na okres następnny		
			razem	uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwrócono	odrzucono	z tego (w rubr. 3)				inne zażalenia	ogółem	w tym publikację orzeczenia				
								ogółem	umorzono									
									zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozwu	mediacji							
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15			
OGÓŁEM (wiersze 02,51,52,87,110 do 112)	Sym bol	01	2.138	11.568	11.803	8.272	619	772	36	753	93	484	27	1.351	2.606	959	1.903	
GC procesowe (wiersze od 03 do 50)	-	02	1.824	b)e)2.520	b)e)2.804	a)e)1.474	e)258	100	16	708	93	453	27	248	2.567	956	b) e) 1.540	
Opróżnienie lokalu użytkowego	610	03	4	1	5	5									7	4		
Wydanie nieruchomości	611	04	1	1													2	
Ochrona naturalnego środowiska człowieka	613	05	1		1	1									3			
Roszczenia z umowy	związane z rękojmią i gwarancją (dotyczy wszystkich rodzajów umów)	618	06	18	7	12	3	3		4	1	2		2	46	11	13	
	o usługi (o dzieło, zlecenia, umowy nienazwane), z wyłączeniem spraw o symbolu 618	620	07	402	462	551	324	70	12	1	125	31	33	9	19	640	234	313
	dostawy łącznie ze sporami przedumownymi na tle tej umowy, z wyłączeniem spraw o symbolu 618	623	08	18	59	51	37	1			8		5	1	5	23	15	26
	sprzedaży, z wyłączeniem spraw o symbolu 618	625	09	232	436	436	270	38	4	5	98	24	39	6	21	306	127	232
	o roboty budowlane i inwestycyjne, z wyłączeniem spraw o symbolach 618 i 631	630	10	73	92	81	35	17	2		23	11	4	4	4	184	39	84
	dotyczące prac projektowych	631	11		1											1		1
	z umowy o przewóz i spedycję, z wyłączeniem spraw o symbolach 634 i 635	633	12	57	80	79	49	8	3		16	7	5	1	3	81	28	58
	dotyczące sporów na tle szkód i braków ilościowych w przesyłkach	634	13		1											1	1	1
Spyry na tle nienależytego wykorzystania środków transportu	635	14																

Dział 1.1. Ewidencja spraw z wyłączeniem zażaleń (c.d.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów			Pozostało z ubiegłego roku	WPLYNE- ŁO razem	ZAŁATWIONO										Odroczono		Pozostało na okres na- stępny		
					razem	z tego (w rubr. 3)										ogółem		w tym publikację orzeczenia	
						uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwróco- no	odrzuco- no	umorzono				inne załatwienia					
										ogółem	zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozwu	mediacji						
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		
Roszczenia z umowy leasingu			636	15	11	25	24	13		2				6	21	9	12		
Roszczenia z umów bankowych	rachunku bankowego		638	16	1	6	2	2									5		
	kredytu i pożyczki udzielonych przez bank, z wyłączeniem spraw o symbolach 638c i 638cf		638k	17	37	41	58	42	3	1		8		2	4	41	18	20	
	gwarancji bankowych i akredytywy		638b	18															
	Waloryzowanych /denominowanych /indeksowanych do waluty innej niż waluta polska, z wyłączeniem spraw o symbolu 638cf		638c	19															
Rosz- czenia z umów banko- wych	denominowanych/indeksowanych do franka szwajcarskiego		638c f	20															
	Inne		638i	21															
Roszczenia agencyjnej i umów nienazwanych podobnych do agencyjnych			639	22	6	7	8	3		1			1	1	2	7	2	5	
Spory na tle ubezpieczeń majątkowych			640	23															
Spory na tle ubezpieczeń majątkowych, z wyłączeniem spraw o symbolu 640wk, 640oc, 640pz			640um	24	76	160	135	81	13	5	2	29	1	23	5	72	25	101	
spory na tle ubezpieczeń majątkowych, z tytułu wypadków komunikacyjnych, z wyłączeniem spraw o symbolu 640oc i 640pz			640wk	25	91	174	195	78	10	6		76		76	25	112	60	70	
spory na tle ubezpieczeń OC posiadaczy pojazdów mechanicznych z tytułu wypadków komunikacyjnych, z wyłączeniem spraw o symbolu 640pz			640oc	26	270	445	504	195	16	19	1	209	4	202	1	64	361	141	211
o roszczenia z tytułu zwrotu kosztów najmu pojazdu zastępczego przeciwko ubezpieczycielowi OC posiadacza pojazdu mechanicznego			640pz	27	233	120	288	130	41	25	1	40		37	51	264	118	65	
Wyłączenie współnika w spółce z o.o.			655	28	1		1								2	1			
Rozwiązanie spółki			656	29	3	1	2					1			3	1		2	
Pozbawienie tytułu wykonawczego wykonalności (art. 840 kpc)			657	30	10	8	10	4	2	1		3		2	13	6		8	
Roszczenia z walutowych transakcji instrumentami pochodnymi (opcje walutowe, swapy walutowe, CIRS, forward i inne)			658	31															
O ustalenie istnienia lub nieistnienia stosunku prawnego lub prawa (art. 189 kpc)			659	32	7	7	9	3	1	4		1		1		11	4	5	
O uznanie umowy za bezskuteczną (art. 59 kc)			660	33	1										2			1	
O zobowiązanie do złożenia oświadczenia woli (art. 64 kc)			661	34															
O uznanie za bezskuteczną czynności prawnej dokonanej z pokrzywdzeniem wierzycieli (art. 527 kc)			662	35	2	1	2	2							2	1		1	
O wydanie rzeczy, z wyłączeniem spraw o symbolu 610, 611			663	36	4	8	9	1		3		3	2	1	2	1		3	
O wynagrodzenie za korzystanie z rzeczy (art. 224 kc i nast.)			664	37	13	11	10			2		2		1	1	6	9	4	14
O ochronę naruszonego posiadania (art. 344 kc)			665	38	1	2	2			2								1	
O roszcze- nia	z tytułu bezpodstawnego wzbogacenia		666	39	11	5	7	6	1						10	3		9	
	z czynów niedozwolonych		667	40	41	38	40	20	8	2		9	4	2	1	65	14		39
	z umowy najmu lub dzierżawy, z wyłączeniem spraw o symbolu 618		668	41	84	124	123	69	13	4	2	21	4	7	2	14	114	40	85
	z umowy kredytu		669	42															

Dział 1.1. Ewidencja spraw z wyłączeniem zażaleń (c.d.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów			Pozostało z ubiegłego roku	WPLYNĘ- ŁO razem	ZAŁATWIONO										Odroczono		Pozostało na okres na- stępny
					razem	z tego (w rubr. 3)							inne załatwienia	ogółem	w tym publikację orzeczenia		
						uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwróco- no	odrzuco- no	umorzono							
										ogółem	zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pозwу				mediacji	
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
z umowy pożyczki	670	43															
roszczenia z umowy pożyczki, z wyłączeniem spraw o symbolu 638k	670p	44	13	51	29	18	2			3		1		6	12	7	35
z umowy przechowania lub składu	671	45															
z weksla	672	46	15	44	32	26			1	3		1		2	23	11	27
z tytułu odpowiedzialności cywilnoprawnej członków organów i likwidatorów spółki z ograniczoną odpowiedzialnością i akcyjnej oraz innych osób dochodzone na podstawie art. 291-300 oraz 479 -490 ksh	673	47	50	78	63	43	2	1	2	14	2	5		1	66	14	65
O uchylenie wyroku sądu polubownego	674	48															
Pozwy wniesione w trybie rozporządzenia (WE) Nr 861/2007 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 11 lipca 2007 r. ustanawiającego europejskie postępowanie w sprawie drobnych roszczeń		49															
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym	-	50	37	24	35	14	5	3	1	7	2	2		5	64	18	26
GNs nieprocesowe	-	51	4	1	2	1	1								9	2	3
GNC nakazowe, upominawcze i europejskie postępowanie nakazowe (wiersze od 53 do 86)	-	52	266	5.122	5.122	a)3.501		583	18	33		21		987	3		266
Roszczenia związane z rękojmią i gwarancją (dotyczy wszystkich rodzajów umów)	618	53	1	10	11	4		3						4			
Roszczenia z umowy	o usługi (o dzieło, zlecenia, umowy nienazwane), z wyłączeniem spraw o symbolu 618	620	54	112	1.331	1.375		172	1	14		8		272	1		68
	dostawy łącznie ze sporami przedumownymi na tle tej umowy, z wyłączeniem spraw o symbolu 618	623	55	6	200	199		12						35			7
	sprzedaży, z wyłączeniem spraw o symbolu 618	625	56	62	1.724	1.685	1.199		188	6	10		8		282		101
	o roboty budowlane i inwestycyjne, z wyłączeniem spraw o symbolach 618 i 631	630	57	9	149	149	94		19	2					34		9
	dotyczące prac projektowych	631	58		4	4	3								1		
	z umowy o przewóz i spedycję, z wyłączeniem spraw o symbolach 634 i 635	633	59	7	232	231	147		23	1	1		1		59		8
	dotyczące sporów na tle szkód i braków ilościowych w przesyłkach	634	60		2	2			1						1		
Spory na tle nienależytego wykorzystania środków transportu	635	61		1	1	1											
Roszczenia z umowy z umowy leasingu	636	62		35	34	21		3						10			1
rachunku bankowego	638	63	2	19	21	15		2		1		1		3			
kredytu i pożyczki udzielonych przez bank, z wyłączeniem spraw o symbolach 638c i 638cf	638k	64	8	89	94	61		13		1		1		19			3
gwarancji bankowych i akredytywy	638b	65															
Waloryzowanych /denominowanych /indeksowanych do waluty innej niż waluta polska, z wyłączeniem spraw o symbolu 638cf	638c	66															
denominowanych/indeksowanych do franka szwajcarskiego	638c	67															
Inne	638i	68															
Roszczenia z umowy agencyjnej i umów nienazwanych podobnych do agencyjnych	639	69	1	13	13	5		3						5			1

Dział 1.1. Ewidencja spraw z wyłączeniem zażaleń (cd.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów			Pozostało z ubiegłego roku	WPLYNĘ- ŁO razem	ZAŁATWIONO										Odroczono		Pozostało na okres na- stępny	
					razem	z tego (w rubr. 3)									inne załatwienia	ogółem		w tym publikację orzeczenia
						uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwróco- no	odrzuco- no	umorzono				ogółem				
										ogółem	zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozwu	mediacji					
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15			
Spory na tle ubezpieczeń majątkowych			640	70														
Spory na tle ubezpieczeń majątkowych, z wyłączeniem spraw o symbolu 640wk, 640oc, 640pz			640um	71	25	328	335	248	18	8	2		59			18		
spory na tle ubezpieczeń majątkowych, z tytułu wypadków komunikacyjnych, z wyłączeniem spraw o symbolu 640oc i 640pz			640wk	72		1	1	1										
spory na tle ubezpieczeń OC posiadaczy pojazdów mechanicznych z tytułu wypadków komunikacyjnych, z wyłączeniem spraw o symbolu 640pz			640oc	73		4	3		1			2				1		
o roszczenia z tytułu zwrotu kosztów najmu pojazdu zastępczego przeciwko ubezpieczycielowi OC posiadacza pojazdu mechanicznego			640pz	74		3	3	2	1									
Roszczenia z walutowych transakcji instrumentami pochodnymi (opcje walutowe, swapy walutowe, CIRS, forward i inne)			658	75														
O wynagrodzenie za korzystanie z rzeczy (art. 224 kc i nast.)			664	76		16	15	5	1			9				1		
O roszczenia z	tytułu bezpodstawnego wzbogacenia		666	77		18	15	8	1			6				3		
	czynów niedozwolonych		667	78		19	17	9	2			6				2		
	umowy najmu lub dzierżawy, z wyłączeniem spraw o symbolu 618			668	79	16	396	381	254	55	2	1	70	2		31		
O roszczenia z	umowy kredytu		669	80														
	umowy pożyczki		670	81														
	roszczenia z umowy pożyczki, z wyłączeniem spraw o symbolu 638k		670n	82		150	148	117	9				22			2		
	weksla		672	83	12	242	250	184	39		2	1	25			4		
	umowy przechowania lub składu		671	84														
tytułu odpowiedzialności cywilnoprawnej członków organów i likwidatorów spółki z ograniczoną odpowiedzialnością i akcyjnej oraz innych osób dochodzone na podstawie art. 291 -300 oraz 479 -490 ksh			673	85	2	109	107	37	14			56			4			
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym			-	86	3	27	28	18	3			7			2			
GCo ogólne (suma wierszy od 88 do 97+99 do 109)			-	87	42	3.919	3.869	3.291	360	89	2	12	10	115	26	1	92	
O nadanie klauzuli wykonalności	z wyłączeniem spraw o symbolach 104m, 104osh, 104p i 104n - ogółem		104	88		3.636	3.580	3.195	314	25	2	2	44			56		
	europejskim tytułom egzekucyjnym		104E	89														
	przeciwko małżonkowi dłużnika (art. 787, 787 ¹ kpc)		104m	90	2	11	12	8	1	2			1			1		
	przeciwko wspólnikowi osobowej spółki handlowej (art. 778 ¹ kpc)		104n	91		51	46	24	8	14						5		
	wobec przejścia uprawnień lub obowiązków (art. 788 kpc)		104n	92	6	70	71	35	23	10			3			5		
	bankowym tytułom egzekucyjnym		104h	93														
aktom notarialnym			104n	94		2	2					2						
O zwolnienie od kosztów sądowych i / lub ustanowienie radcy prawnego, adwokata			105	95														
O wyłączenie sędziego			109	96		4	4		3		1							
O wyłączenie sędziego – ogółem			109w	97														
w tym o wyłączenie sędziego na podstawie art. 42a u.s.p			109usp	98														
Odtworzenie akt			111	99		3	2	2						1	1			
O uznanie albo stwierdzenie wykonalności wyroku sądu polubownego wydanego za granicą lub ugody zawartej przed takim sądem			117	100														
O zawezwanie do próby ugodowej			123	101	24	89	101	10	24		6	5	61	16	12			
O ponowne wydanie tytułu wykonawczego zamiast utraconego (art. 794 kpc)			125	102	6	36	32	5	11	12	1	3	2	9	1	10		

Dział 1.1. Ewidencja spraw z wyłączeniem zażaleń (dok.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNE- ŁO razem	ZAŁATWIONO											Odroczono		Pozostało na okres następ- ny	
			razem	z tego (w rubr. 3)										inne załatwienia	ogółem		w tym publikację orzeczenia
				uwzględnio- no w całości lub części	oddalono	zwróco- no	odrzuco- no	umorzono				ogółem					
								ogółem	zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozwu	mediacji						
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		
O zabezpieczenie dowodu	129	103	2	3	5	4			1								
O udzielenie zabezpieczenia	131	104		5	5	4				1							
Na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 655/2014 z dnia 15 maja 2014 r. ustanawiającego procedu- rę europejskiego nakazu zabez- pieczenia na rachunku bankowym w celu ułatwienia transgranicz- nego dochodzenia wierzytelności w sprawach cywilnych i handlowych	o udzielenie zabezpiecze- nia	131a	105														
	o uchylenie lub zmianę zabezpieczenia (art. 33)	-	106														
	o ograniczenie lub zakoń- czenie wykonywania zabezpieczenia (art. 34)	-	107														
O uznanie albo stwierdzenie wykonalności wyroku lub ugody sądu polubownego, z wyłączeniem spraw o symbolu 117	142	108															
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym	-	109	2	9	9	4			1				4				2
GCps pomoc sądowa	-	110	2	6	6	5							1	1			2
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	-	111			c)												
WSNc (skarga nadzwyczajna)		112			f)												

Dział 1.2. Ewidencja spraw zażaleń

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNEŁO razem	ZAŁATWIONO						Odroczono	Pozostało na okres następny
				razem	z tego						
					oddalono	zmieniono w całości lub części	uchylono	odrzucono	umorzono		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Gz	01	9	45	53	21	5		19	8		1

Dział 1.1.a. (dział 1.1 wiersz 2 i 52 kolumna 4 lit. a)

Wyszczególnienie	Liczby spraw	
	GC	GNc
0	1	2
Wydano nakaz zapłaty	01	385
w postępowaniu nakazowym	02	3.114
w europejskim postępowaniu nakazowym	03	1

Dział 1.1.b. w tym w postępowaniu uproszczonym

Wyszczególnienie	Liczby spraw	
Wpłynęło	01	2.118
Załatwiono	02	2.237
Pozostało na okres następny	03	1.139

Dział 1.1.c. (dział 1.1 wiersz 111 kolumna 3 lit. c) skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem

Sprawy:		Liczby spraw
Przekazane Sądowi Najwyższemu ze skargą o stwierdzenie niezgodności z prawem prawomocnego orzeczenia		01
Przesłane z Sądu Najwyższego w okresie sprawozdawczym (w.02 =w. 03 do 07)		02
w których Sąd Najwyższy	odmówił przyjęcia skargi do rozpoznania (art.424 ⁹ kpc)	03
	odrzucił skargę (art.424 ⁸ kpc)	04
	oddalił skargę (art.424 ¹¹ §1 kpc)	05
	uwzględnił skargę (art.424 ¹¹ §2 kpc)	06
	załatwił w inny sposób	07

Dział 1.1 d. Ustanowienie pełnomocnika z urzędu

Repertorium lub wykaz	Liczba spraw, w których doszło do ustanowienia pełnomocnika z urzędu (radca prawny, adwokat)	Liczba ustanowionych pełnomocników z urzędu (radca prawny, adwokat)	W tym liczba wyznaczonych pełnomocników w wyniku zwolnienia poprzedniego pełnomocnika (od I 2012)
0	1	2	3
GC	01	6	6
GNS	02		

Dział 1.1.e. w tym w wyniku sprzeciwu od nakazu wydanego w elektronicznym postępowaniu upominawczym

Wyszczególnienie		Liczby spraw	
Wpłynęło		01	1
Załatwiono		02	22
W tym	uwzględniono w całości lub w części	03	10
	oddalono	04	6
Pozostało		05	8

Dział 1.1.f. (Dział 1.1. wiersz 112 kolumna 4 lit. f) w tym

Sprawy			Liczby spraw	
przekazane Sądowi Najwyższemu ze skargą nadzwyczajną			01	
przesłane z Sądu Najwyższego w okresie sprawozdawczym (w. 02 = w. 03 do 08)			02	
	odrzucił skargę		03	
	oddalił skargę		04	
	uwzględnił skargę przez	uchylenie zaskarżonego orzeczenia i	rozstrzygnięcie co do istoty sprawy	05
		umorzenie postępowania	przekazanie sprawy właściwemu sądowi do ponownego rozpoznania	06
	załatwił w inny sposób		07	
			08	

Dział 1.1.1 Sprawy mediacyjne

Sądowe				Liczba	Pozasądowe		Liczba		
0				1	0		1		
Wpływ	Liczba	spraw w których	przeprowadzono spotkanie informacyjne (art. 183 ⁸ § 4 kpc)	01	Liczba wniosków o zatwierdzenie ugody złożonych przez stronę	14	1		
			strony skierowano do mediacji po udziale w spotkaniu informacyjnym	02					
			strony skierowano do mediacji na podstawie postanowienia sądu (art. 183 ⁸ § 1 kpc)	03				124	
			mediacji ogółem (w jednej sprawie może być więcej niż jedna mediacja)	04				127	
			protokołów złożonych przez mediatorów po podjęciu mediacji przez strony (art. 183 ¹³ § 2 kpc)	05				113	
Rozstrzygnięcie przed	mediatorem	w sprawach skierowanych w trybie (art. 183 ⁸ § 1 kpc) - liczba	ugód zawartych przed mediatorem	06	Liczba protokołów złożonych przez mediatorów po podjęciu mediacji przez strony, zawierających ugody (art. 183 ¹³ § 1 kpc)	15			
			spraw, w których nie zawarto ugody przed mediatorem	07				26	
			spraw, w których postępowanie mediacyjne przed mediatorem zakończyło się w inny sposób niż wykazany w w . 06 i 07	08				60	
	sądem	zatwierdzono ugode (liczba spraw w których sąd zatwierdził ugode lecz nie umorzył postępowania)			09	Zatwierdzono ugode	16	1	
				w tym nadano klauzulę wykonalności w trybie art. 183 ¹⁴ §2 kpc	10	Nadano klauzulę wykonalności (art. 183 ¹⁴ § 2 kpc)	17		
				zatwierdzono ugode i umorzono postępowanie (art. 183 ¹⁴ § 1 i 2 kpc)	11	27	Odmówiono zatwierdzenia ugody w trybie (art. 183 ¹⁴ § 3 kpc)	18	
				w tym nadano klauzulę wykonalności w trybie art. 183 ¹⁴ §2 kpc	12	23			
				odmówiono zatwierdzenia ugody w trybie (art. 183 ¹⁴ § 3 kpc)	13				

Dział 1.1.2.a. Struktura wpływu spraw

Wyszczególnienie		Repertorium/wykaz							
		ogółem	w tym						
			GC	GNS	GNc	GCo	GCps	Gz	WSC
0		1	2	3	4	5	6	7	8
Pozostało z ubiegłego roku (w.01 = dz.1.1.1. kol. 1 odpowiednie wiersze)	01	2.147	1.824	4	266	42	2	9	
Wpłynęło ogółem (w.02 = dz.1.1.1. kol. 2 odpowiednie wiersze = w.03+27)	02	11.613	2.520	1	5.122	3.919	6	45	
razem (w.03 = w.04 do 26) ponownie wpisane	03	2.072	1.133		886	53			
zwrot pozwu/wniosku/skargi	04	595	77		473	45			
przekazanie z innych jednostek na podstawie art. 200 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)	05	511	106		398	7			
wyłączenie sprawy do odrębnego rozpoznania – poprzednio połączonej na podstawie art. 219	06								
wyłączenie roszczenia do odrębnego rozpoznania (z wyłączeniem wiersza 06)	07								
sprawy zawieszono zakreślone, które podjęto	08	37	34		3				
wpisane na podstawie art. 480 ¹ §2 kpc	09	912	912						
wpisane na podstawie art. 493 kpc	10								
wpisane na podstawie art. 505§1 kpc	11								
przekazano sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu	12								
przekazano sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów	13	12	1		10	1			
przekazane przez SR Lublin-Zachód (e-sad)	14	2	1		1				
po uchyleniu orzeczenia i przekazaniu sprawy do ponownego rozpoznania	15								
wpisane w wyniku przywrócenia terminu do wniesienia środka zaskarżenia	16								
w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości	17								
zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją	wydziału (ów) /sekcji	18							
	sądu (ów)	19							
w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej	wydziału (ów)	20							
	sądu (ów)	21							
w wyniku zmiany trybu lub rodzaju postępowania (art. 201 § 1 i 2 kpc)	22								
dokonano omyłkowego wpisu	23	3	2		1				
wpływ spraw w związku ze wspólnym wpływem § 77 ust.2 Regulaminu	24								
w wyniku uchylonych nakazów zapłaty na podstawie art. 480 ² § 5 kpc	25								
inne ponownie wpisane	26								
Wpływ pozostałych spraw	27	9.541	1.387	1	4.236	3.866	6	45	

Dział 1.1.2.b. Struktura załatwień spraw

Wyszczególnienie		Repertorium/wykaz								
		ogółem	w tym							
			GC	GNs	GNc	GCo	GCps	Gz	WSC	
0		1	2	3	4	5	6	7	8	
Załatwiono ogółem (w.01 = dz.1.1. kol. 3 odpowiednie wiersze = w.02+28)		01	11.856	2.804	2	5.122	3.869	6	53	
razem (w.02 = w.03 do 27)		02	6.738	1.401		5.110	199	1	27	
zwrot pozwu/wniosku/skargi		03	772	100		583	89			
przekazanie do innych jednostek na podstawie art. 200 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)		04	485	186		288	11			
zakończono w trybie art. 340 kpc		05	14	14						
zakończono w trybie art. 339 i 341 kpc		06	332	332						
zakreślono na podstawie art. 480 ¹ §2 kpc		07	677			677				
zakreślono na podstawie art. 186 ¹ kpc		08								
zakreślono na podstawie art. 191 ¹ § 3 kpc		09								
w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości		10								
w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu		11								
w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów		12	19	15		4				
W tym szczególne rodzaje załatwień	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją	wydziału (ów) /sekcji	13							
		sądu (ów)	14							
	w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej	wydziału (ów)	15							
		sądu (ów)	16							
	połączono do łącznego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc		17	17	17					
	zakreślone w wyniku zmiany trybu lub rodzaju postępowania (art. 201 § 1 i 2 kpc)		18							
	zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 1 kpc		19	8	5		3			
	zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 4 kpc		20	19	19					
	zakreślenie omylkowych wpisów		21	8	4		4			
	odrzucono pozew / wniosek / skargę		22	55	16		18	2	19	
	umorzenie na skutek cofnięcia pozwu, wniosku, skargi		23	484	453		21	10		
	zakończono w trybie art.148 ¹ §1 kpc		24	237	237					
	wydano nakaz zapłaty		25	3.502	1		3.501			
	zakreślenie spraw w związku ze wspólnym wpływem § 77 ust.2 Regulaminu		26							
	inne nie wymienione wyżej szczególne rodzaje załatwień		27	109	2		11	87	1	8
	Załatwienie pozostałych spraw		28	5.118	1.403	2	12	3.670	5	26
Pozostało na okres następny (w.29 = dz.1.1. kol. 15 odpowiednie wiersze)		29	1.904	1.540	3	266	92	2	1	

Dział 1.2.1. Liczba sesji i wyznaczonych spraw

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	Liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) - wolandy	Suma wyznaczonych spraw	Łączna liczba dni na które wyznaczono sesje - wolandy	Liczba wyznaczonych spraw na rozprawę, dotyczy:										
					Razem wyznaczonych spraw na rozprawę	sędziów / SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SR (suma kol. od 7 do 13)	z tego:						inni sędziowie SR	inni sędziowie
								prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Ogółem sprawy gospodarcze (wiersze od 02 do 09)	01	964	15.596	248	5.013	4.435	578	13		230	335				
GC	02		6.482		4.859	4.287	572	13		226	333				
GNs	03		14		14	10	4			4					
GNc	04		5.126		3	3									
GCo	05		3.914		132	131	1				1				
GCps	06		7		5	4	1				1				
Gz	07		53												
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	08														
WSNc (skarga nadzwyczajna)	09														

Dział 1.2.1. Liczba sesji i wyznaczonych spraw (dok.)

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	Liczba wyznaczonych spraw na posiedzenia, dotyczy:												
		Razem wyznaczonych spraw na posiedzenie	sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów / funkcyjnych SR (suma kol. od 19 do 25)	z tego:						inni sędziowie SR	inni sędziowie	referendarzy	
					prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu				innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów
0	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	
Ogółem sprawy gospodarcze (wiersze od 02 do 09)	01	10.583	2.004	231	75		51	105						8.348
GC	02	1.623	1.332	195	70		37	88						96
GNs	03													
GNc	04	5.123	212	6	2		1	3						4.905
GCo	05	3.782	413	22	3		11	8						3.347
GCps	06	2	2											
Gz	07	53	45	8			2	6						
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	08													
WSNc (skarga nadzwyczajna)	09													

Dział 1.2.2. Liczba odbytych sesji i załatwionych spraw

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	Liczba odbytych sesji (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	Liczba dni w których odbyto sesje - wokandy	Załatwienie ¹⁾ ogółem (kol. 4, 16)	Liczba załatwionych spraw na rozprawie, dotyczy:										
					Załatwienie razem (kol. 5, 6, 14, 15)	sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SR (kol. od 7 do 13)	z tego						inni sędziowie SR	inni sędziowie
								prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Ogółem sprawy gospodarcze (wiersze 02, 24 do 30)	01	772	248	11.856	1.346	1.179	167	3		76	88				
GC	02			2.804	1.252	1.088	164	3		75	86				
zwrot pozwu	03			100											
przekazanie do innych jednostek na podstawie art. 200 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)	04			186	1	1									
zakończono w trybie art. 479 ¹⁷ kpc	05														
zakończono w trybie art. 479 ¹⁸ kpc	06														
zakończono w trybie art. 340 kpc	07			14	14	12	2			2					
zakończono w trybie art. 339 i 341 kpc	08			332	1	1									
w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości	09														
w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu	10														
w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów	11			15											
zmiany organizacyjne związane z utworzeniem	12														
	13														
w wyniku zmiany obszaru właściwości	14														
	15														
połączono do łącznego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc	16			17	1	1									
zakreślone w wyniku zmiany trybu lub rodzaju postępowania (art. 201 § 1 i 2 kpc)	17														
zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 1 kpc	18			5											
zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 4 kpc	19			19	2	2									
zakreślenie omyłkowych wpisów	20			4											
odrzucono pozew	21			16	2	2									
wydano nakaz zapłaty	22			1											
inne	23			2											
GNs	24			2	2	1	1			1					
GNC	25			5.122											
GCo	26			3.869	88	87	1			1					
GCps	27			6	4	3	1			1					
Gz	28			53											
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	29														
WSNc (skarga nadzwyczajna)	30														

Dział 1.2.2. Liczba odbytych sesji i załatwionych spraw (dok.)

SPRAWY według repertoriów i wykazów		Lp.	Liczba załatwionych spraw na posiedzeniach, dotyczy:											inni sędziowie SR	inni sędziowie	referendarzy
			Załatwienie razem (kol. 17, 18, 26 do 28)	sędziów SR z wyłączeniem sędziów funk- cyjnych	sędziów funk- cyjnych SR (suma kol. od 19 do 25)	z tego										
						prezesa	wicepre- zesa	przewod- niczącego wydziału	zastępcę przewod- niczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów				
0			16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	
Ogółem sprawy gospodarcze (wiersze 02, 24 do 30)		01	10.510	1.933	231	75		51	105						8.346	
GC		02	1.552	1.261	195	70		37	88						96	
W tym	zwrot pozwu	03	100	6											94	
	przekazanie do innych jednostek na podstawie art. 200§1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)	04	185	146	39	14		14	11							
	zakończono w trybie art. 479 ¹⁷ kpc	05														
	zakończono w trybie art. 479 ¹⁸ kpc	06														
	zakończono w trybie art. 340 kpc	07														
	zakończono w trybie art. 339 i 341 kpc	08	331	299	32	10		6	16							
	w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości	09														
	w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu	10														
	w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów	11	15	12	2				2							1
	zmiany organizacyjne związane z utworze- niem lub likwidacją	wydziału(łów) /sekcji	12													
		sądu(dów)	13													
	w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej	wydziału (ów)	14													
		sądu (ów)	15													
	połączono do łącznego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc	16	16	14	2				2							
	przekazanie do innego trybu na podstawie art. 201§1 i 2 kpc	17														
	zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 1 kpc	18	5	5												
	zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 4 kpc	19	17	17												
	zakreślenie omyłkowych wpisów	20	4	2	2			1	1							
	odrzucono pozew	21	14	11	3				3							
	wydano nakaz zapłaty	22	1													1
	inne	23	2	2												
	GNs		24													
	GNc		25	5.122	212	6	2		1	3						4.904
GCo		26	3.781	413	22	3		11	8						3.346	
GCps		27	2	2												
Gz		28	53	45	8			2	6							
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)		29														
WSNc (skarga nadzwyczajna)		30														

1) Liczba w wierszu ogółem powinna być zgodna z liczbą wykazaną w dz.1.1. w.01 kol. 3.

Dział 1.3.a. Merytoryczne i inne załatwienia spraw – sędziowie

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów		ZAŁATWIONO										
		razem (kol. 2+4+6+7+8+11)	z tego									inne załatwie- nia
			uwzględniono w całości lub części	w tym wyro- kiem zaocz- nym	oddalono	w tym wyrokiem zaocznym	zmieniono w całości lub części	uchylono	umorzono			
									ogółem	w tym w wyniku		
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
OGÓŁEM	01	3.510	2.011	346	344		5		724	93	27	426
w tym	GC	02	2.708	1.473	346	258			708	93	27	269
	GNs	03	2	1		1						
	GNc	04	218	172					6			40
	GCo	05	523	360		64			10			89
	Gz	06	53			21		5				27

Uwaga: Dz. 1.3.a, w.1, k.1 + Dz. 1.3.b, w.1, k.1 = Dz. 1, w.1, k.3

Dział 1.3.b. Merytoryczne i inne załatwienia spraw – referendarze sądowi

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów		ZAŁATWIONO				
		razem (kol. 2 do 5)	z tego			
			uwzględniono w całości lub części	oddalono	umorzono	inne załatwienia
0		1	2	3	4	5
OGÓŁEM	01	8.346	6.261	296	29	1.760
w tym	GC	02	96	1		95
	GNs	03				
	GNc	04	4.904	3.329	27	1.548
	GCo	05	3.346	2.931	296	2

Uwaga: Dz. 1.3.a, w.1, k.1 + Dz. 1.3.b, w.1, k.1 = Dz. 1, w.1, k.3

Dział 1.3.1. Załatwienie spraw i przez referendarzy

Wyszczególnienie		Liczba spraw załatwionych przez referendarzy					
		Ogółem (kol. od 2 do 6)	Rep. GC	Rep. GNc	Rep GNs	Rep GCo	Inne
		1	2	3	4	5	6
W przedmiocie zwolnienia od kosztów sądowych i/lub ustanowienia adwokata lub radcy prawnego	01						
Zwrot pism po bezskutecznym upływie terminu do ich uzupełnienia i opłacenia	02	754	94	573		87	
Wydawanie nakazów zapłaty w postępowaniu upominawczym	03	2.971		2.971			
Wydawanie nakazów zapłaty w postępowaniu nakazowym	04	357		357			
O nadanie klauzuli wykonalności	05	2.931				2.931	
Umorzenie postępowania upominawczego	06	29		27		2	
Zawieszenie postępowania upominawczego w oparciu o art.174§1 pkt 1 i 4 kpc	07	3		3			
Prawomocne postanowienia w postępowaniu upominawczym o przekazaniu sprawy sądowi równorzędnemu lub niższego rzędu	08	282	1	280		1	
Postanowienia w sprawach o zezwolenie na złożenie świadczenia do depozytu sądowego, zwrot depozytu i wydanie depozytu	09						
Inne	10	1.019	1	693		325	

Dział 1.3.2. Orzeczenia wydane przez referendarzy (niekończące postępowania w sprawie)

Wyszczególnienie		Liczba wydanych orzeczeń przez referendarzy					
		ogółem (kol.1=od 2 do 6)	Rep. GC	Rep. GNc	Rep GNs	Rep GCo	Inne
		1	2	3	4	5	6
0							
W przedmiocie zwolnienia od kosztów sądowych i/lub ustanowienia adwokata lub radcy prawnego	01	94	74	20			
Zwrot pism po bezskutecznym upływie terminu do ich uzupełnienia i/lub opłacenia	02						
Częściowe umorzenie postępowania	03	27		27			
Zawieszenie postępowania	04	509	1	508			
Rozliczenie kosztów (art.108 kpc)	05	1	1				
Inne	06	1.885	737	1.137	4	7	

Dział 1.4.1.a. Terminowość sporządzania uzasadnień przez sędziów na wniosek

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Terminowość sporządzania uzasadnień na wniosek										Uzasadnie- nia wygło- szone (art.331 ¹ kpc)	Liczba spraw do których wpłynął wniosek o transkrypcję uzasadnień wygłoszonych w trybie art.331 ¹ kpc	Liczba spraw, w których projekt uzasad- nienia orzeczenia sporządził asystent	
	razem (kol. 2+3+5+7+9)	w terminie ustawowym	po upływie terminu ustawowego ¹⁾										razem	w tym, w których projekt został zaakceptowany przez sędziego
			1-14 dni	w tym nie- usprawiedliwio- ne	15-30 dni	w tym nie- usprawiedliwio- ne	pow. 1 do 3 mies.	w tym nie- usprawiedliwio- ne	ponad 3 mies.	w tym nie- usprawiedliwio- ne				
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Razem (wiersze od 02 do 04)	01	1.074	879	110	1	56		27		2	2		703	642
GC	02	1.066	872	109	1	56		27		2	2		702	641
GNs	03	1	1											
Gz	04	7	6	1									1	1

1) Dodaje się liczbę dni.

Dział 1.4.1.b. Terminowość sporządzania uzasadnień przez sędziów z urzędu

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Terminowość sporządzania uzasadnień z urzędu										Uzasadnienia wygłoszone (art.331 ¹ kpc)	Liczba spraw do których wpłynął wniosek o transkrypcję uzasadnień ogłoszonych w trybie art.331 ¹ kpc	Liczba spraw, w których projekt uzasadnienia orzeczenia sporządził asystent	
	razem (kol. 2+3+5+7+9)	w terminie ustawowym	po upływie terminu ustawowego ¹⁾										razem	w tym, w których projekt został zaakceptowany przez sędziego
			1-14 dni	w tym nie-usprawiedliwione	15-30 dni	w tym nie-usprawiedliwione	pow. 1 do 3 mies.	w tym nie-usprawiedliwione	ponad 3 mies.	w tym nie-usprawiedliwione				
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Razem (wiersze od 02 do 04)	01													
GC	02													
GNs	03													
Gz	04													

1) Dodaje się liczbę dni.

Dział 1.4.1.c. Terminowość sporządzania uzasadnień przez referendarzy sądowych na wniosek

RODZAJE SPRAW wg repertoriów i wykazów	Terminowość sporządzania uzasadnień na wniosek									
	razem (kol. 2+3+5+7+9)	w terminie ustawowym	po upływie terminu ustawowego ¹⁾							
			1 – 14 dni	w tym nieusprawiedliwione	15 – 30 dni	w tym nieusprawiedliwione	pow. 1 do 3 mies.	w tym nieusprawiedliwione	ponad 3 mies.	w tym nieusprawiedliwione
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Razem (w.02 do 05)	01	7	6	1						
GC	02	7	6	1						
GNs	03									
Gz	04									

1) Dodaje się liczbę dni.

Dział 1.4.1.d. Terminowość sporządzania uzasadnień przez referendarzy sądowych z urzędu

RODZAJE SPRAW wg repertoriów i wykazów	Terminowość sporządzania uzasadnień z urzędu									
	razem (kol. 2+3+5+7+9)	w terminie ustawowym	po upływie terminu ustawowego ¹⁾							
			1 – 14 dni	w tym nieusprawiedliwione	15 – 30 dni	w tym nieusprawiedliwione	pow. 1 do 3 mies.	w tym nieusprawiedliwione	ponad 3 mies.	w tym nieusprawiedliwione
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Razem (w.02 do 05)	01									
GC	02									
GNs	03									
Gz	04									

1) Dodaje się liczbę dni.

Dział 2.1.1. Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (łącznie z czasem trwania mediacji)

SPRAWY wg repertoriów		Liczba spraw niezatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu											
		razem (kol.2+3)	do 3 miesięcy	suma powyżej 3 miesiący (kol. od 4 do 6)	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	suma powyżej 12 miesiący (kol. od 7 do 11)	powyżej 12 miesiący do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat	
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Ogółem		01	1.904	681	1.223	314	438	471	280	77	83	24	7
W tym	GC	02	1.540	356	1.184	296	427	461	279	75	79	23	5
	GNS	03	3		3			3				1	2
	GNc	04	266	246	20	7	7	6	1	2	3		
	Gz	05	1	1									

Dział 2.1.1.a. Sprawy zawieszane nie zakreślone od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (wykazane w dziale 2.1.1.) (łącznie z czasem trwania mediacji)

SPRAWY wg repertoriów		Liczba spraw niezatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu											
		razem (kol.2+3)	do 3 miesięcy	suma powyżej 3 miesiący (kol. od 4 do 6)	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	suma powyżej 12 miesiący (kol. od 7 do 11)	powyżej 12 miesiący do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat	
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Ogółem		01	114	2	112	8	47	57	23	6	17	6	5
W tym	GC	02	100		100	6	42	52	23	4	15	6	4
	GNS	03	1		1			1					1
	GNc	04	8	1	7	1	3	3		2	1		
	Gz	05											

Dział 2.1.2. Liczba spraw zakreślonych w urzędzeniu ewidencyjnym w wyniku zawieszenia postępowania (łącznie z czasem trwania mediacji)

SPRAWY wg repertoriów		Liczba spraw niezatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu											
		Razem (kol.2+3)	Do 3 miesięcy	Suma powyżej 3 miesiący (kol. od 4 do 6)	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 12 miesięcy	Suma powyżej 12 miesiący (kol. od 7 do 11)	Powyżej 12 miesiący do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Ponad 8 lat	
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Ogółem		01	81		81		11	70	6	14	25	18	7
W tym	GC	02	74		74		11	63	6	10	22	18	7
	GNS	03											
	GNc	04	7		7			7		4	3		
	Gz	05											

Dział 2.2. Czas trwania postępowania sądowego od dnia pierwszej rejestracji do dnia uprawomocnienia się sprawy w I instancji (łącznie z czasem trwania mediacji)

Sprawy z repertorium	Lp.	Razem (kol. 2 do 12)	Do 15 dni	Powyżej 15 dni do 1 mies.	Powyżej 1 do 2 mies.	Powyżej 2 do 3 mies.	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 12 miesięcy	Powyżej 12 miesięcy do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Ponad 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
GC	01	2.616	8	34	207	235	373	577	490	369	273	38	12
GNs	02	2									1	1	
GNc	03	3.208	14	873	1.347	256	247	342	87	24	13	3	2
Gz	04	52	15	12	8	10	5	1	1				

Dział 2.2.a. Czas trwania postępowania sądowego od dnia pierwszej rejestracji do dnia uprawomocnienia się sprawy merytorycznie zakończonej (wyrokiem, orzeczeniem) w I instancji (łącznie z czasem trwania mediacji)

Sprawy z repertorium	Lp.	Razem (kol. 2 do 12)	Do 15 dni	Powyżej 15 dni do 1 mies.	Powyżej 1 do 2 mies.	Powyżej 2 do 3 mies.	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 12 miesięcy	Powyżej 12 miesięcy do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Ponad 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
GC	01	1.792			2	87	233	445	418	337	241	25	4
GNs	02	2									1	1	
GNc	03	2.770	4	741	1.137	222	224	328	85	20	7	2	
Gz	04	27	7	8	4	5	3						

Dział 2.2.1. Czas trwania postępowania sądowego od dnia pierwszej rejestracji do dnia uprawomocnienia się sprawy w I instancji (bez czasu trwania mediacji w sprawach wszczętych po 1 stycznia 2016r.)

Sprawy z repertorium	Lp.	Razem (kol. 2 do 12)	Do 15 dni	Powyżej 15 dni do 1 mies.	Powyżej 1 do 2 mies.	Powyżej 2 do 3 mies.	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 12 miesięcy	Powyżej 12 miesięcy do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Ponad 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
GC	01	2.616	8	34	209	238	385	565	492	366	269	38	12
GNs	02	2									1	1	
GNc	03	3.208	14	873	1.347	256	247	342	87	24	13	3	2
Gz	04	52	15	12	8	10	5	1	1				

Dział 2.2.1.a. Czas trwania postępowania sądowego od dnia pierwszej rejestracji do dnia uprawomocnienia się sprawy merytorycznie zakończonej (wyrokiem, orzeczeniem) w I instancji (bez czasu trwania mediacji w sprawach wszczętych po 1 stycznia 2016r.)

Sprawy z repertorium	Lp.	Razem (kol. 2 do 12)	Do 15 dni	Powyżej 15 dni do 1 mies.	Powyżej 1 do 2 mies.	Powyżej 2 do 3 mies.	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 12 miesięcy	Powyżej 12 miesięcy do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Ponad 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
GC	01	1.792			4	90	244	434	419	335	237	25	4
GNs	02	2									1	1	
GNC	03	2.770	4	741	1.137	222	224	328	85	20	7	2	
Gz	04	27	7	8	4	5	3						

Dział 2.3. Czas trwania wszystkich mediacji w sprawie od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia zakończenia mediacji

Sprawy z repertorium	Lp.	Razem (kol. 2 do 7)	Do 1 miesiąca	Powyżej 1 do 2 miesięcy	Powyżej 2 do 3 miesięcy	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 9 miesięcy	Ponad 9 miesięcy
0		1	2	3	4	5	6	7
GC	01	115	39	26	24	25	1	
GNs	02							

Dział 2.3.1. Czas trwania mediacji niezakończonych w sprawie od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do ostatniego dnia okresu sprawozdawczego

Sprawy z repertorium	Lp.	Razem (kol. 2 do 7)	Do 1 miesiąca	Powyżej 1 do 2 miesięcy	Powyżej 2 do 3 miesięcy	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 9 miesięcy	Ponad 9 miesięcy
0		1	2	3	4	5	6	7
GC	01	19	6	5	4	4		
GNs	02							

Dział 3. Wyznaczenie pierwszej rozprawy/posiedzenia spraw

Sprawy z repertorium	Od daty wpływu sprawy w danym lub poprzednim okresie sprawozdawczym do pierwszej rozprawy/posiedzenia w okresie sprawozdawczym upłynął okres								
	razem (kol. 2 do 8)	do 1 mies.	pow. 1 do 2 mies.	pow. 2 do 3 mies.	pow. 3 do 4 mies.	pow. 4 do 6 mies.	pow. 6 do 12 miesięcy	ponad 12 miesięcy	
0	1	2	3	4	5	6	7	8	
GC	01	2.470	212	409	349	285	430	542	243
GNs	02	1		1					
GNC	03	5.121	4.594	434	54	13	7	7	12
Gz	04	53	33	13	6	1			

Dział 4.1. Terminowość postępowania międzyinstancyjnego w pierwszej instancji

Środki odwoławcze, które zostały przekazane do rozpoznania sądowni II instancji	Ogółem (kol. 2 do 7)	Z tego od daty orzeczenia sądu rejonowego do daty przekazania do sądu II instancji upłynął okres					
		do 2 mies.	pow. 2 do 3 mies.	pow. 3 do 6 mies.	pow. 6 do 12 miesięcy	pow. 12 mies. do 2 lat	ponad 2 lata
0	1	2	3	4	5	6	7
Apelacje	01	425	248	142	33		2
Zażalenia	02	162	103	42	13	1	3

Dział 4.2. Kontrolka skarg (w wydziale, którego sprawy skarga dotyczy) (§ 462 ust. 1 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 19 czerwca 2019r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej)

Wyszczególnienie	Wpłynęło	Przesłano do sądu właściwego	Rozpoznanie skargi			Zarządzono wypłatę przez Skarb Państwa	Kwota (w złotych)
			uwzględniono	oddalono	inne		
0	1	2	3	4	5	6	7
Skargi na pracę sądu	01	3	3	1	2	1	2.000,00

Dział 5. Sprawy gospodarcze wielotomowe

SPRAWY z rep.		Sprawy gospodarcze wielotomowe - liczba spraw							
		zbiorczo pow. 5 tomów (kol.2 do 7)	pow. 5 do 10 tomów	pow. 10 do 20 tomów	pow. 20 do 30 tomów	pow. 30 do 50 tomów	pow. 50 do 100 tomów	powyżej 100 tomów	
0		1	2	3	4	5	6	7	
GC	Pozostało z poprzedniego okresu	01	2	2					
	Wpływ w okresie sprawozdawczym	02	7	6	1				
	w tym	wpływ w wyniku przekazania z innej jednostki	03						
		w wyniku zwrotu pozwu	04						
		wylączenie sprawy (roszczenia) do odrębnego postępowania	05						
	Załatwienie w okresie sprawozdawczym	06	2	2					
	w tym	załatwienie w wyniku przekazania do innej jednostki	07						
		w wyniku zwrotu pozwu	08						
		w wyniku połączenia do wspólnego rozpoznania	09						
	Pozostało na następny okres sprawozdawczy	10	7	6	1				

W poniższych działach odnoszących się do biegłych i tłumaczy wykazujemy dane dotyczące opinii i tłumaczeń.

Dział 6.1. Liczba biegłych/podmiotów wydających opinie w sprawach (z wył. tłumaczy przysięgłych)

Sprawy wg repertoriów		Liczba powołanych biegłych			
		Razem (kol. 2-4)	biegli sądowi	biegli spoza listy	inne podmioty
0		1	2	3	4
Ogółem	01	399	399		
w tym	GC	396	396		
	GNS	1	1		

Dział 6.2. Terminowość sporządzania opinii pisemnych (z wył. tłumaczy przysięgłych)

Sprawy wg repertoriów		Liczba sporządzonych opinii							
		razem (kol.1= 2 do 5 = 6 do 8)	w ustalonym terminie	po ustalonym terminie			wg czasu wydania opinii		
				do 30 dni	pow. 1 do 3 miesięcy	pow. 3 miesięcy	do 30 dni	pow. 1 do 3 miesięcy	pow. 3 miesięcy
0		1	2	3	4	5	6	7	8
Ogółem	01	586	379	182	19	6	247	278	61
w tym	GC	580	375	180	19	6	246	274	60
	GNS	3	2	1			1	1	1

W przypadku złożenia przez biegłego opinii w terminie przedłużonym przez sąd, uznaje się ją za sporządzoną w ustalonym terminie.

Dział 6.3. Terminowość przyznawania wynagrodzeń za sporządzenie opinii pisemnych i ustnych oraz za stawiennictwo (z wył. tłumaczy przysięgłych)

Sprawy wg repertoriów		Postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia wg czasu od złożenia rachunku				Skierowanie rachunku do oddziału finansowego wg czasu od postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia							
		razem (kol.2-4)	do 14 dni	pow. 14 do 30 dni	powyżej miesiąca	razem (kol. 6-8)	do 14 dni	pow.14 do 30 dni	razem powyżej miesiąca (kol. 9-12)	pow. 1 do 2 miesięcy	pow. 2 do 3 miesięcy	pow. 3 do 6 miesięcy	pow. 6 miesięcy
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Ogółem	01	649	629	14	6	652	3	266	383	374	7	1	1
w tym	GC	644	624	14	6	647	3	264	380	371	7	1	1
	GNS	3	3			3		1	2	2			

W przypadku wezwania biegłego do uzupełnienia rachunku, za datę złożenia rachunku uznaje się datę jego uzupełnienia.

Dział 7.1 Liczba powołań tłumaczy

12

Dział 7.2 Terminowość sporządzania tłumaczeń pisemnych

Liczba sporządzonych tłumaczeń pisemnych							
razem (kol.1= 2 do 5 = 6 do 8)	w ustalonym terminie	po ustalonym terminie			wg czasu wydania tłumaczenia		
		do 30 dni	pow. 1 do 3 miesięcy	pow. 3 miesięcy	do 30 dni	pow. 1 do 3 miesięcy	pow. 3 miesięcy
1	2	3	4	5	6	7	8
17	14	3			15	2	

Dział 7.3. Terminowość przyznawania wynagrodzeń za sporządzenie tłumaczeń pisemnych i ustnych oraz za stawiennictwo

Postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia wg czasu od złożenia rachunku				Skierowanie rachunku do oddziału finansowego wg czasu od postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia							
razem (kol.2-4)	do 14 dni	pow. 14 do 30 dni	powyżej miesiąca	razem (kol. 6-8)	do 14 dni	pow.14 do 30 dni	razem powyżej miesiąca (kol. 9-12)	pow. 1 do 2 miesięcy	pow. 2 do 3 miesięcy	pow. 3 do 6 miesięcy	pow. 6 miesięcy
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
18	16		2	18		14	4	4			

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu

.....

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęćka i podpis osoby sporządzającej)

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęćka i podpis przewodniczącego wydziału)

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęćka i podpis prezesa sądu)

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia do formularza MS-S19

Użyte w formularzu określenie sprawy GC oznacza także sprawy GC-upr .

Dział 1.1

W kol. 13 „Odroczono ogółem” należy wykazać wszystkie odroczenia rozpraw jakie miały miejsce w danym okresie sprawozdawczym. Załatwienia wykazane w kolumnie 12 nie muszą odpowiadać danym z wiersza 53 działu 1.1.2

Dział 1.2

W kolumnie zmieniono w całości lub części należy wykazać sprawy, w których orzeczenie dotyczy zmiany merytorycznego rozstrzygnięcia. Nie należy wykazywać tu spraw, w których zażalenie oddano a zmieniono orzeczenie I instancji np. w zakresie zasądzonych kosztów sądowych.

Dział 1.1.d

W dziale tym wykazujemy pełnomocników z datą wydania postanowienia o ich ustanowieniu (nie dopiero po ich wyznaczeniu przez ORA czy OIRP) . Dotyczy to pełnomocników dla każdej ze stron. W sytuacji wyznaczenia większej liczby pełnomocników dla jednej ze stron podlegają oni wykazaniu. **W przypadku , gdy sąd I instancji oddalił wniosek o ustanowienie pełnomocnika, a sąd II instancji zmienił to orzeczenie i wniosek uwzględnił, to taki pełnomocnik jest wykazywany przez sąd I instancji, gdyż sąd II instancji dokonał jedynie zmiany orzeczenia sadu pierwszej instancji (a nie faktycznego wyznaczenia pełnomocnika).** W sytuacji, gdy w danym okresie statystycznym ustanowiono pełnomocnika dla jednej ze stron a w kolejnym okresie statystycznym dla innej strony, faktu tego nie wykazujemy po raz kolejny w kolumnie 1, natomiast wykazujemy ustanowienie pełnomocnika w kolumnie 2.

Dział 1.1.1.

Rozstrzygnięcia powinny być wykazywane z wykazu mediacji wg daty zakreślenia mediacji. W wierszu „Liczba mediacji ogółem” należy wykazać wszystkie mediacje w sprawie.

Dział 1.1.2.a.

Jest odpowiedni do działu 1.1. w poszczególnych repertoriach oraz rodzajach wpływów spraw, wykazywanych w dz. 1.1.2.a. wg dyspozycji umieszczonych w poszczególnych wierszach. Jednocześnie w odpowiednich kolumnach wiersza 02 (wpływ) wykazujemy całościowy wpływ spraw z danego repertorium czy wykazu (w kolumnie 1 z wszystkich urzędzeń ewidencyjnych – „ogółem”). Dane z pozostałych wierszy obrazujących ponowny wpływ w połączeniu z danymi z wierszy dotyczących wpływu pozostałych spraw mają odpowiadać danym z wiersza 02. Sprawy przekazane przez Sąd Rejonowy Lublin-Zachód w Lublinie (e-sąd) winny być wykazywane w wierszu 14 oraz 15.

W wierszu 24 wykazujemy wszystkie przeniechania do jakich ewentualnie doszło w wyniku wprowadzenia systemu wspólnego wpływu spraw na pion (§ 77 ust 2 Regulaminu).

W przypadku, gdy sprawy ze zniesionego wydziału przejmuje inny wydział w ramach tego samego sądu, ich wpływ do przejmującego wydziału należy wykazać w wierszu „zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją wydziału (ów)/sekcji”. Jeżeli natomiast w związku ze zniesieniem wydziału dochodzi do przekazania spraw do innego sądu, wówczas w sądzie przejmującym sprawy te należy wykazać w wierszu „w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej sądu (ów)”.

Dział 1.1.2.b.

Jest odpowiedni do działu 1.1. w poszczególnych repertoriach oraz rodzajach załatwień spraw, wykazywanych w dz. 1.1.2.b. wg dyspozycji umieszczonych w poszczególnych wierszach. Jednocześnie w odpowiednich kolumnach wiersza 01 (załatwienie) wykazujemy całościowe załatwienia spraw z danego repertorium czy wykazu (w kolumnie 1 z wszystkich urzędzeń ewidencyjnych – „ogółem”). Dane z pozostałych wierszy obrazujących rodzaje załatwień w połączeniu z danymi z wierszy dotyczących załatwień pozostałych spraw mają odpowiadać danym z wiersza 01.

W wierszu 29 wpisujemy wszystkie inne formalne załatwienia (skutkujące zakreśleniem), które nie są wymienione w wierszach 03-28, a w wierszu 30 wykazujemy wszystkie inne załatwienia nie wymienione w wierszu 02 (suma wierszy 03-29).

W wierszu 26 wykazujemy wszystkie załatwienia do jakich ewentualnie doszło w wyniku wprowadzenia systemu wspólnego wpływu spraw na pion (§ 77 ust 2 Regulaminu).

Dział 1.2.1

Liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia jawne) w tym dziale podajemy jako liczbę sporządzonych wokand, (wyznaczonych wokand, choćby dana sesja się nie odbyła). Liczbę wyznaczonych spraw ustala się przez wykazanie wszystkich spraw wyznaczonych na sesje (rozprawy i posiedzenia jawne) oraz spraw wyznaczonych na posiedzenia niejawne, w których wydane zostało orzeczenie lub zarządzenie powodujące zakreślenie w repertorium/wykazie w danym okresie statystycznym. Nie wykazujemy wokand i spraw z posiedzeń przygotowawczych. Wykazuje się sprawy, choćby były wyznaczone więcej niż raz w danym okresie statystycznym. Przykładowo wyznaczenie sprawy GC na 4 terminach rozpraw w skali danego okresu statystycznego oznacza, iż należy wykazać 4 razy wyznaczenie tej sprawy. **Nadto wykazuje się jedynie te wyznaczenia spraw, które wiążą się z merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi w danego rodzaju sprawie.** Przykładowo nie należy wykazywać jako wyznaczonej sprawy GC, gdy została ona skierowana na termin celem rozpoznania wniosku o wyłączenie sędziego. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, wyznaczenie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym”, a więc prezesa. Wykazujemy sprawy nie przez wzgląd na to, kto wyznaczył, ale komu wyznaczono. W przypadku odroczenia ogłoszenia wyroku termin ogłoszenia liczony jest jako wyznaczony. Podobnie postępujemy, gdy w jednej sprawie dochodzi do kilku odroczeń ogłoszenia orzeczenia, to mamy wówczas do czynienia z kolejnymi terminami wyznaczonymi, które odpowiadają liczbie odroczeń ogłoszeń orzeczenia. Wykazujemy wszystkie wokandy (choćby było ich więcej niż jedna danego dnia) jakie zostały sporządzone a dotyczą one wyznaczenia spraw, **które wiążą się z merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi w**

danego rodzaju sprawie. Łączna liczba dni, na które przypadają wyznaczone sesje-wokandy, to dni, na które wyznaczono wokandy niezależnie od liczby wokand w danym dniu (liczba wokand wszystkich sędziów). Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędziego w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy). Jednocześnie z uwagi na cel tego działu (liczba terminów sesyjnych niezbędna dla zakończenia spraw) wykazywane są jako terminy sesyjne także te, na których dochodzi jedynie do ogłoszenia orzeczenia, nie można natomiast wliczać do liczby terminów sesyjnych (tzw. pensum sesji) ustalanych dla sędziów przez prezesa danego sądu i należy go traktować jako termin dodatkowy.

W kolumnach „inni sędziowie SR” wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału (pionu), a nie ujętych w kolumnach wcześniejszych (sędziowie SR danego sądu) np. z innych wydziałów. Powyższe pozwoli definitywnie określić poziom własnych wyznaczeń (danego wydziału, pionu, sądu).

Zasadniczo uznaniem czy sędziego należy wykazać jako funkcyjnego z innego wydziału tego pionu czy innego pionu czy też jako niefunkcyjnego w danym wydziale powinna decydować skala jego obciążenia pracą na rzecz danego czy innego wydziału czy pionu (proporcja).

Przykładowo sędzia niefunkcyjny przypisany do wydziału cywilnego i orzekający w wydziale cywilnym (w 90% swojej skali obciążenia), który orzeka również w mniejszym zakresie w innym wydziale innego pionu (np. wieczystoksięgowego – dalsze 10% obciążenia danego sędziego), w którym pełni funkcję przewodniczącego wydziału winien być wykazany jako niefunkcyjny w pierwszym z nich.

Dane dotyczące działu limitów i obsad wykazywane są na dotychczasowych zasadach.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach dotyczących sędziów funkcyjnych choćby orzekali w kilku pionach.

W kolumnie 15 i 27 wykazujemy wszystkich innych sędziów nie ujętych we wcześniejszych kolumnach a świadczących pracę na rzecz danego sądu np. sędziów sądów wojskowych, sędziów sądu okręgowego kończących sprawy po uzyskaniu awansu z sądu rejonowego do sądu apelacyjnego czy okręgowego w procesie nominacyjnym.

Dział 1.2.2

Liczbę załatwionych spraw ustala się przez wykazanie wszystkich spraw załatwionych w danym okresie statystycznym w rozbiciu na załatwienia dokonane przez określone grupy sędziów. W dziale tym liczba sesji (rozprawy i posiedzenia jawne) różni się od kolumny w dziale 1.2.1 tym, iż w dziale 1.2.2 wykazujemy jedynie sesje (wokandy) odbyte, a nie wszystkie, np. w wyniku odwołania sesji z powodu choroby sędziów. Sumy załatwień w kol. 2 mają odpowiadać załatwieniu wykazanemu w dziale 1.1. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, załatwienie sprawy wykazuje jedynie raz, przy stanowisku „wyższym”, a więc prezesa. **Łączna liczba dni, w których odbyto sesje – wokandy to wszystkie dni, w których odbyły się sesje-wokandy i to niezależnie od liczby sesji - wokand w poszczególnych dniach. Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędziego w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy).**

W kolumnach „inni sędziowie SR” wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału (pionu), a nie ujętych w kolumnach wcześniejszych (sędziowie SR danego sądu) np. z innych wydziałów. Powyższe pozwoli definitywnie określić poziom własnych załatwień (danego wydziału, pionu, sądu).

Zasadniczo uznaniem czy sędziego należy wykazać jako funkcyjnego z innego wydziału tego pionu czy innego pionu czy też jako niefunkcyjnego w danym wydziale powinna decydować skala jego obciążenia pracą na rzecz danego czy innego wydziału czy pionu (proporcja).

Przykładowo sędzia niefunkcyjny przypisany do wydziału cywilnego i orzekający w wydziale cywilnym (w 90% swojej skali obciążenia), który orzeka również w mniejszym zakresie w innym wydziale innego pionu (np. wieczystoksięgowego – dalsze 10% obciążenia danego sędziego), w którym pełni funkcję przewodniczącego wydziału winien być wykazany jako niefunkcyjny w pierwszym z nich.

Dane dotyczące działu limitów i obsad wykazywane są na dotychczasowych zasadach.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach dotyczących sędziów funkcyjnych choćby orzekali w kilku pionach.

W kolumnie 15 i 27 wykazujemy wszystkich innych sędziów nie ujętych we wcześniejszych kolumnach a świadczących pracę na rzecz danego sądu np. sędziów sądów wojskowych, sędziów sądu okręgowego kończących sprawy po uzyskaniu awansu z sądu rejonowego do sądu apelacyjnego czy okręgowego w procesie nominacyjnym, sędziów SR z innych sądów. Suma wszystkich kolumn musi dać całościowe załatwienie danej kategorii spraw w tym sądzie.

W działach 1.2.1 i 1.2.2 wykazuje się sprawy wyznaczone i załatwione na posiedzeniu oraz załatwione (zakreślone) na mocy zarządzenia (sprawy zakreślone w związku ze zniesieniem wydziału są zakreślane na zarządzenie przewodniczącego).

Dział 1.3.1

Wykazujemy jako załatwienie przez referendarza rozpoznanie przez niego **wniosku o zwolnienie od kosztów sądowych**, złożonego przed wytoczeniem sprawy i zarejestrowanego odrębnie w repertorium „GCo” (§106 zarządzenia MS o biurowości).

Rozpoznanie wniosku o ustanowienie adwokata/radcy prawnego z urzędu wykazujemy jako załatwienie przez referendarza, o ile wniosek został złożony przed wytoczeniem sprawy i podlegał odrębnej rejestracji w repertorium „GCo” (§105 zarządzenia MS o biurowości), a także, gdy wniosek nie był połączony z wnioskiem o zwolnienie od kosztów sądowych. Rozpoznanie przez referendarza wniosku o zwolnienie od kosztów sądowych i ustanowienie adwokata/radcy prawnego z urzędu, złożonego w toku sprawy nie stanowi załatwienia.

Załatwienie przez referendarza w repertorium „GNc” w wypadku **nakazu zapłaty w postępowaniu upominawczym następuje** po wydaniu nakazu zapłaty w postępowaniu upominawczym (§124 ust. 1a zarządzenia MS o biurowości).

Rozpoznanie wniosku o **nadanie klauzuli wykonalności (z wyłączeniem bankowych tytułów egzekucyjnych)** jest załatwieniem przez referendarza (repertorium „GCo”), jeżeli wniosek podlegał odrębnej rejestracji i nie był rozpatrywany w ramach innej sprawy. Rozpoznanie przez referendarza wniosku o nadanie klauzuli wykonalności orzeczeniom pochodzącym od sądu i referendarza

oraz ugodom sądowym, nie może stanowić jego załatwienia, gdyż wnioski te nie podlegają odrębnej rejestracji. Rozpoznanie przez referendarza wniosku **o nadanie klauzuli wykonalności bankowemu tytułowi egzekucyjnemu** stanowi jego załatwienie w repertorium „GCo”.

Zwrot pisma wykazujemy jako załatwienie przez referendarza, o ile pismo podlegało rejestracji w odpowiednim repertorium, a jego zwrot skutkowało określeniem numeru porządkowego sprawy.

Dział 1.4.1. a

W kolumnach 3, 5, 7, 9 wykazuje się uzasadnienia sporządzone we wskazanych w nich terminach, które przypadają **po terminie ustawowym**, w kolumnach 4,6,8,10 (nieusprawiedliwione) wykazuje się te uzasadnienia, co do których nie został przedłużony termin do ich sporządzenia przez prezesa sądu, jak też te, których wydłużony okres sporządzenia nie jest wynikiem urlopu, zwolnienia lekarskiego. Sprawy, w których uzasadnienie sporządzono po terminie ustawowym i są nieusprawiedliwione, wykazuje się **nadto** w jednej z kolumn 4,6,8,10, która odpowiada liczbie dni jego sporządzenia (po odjęciu okresu ustawowego terminu), a więc przykładowo: uzasadnienie (nieusprawiedliwione) sporządzone w terminie 21 dni przy terminie ustawowym wynoszącym 14 dni wykazuje się w kolumnie 4 (7 dni), a sporządzone w terminie 40 dni w kolumnie 6 (26 dni). W dziale tym wykazuje się uzasadnienia sporządzone w orzeczeniach kończących postępowanie w sprawie. Nie wykazuje się uzasadnień sporządzanych w orzeczeniach rozstrzygających kwestie incydentalne w toczących się postępowaniach np.: rozstrzygnięcie o kosztach, ustanowienie pełnomocnika, przyznanie wynagrodzenia uczestnikom postępowania, ukaranie grzywną biegłego lub świadka, wyłączenie sędziego itp."

W kolumnie dotyczącej sporządzania przez asystentów projektów uzasadnień orzeczeń (tych uzasadnień wykazywanych następnie sędziom w tym dziale) wykazujemy tylko i wyłącznie te projekty które stanowią całościowe uzasadnienie orzeczenia czy też zaskarżonej części orzeczenia a nie jego fragmentu np. przy złożeniu wniosku o sporządzenie całości uzasadnienia projekt dotyczyłby jedynie kosztów. W kolumnie 13 wykazujemy wszystkie projekty uzasadnień o których mowa wyżej sporządzone przez asystentów. W kolumnie 14 wykazaniu podlegają jedynie te projekty, które spotkały się z akceptacją sędziego (akceptowalny zakres dokonania przez niego korekt). W sytuacji sporządzenia projektu, który został przez sędziego oceniony negatywnie z uwagi na konieczny zakres zmian nie podlega on wykazaniu w tej kolumnie (14). Tym samym sporządzenie projektu uzasadnienia może zostać odnotowane dopiero po oddaniu uzasadnienia przez sędziego (wówczas jest możliwa jego ocena pod kątem jego akceptacji). W kolumnie 13 i 14 nie wykazuje się projektów uzasadnień mających być ogłoszonymi w trybie art. 331¹ kpc.

Dział 2.1.1

Dział ten dotyczy wszystkich niezakończonych spraw na ostatni dzień okresu sprawozdawczego i obejmuje także sprawy, które nie wpłynęły w danym okresie sprawozdawczym oraz te, które były poprzednio zawieszane, a także te, które zostały podjęte po zawieszeniu i na ostatni dzień okresu sprawozdawczego nie były załatwione. Wykazuje się stan spraw niezakończonych ogółem. Terminowość niezakończoności oblicza się od pierwszej rejestracji sprawy w sądzie, a więc także sprzed ewentualnego zawieszenia postępowania. Sprawami niezakończonymi są wszystkie sprawy w których nie doszło do zakreślenia sprawy w urzędzeniu ewidencyjnym. Wiersz pierwszy ma się równać wartości wykazanej w dziale ewidencyjnym w wierszu ogółem (01) w kolumnie „pozostało na okres następny”. Wyjątek stanowią sprawy zakreślone w związku ze zmianami organizacyjnymi, zmianami właściwości lub zmianami zarządzenia MS o biurowości, kiedy to kolumna „pozostało na okres następny” wynosi 0, a w dziale „Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (z mediacją i bez) wykazujemy faktyczny stan pozostałości. Sprawami niezakończonymi są wszystkie sprawy, w których nie doszło do zakreślenia sprawy w urzędzeniu ewidencyjnym. Sprawy z działu 2.1.1.wraz ze sprawami z działu 2.1.2 tworzą całościowy zbiór spraw niezakończonych.

Dział 2.1.2

Dział ten dotyczy wszystkich spraw zakreślonych w wyniku zawieszenia postępowania i dotyczy spraw zawieszonych niezależnie od daty zawieszenia (a **więc dotyczy okresów sprzed nowelizacji kpc dokonanej w dniu 5 lutego 2005 r. , jak i po nowelizacji**). Okres zawieszenia liczymy od daty pierwszego wpływu sprawy. **Jeżeli do zawieszenia doszło w stanie prawnym po dniu 5 lutego 2005 r. wykazuje się tylko sprawy zawieszane i zakreślone na podstawie art. 174 pkt 1 i 4 k.p.c (§ 131.1 zarządzenia MS o biurowości)**. Sprawy zawieszane, które zostały umorzone (np. wobec upływu czasu na podstawie art. 182 § 1 k.p.c.) powinny zostać wykazane , jako zakończone w dziale ewidencyjnym, **o ile wcześniej nie zostały zakreślone i wykazane w kolumnie „inne załatwienia”**.

Dział 2.2

W wierszach 01 - 04 należy wykazać wszystkie sprawy „GC, GNs, GNc, Gz”, które zakończyły się prawomocnie w I instancji. Wykazywane sprawy obejmują także te, w których wydano prawomocne orzeczenie w danym okresie sprawozdawczym w wyniku podjęcia zawieszoności postępowania. Okres we wszystkich sprawach liczy się od daty pierwszej rejestracji w sądzie i obejmuje także okres, w którym postępowanie w sprawie było zawieszane. Dane wykazujemy także w zakresie spraw uchylonych w wyniku wniesionej kasacji czy wznowienia od daty pierwszej rejestracji.

Dział 2.2 i 2.2.1 nie należy wykazywać spraw zakreślonych, a jedynie sprawy zakończone prawomocnie.

Dział 2.2.1.

Wykazujemy sprawy z czasem trwania mediacji zakończonych i niezakończonych (od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia oświadczenia o braku zgody na mediację lub złożenia protokołu z przebiegu mediacji lub upływu wyznaczonego terminu na przeprowadzenie mediacji albo w przypadku niezakończonych mediacji do ostatniego dnia okresu sprawozdawczego). Jedynie w odniesieniu do spraw wszczętych po 1 stycznia 2016 r. należy od czasu trwania postępowania odliczać czas trwania mediacji.(art. 183¹⁰ § 1 kpc i art. 9 ustawy z dnia 10 września 2015 r. o zmianie niektórych ustaw w związku ze wspieraniem polubownych metod rozwiązywania sporów).

Dział 2.3.

Wykazujemy czas trwania wszystkich mediacji w sprawie od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia zakończenia mediacji - do dnia oświadczenia o braku zgody na mediację lub złożenia protokołu z przebiegu mediacji lub upływu wyznaczonego terminu na przeprowadzenie mediacji.

Dział 2.3.1.

Wykazujemy czas trwania wszystkich niezakończonych w ostatnim dniu okresu statystycznego mediacji w sprawie od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji.

Dział 3

Dział ten służy do zobrazowania sprawności w podejmowaniu czynności procesowych przez poszczególne jednostki organizacyjne sądownictwa od momentu zarejestrowania sprawy w danym repertorium. Dlatego też wykazujemy tu sprawy od daty wpływu sprawy do danego sądu choćby sprawa została już wcześniej wyznaczona na termin merytoryczny w innym sądzie przed jej przekazaniem. Podobnie wykazujemy sprawę po uchyleniu orzeczenia, a więc od daty ponownej rejestracji do wyznaczenia pierwszej rozprawy/posiedzenia, jak też po jej podjęciu po okresie zawieszenia. Wyznaczenie pierwszego terminu wiąże się ze skierowaniem sprawy na termin merytoryczny związany z możliwością zakończenia sprawy (chodzi o termin, a nie datę zarządzenia o jego wyznaczeniu). Nie wykazujemy jako wyznaczonego pierwszego terminu posiedzeń w przedmiocie wezwania do braków formalnych i do opłat oraz w celu przekazania według właściwości. W sytuacji skierowania sprawy na posiedzenie uwzględnić należy jedynie te terminy posiedzeń, które zostały wyznaczone w związku z możliwością zakończenia sprawy, a nie w kwestiach incydentalnych, np. w przedmiocie wyłączenia sędziego, zwolnienia od kosztów. Dział ten obejmuje wszystkie sprawy, niezależnie czy wpłynęły w danym okresie sprawozdawczym, czy były poprzednio zawieszane, czy też postępowanie w nich zostało podjęte po zawieszeniu i pierwsza rozprawa/posiedzenie a pierwszy termin rozprawy czy posiedzenia miał miejsce w danym okresie sprawozdawczym. Sprawy te wykazujemy od daty wpływu sprawy do danego sądu, choćby sprawa została już wcześniej wyznaczona na termin merytoryczny w innym sądzie przed jej przekazaniem. Podobnie wykazujemy sprawę po uchyleniu orzeczenia, a więc od daty ponownej rejestracji do wyznaczenia pierwszej rozprawy/posiedzenia. **Terminy pierwszej rozprawy w sprawach przeniesionych z jednego repertorium do drugiego (np. z GNC do GC) powinny być wykazywane od momentu wpisu do nowego repertorium.**

Dział 4.1

Dział ten wypełnia wydział pierwszoinstancyjny i wykazuje sprawy przekazane w okresie statystycznym do wydziału drugoinstancyjnego

Dział 5.

Sprawy wielotomowe wykazywane we wpływie to takie, które w dacie wpływu sprawy liczą powyżej 5 tomów (czy też powyżej kolejnych przedziałów). Sprawy wielotomowe wykazywane w załatwieniu to takie, które w dacie wydania orzeczenia liczą powyżej 5 tomów (czy też powyżej kolejnych przedziałów), a tym samym uwzględniają liczbę tomów, o którą sprawa się zwiększyła w trakcie jej trwania. W ramach pozostałości wykazujemy sprawy wielotomowe w takiej liczbie tomów, jaka jest właściwa według stanu na ostatni dzień okresu sprawozdawczego.

Dział 5.1 Limity etatów i obsada Sądu (Wydziału)

Objaśnienia wspólne dla wszystkich pionów orzeczniczych.

W kolumnach dotyczących stanowisk sędziowskich wykazuje się również stanowiska asesorskie.

1. Dla wykazywania obsad przyjmuje się, że **rok jest równoważny 360 dniom pracy (12 miesięcy po 30 dni), a okres półrocza 180 dniom**. Przy wyliczaniu obsady średniokresowej i odliczaniu okresów nieobecności w pracy przyjmuje się, że okres nieobecności **w pracy** niezależnie od przyczyny (urlop, zwolnienie) **obejmujący weekend liczony jest jako całość**. Przykładowo urlop od poniedziałku do poniedziałku następnego tygodnia oznacza nie 6, a 8 dni urlopu. W sytuacji gdy okres nieobecności obejmuje jedynie dni powszednie i nie obejmuje weekendu, przy obsadzie średniokresowej odliczamy liczbę tych dni, choćby był to urlop od poniedziałku do piątku, a więc 5, a nie 7. Uwagi te nie dotyczą wykazywania obsad sędziów sądu rejonowego orzekających na delegacji w pełnym wymiarze w sądzie okręgowym, gdyż nieobecności, w tym urlopy tych sędziów za ten okres, nie mają żadnego wpływu na pracę sądu rejonowego, a okresy nieobecności dotyczą sądu okręgowego. Nie podlegają odliczeniu dni sesyjne sędziów sądów rejonowych delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp do orzekania w SO na czas nieokreślony czy określony w niepełnym wymiarze czy też dni sesyjne sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp, albowiem nie są to nieobecności w pracy. Podobnie uwagi te nie dotyczą wykazywania limitu etatów sędziów sądów rejonowych delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości. Nie odliczamy jako okresów nieobecności w pracy czasu szkoleń.

2. „**Sędziowie funkcyjni SR**” to: **prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, sędziowie wizytatorzy, zastępcy rzecznika dyscyplinarnego, rzecznicy prasowi- sędziowie SR powołani do pełnienia tej funkcji (bez względu na to, czy mają zmniejszony wskaźnik przydziału spraw, czy też nie), oraz inni wymienieni w Rozporządzeniu Ministra Sprawiedliwości w sprawie funkcji oraz sposobu ustalania dodatków funkcyjnych przysługujących sędziom z dnia 7 marca 2018 r., ale tylko wówczas gdy mają zmniejszony w podziale obowiązków wskaźnik przydziału spraw**. W kolumnach poświęconych liczbie sędziów funkcyjnych, w przypadku gdy jeden sędzia łączy dwie czy nawet trzy funkcje, wykazujemy go jedynie raz, tzn. jako jednego funkcyjnego. Nie są sędziami funkcyjnymi na użytek sprawozdania MS-S16 sędziowie wizytujący zakłady dla nieletnich i zakłady leczenia osób z zaburzeniami psychicznymi. Sędzia funkcyjny w danym wydziale jest wykazywany jako funkcyjny tylko w tym wydziale. Jeżeli orzeka dodatkowo w innych wydziałach to tego sędziego w innych wydziałach wykazujemy jako sędziego liniowego (niefunkcyjnego), z wyłączeniem Prezesa i Wiceprezesów.

2.a. Do wyliczeń stosowanych w Dziale 5.1 i 5.1a poprzez sesje należy rozumieć: rozprawy, posiedzenia jawne i posiedzenia niejawne.

3. Na określone w objaśnieniu zasady wykazywania limitów i obsad nie mogą rzutować ustalone przez kolegia sądów okręgowych zakresy czynności sędziów.

4. „**Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu na ostatni dzień okresu statystycznego**” - należy wykazać wyłącznie sędziów sądu rejonowego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (patrz 2), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego, oraz wakujące stanowiska sędziowskie w tym pionie na ostatni dzień okresu statystycznego. **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu rejonowego przydzieleni do danego pionu, a delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości.** Przykładowo, gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów, z których na ostatni dzień okresu statystycznego, jeden przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezesem sądu rejonowego, trzeci pełni funkcję przewodniczącego wydziału, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma w ocenie Prezesa Sądu Rejonowego po obsadzeniu pozostać w tym pionie, pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia - należy wykazać liczbę 8. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach ogólnego limitu etatów sądu rejonowego** na ostatni dzień okresu statystycznego, stanowi suma liczby sędziów i wakujących stanowisk w ramach limitów poszczególnych pionów orzecznich. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach limitu danego pionu orzeczniczego** na ostatni dzień okresu statystycznego, stanowi liczba sędziów i wakujących stanowisk sędziowskich w tym pionie na ten dzień. **W omawianych kolumnach nie należy wykazywać sędziów sądów okręgowych delegowanych do sądu rejonowego.** **Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazujących limit** na ostatni dzień okresu statystycznego **powinna odpowiadać ogólnemu limitowi etatów sędziowskich SR (w tym wakujących stanowisk) w danym sądzie na ten dzień.** Wliczeniu do limitów podlegają także etaty sędziów SR delegowanych do sądów okręgowych do pełnienia czynności administracyjnych oraz etaty sędziów SR delegowanych do sądu okręgowego w trybie art. 77 § 1 **usp na czas nieokreślony lub na czas określony (tak w pełnym, jak i niepełnym wymiarze) czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp. Posługujemy się przy wyliczeniach dla ustalenia limitu etatów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach regułami z następnego punktu.** Dane z kolumny z limitem etatów na ostatni dzień okresu statystycznego różnią się od danych z kolumny dotyczącej limitu etatów za dany okres statystyczny jedynie tym, że obejmują także te etaty, które zostały przydzielone do sądu czy pionu w okresie statystycznym niezależnie od tego, kiedy zostały przyznane sądowi, a tym samym danemu pionowi w okresie statystycznym. Przykładowo przydział nowego etatu z ustawy budżetowej w dniu 1 czerwca w niniejszej kolumnie zostanie wykazany jako całość, a w kolumnie dotyczącej limitu etatów za dany okres jedynie jako 1/6 (podobnie będzie w sytuacji przeniesienia sędziego z jednego sądu do drugiego w okresie statystycznym). Etat ten powinien być wykazany w danym pionie, do którego został skierowany, a w sytuacji, gdy sędzia będzie orzekał w różnych pionach etat ten należy wykazać poprzez ustalenie proporcji orzekania w tych pionach odniesionej do całości okresu, a więc w sytuacji, gdy proporcja za okres miesiąca orzekania w dwóch pionach wyniesie 1/3 do 2/3, to wykazujemy etat w 1/3 w danym pionie orzecznym, a 2/3 w innym pionie orzecznym. W sytuacji, gdy czas przydziału etatu nie pozwala na ustalenie proporcji orzekania w pionach, w jakich ma orzekać sędzia po jego objęciu, etat ten należy podzielić w proporcji, jaka w ocenie prezesa sądu będzie miała miejsce.

5. „**Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu w danym okresie statystycznym**” - należy wykazać wyłącznie sędziów sądu rejonowego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (patrz pkt 2), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego, oraz wakujące stanowiska sędziowskie w tym pionie za dany okres statystyczny. **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu rejonowego przydzieleni do danego pionu a delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości.** Przykładowo, gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów w danym okresie statystycznym, a jeden przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezesem sądu rejonowego, trzeci pełni funkcję przewodniczącego wydziału, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma w ocenie Prezesa Sądu Rejonowego po obsadzeniu pozostać w tym pionie, pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia - należy wykazać liczbę 8. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach ogólnego limitu etatów sądu rejonowego**, stanowi suma liczby sędziów i wakujących stanowisk w ramach limitów poszczególnych pionów orzecznich za dany okres statystyczny. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach limitu danego pionu orzeczniczego** za dany okres statystyczny, stanowi liczba sędziów i wakujących stanowisk sędziowskich w tym pionie. **W omawianych kolumnach nie należy wykazywać sędziów sądów okręgowych delegowanych do sądu rejonowego.** **Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazujących limit za dany okres statystyczny powinna odpowiadać ogólnemu limitowi etatów sędziowskich SR (w tym wakujących stanowisk) w danym sądzie za dany okres statystyczny.** Wliczeniu do limitów podlegają także etaty sędziów SR delegowanych do sądów okręgowych do pełnienia czynności administracyjnych oraz etaty sędziów SR delegowanych do sądu okręgowego w trybie art. 77 § 1 **usp na czas nieokreślony lub na czas określony (tak w pełnym jak i niepełnym wymiarze) czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp.** Limit etatów w pionie ustala się przez wskazanie wszystkich etatów i wakujących stanowisk w danym pionie. **W sytuacji gdy dany sędzia sądu rejonowego orzeka w dwóch, czy więcej pionach orzecznich, to należy jego etat wykazać proporcjonalnie do liczby sesji w tych pionach odniesionej do ogółu sesji.** Przykładowo sędzia w skali danego okresu statystycznego odbył łącznie 120 sesji (rozpraw i posiedzeń), z czego w pionie karnym 90, a pozostałe 30 w pionie cywilnym. Wówczas jego etat w pionie karnym należy wykazać jako 0,75 (90 sesji/120 sesji pomnożone przez 1 (jako etat)), zaś w pionie cywilnym 0,25. Powyższe w żaden sposób nie wpłynie na zwiększenie czy też zmniejszenie limitu etatów w danym sądzie rejonowym, a spowoduje jedynie częściowe wykazywanie etatów w poszczególnych pionach. **W przypadku wakujących stanowisk przypisanych do pionu w całym okresie statystycznym wykazujemy je w podziale w ramach ustalonej wyżej proporcji sesji. W sytuacji uzyskania nowego etatu w dniu 1 czerwca 2006 roku np. z ustawy budżetowej etat ten wykazujemy jedynie w ramach okresu, jakim dysponował nim sąd, a tym samym dany pion, a więc jedynie 1/6. Całość etatu zostanie wykazana w kolumnie dotyczącej limitu etatów i wakujących stanowisk na ostatni dzień okresu statystycznego.**

6. Dane dotyczące danego pionu obejmują także dane z wydziałów zamiejscowych danego sądu rejonowego oraz wydziałów wykonawczych i egzekucyjnych.

7. Wszystkie wyliczenia częściowe wykazuje się do trzeciego miejsca po przecinku, np. 0,565. Wynik końcowy podaje się w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

8. W sytuacji, gdy w sądzie rejonowym w danym pionie jest więcej niż jeden wydział do ustalenia **średniookresowej liczby sesji sędziego SR w danym okresie statystycznym** (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) przyjmuje się wszystkie sesje z tych wydziałów sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych sądu, sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 **usp na czas nieokreślony lub na czas określony** orzekających w pełnym wymiarze w sądzie okręgowym) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) za dany okres statystyczny takich sędziów podzielonej następnie **przez obsadę średniookresową** tych sędziów. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny czy też do wyliczenia średniookresowej liczby sesji przyjmujemy dane dotyczące jedynego sędziego nie funkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniookresową danego sędziego. Przyjmujemy do określenia średniookresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy. **W sytuacji**

braku sędziów niefunkcyjnych przyjmuje się liczbę sesji tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą ich liczbę. Ustalenie średniookresowej liczby sesji dotyczy nie wokand, a terminów sesyjnych sędziów (nie tylko składów orzekających), a zatem nie jest tożsama z danymi z działu 1.2.1 czy 1.2.2.

9. Liczby sędziów w kolumnach następujących po obsadzie średniookresowej (w żadnym wypadku nie dotyczy to kolumn dotyczących limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego czy też za dany okres statystyczny oraz kolumny dotyczącej sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości) wykazujemy w liczbach całkowitych jako osoby, których dana kolumna dotyczy, choćby nie dotyczył ich cały okres statystyczny. Przykładowo sędzia sądu rejonowego w okresie statystycznym nie pełnił żadnej funkcji przez okres dwóch miesięcy, przez dwa miesiące był sędzią funkcyjnym, a następnie został delegowany do pełnienia czynności orzeczniczych do sądu wyższego rzędu, wówczas danego sędziego w liczbie sędziów wykazujemy w każdej kolumnie dotyczącej liczby sędziów następującej po obsadzie jako osobę, a nie częściowo za dane okresy.

10. „Obsadę średniookresową (sędziowie SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych tego sądu, sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości, KSSiP oraz sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze w SO i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym)” - wykazuje się łącznie dla wszystkich wydziałów tego pionu według średniookresowego zatrudnienia, a zatem faktycznych dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów itp. (patrz punkt I). Chodzi oczywiście nie o wyłączenie sędziów, ale okresów, w jakich pełnili funkcję czy byli delegowani do SO czy Ministerstwa Sprawiedliwości czy KSSiP. Przykładowo 120 dni nieobecności w skali roku (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że rok jest równoważny 360 dniom -12 miesięcy X 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady średniookresowej. Identyczny sposób wyliczeń dotyczy okresu statystycznego, jakim jest półrocze, a więc 120 dni nieobecności w skali półrocza (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że półrocze jest równoważne 180 dniom - 6 miesięcy X 30 dni) daje 0,334 rocznej obsady średniookresowej (60 dni pracy/180=0,334). W kolumnach tych wykazujemy także obsadę sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w niepełnym wymiarze w SO. W obsadę nie wliczamy okresów delegacji sędziów SR do Ministerstwa Sprawiedliwości, KSSiP i nie wliczamy okresów delegacji w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO. W oddzielnych kolumnach wykazujemy limit etatów (w tym samym obsadę średniookresową) sędziów SR delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości oraz obsadę sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO.

11. „Obsadę średniookresową sędziów SA wykonujący czynności orzecznicze na mocy ustawy w sądach rejonowych. W kolumnie tej wykazujemy (jak sędziów funkcyjnych według metody 2) sędziów wykonujących czynności orzecznicze z mocy ustawy bez konieczności delegacji np. art. 47b § 4 usp (sędziowie SR którzy otrzymali nominację na sędziów sądów apelacyjnych i kończą sprawę w sądach rejonowych). W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

12. „Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w sądach rejonowych” wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego o ile dotyczy orzekania w pełnym wymiarze. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do pełnienia czynności orzeczniczych w sądzie rejonowym z dniem 1 marca oznacza, iż obsada wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). „Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności w danym sądzie i wykonujących czynności orzecznicze w trybie art. 77 § 1 usp w niepełnym wymiarze na czas nieokreślony lub na czas określony” wykazuje się tak jak sędziów funkcyjnych w wersji II, a więc zgodnie z regulacjami opisanymi w punkcie 16(to samo dotyczy sędziów wykonujący czynności orzecznicze na mocy ustawy). W kolejnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów tj. osób, których delegacja dotyczyła.

13. „Obsada sędziów danego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym”- wykazujemy poprzez podanie okresu delegacji bez względu na okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) pozostają bez wpływu na pracę danego sądu rejonowego. Obsada, tym samym, w tym przypadku równa jest limitowi etatów tego sędziego. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.

14. „Obsada sędziów danego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w niepełnym wymiarze czy też wykonujący czynności orzecznicze na mocy ustawy w innym sądzie rejonowym”. W sytuacji delegacji do orzekania w niepełnym wymiarze obsadę wykazujemy jak sędziów funkcyjnych według metody 2. W kolumnie tej wykazujemy też sędziów wykonujących czynności orzecznicze z mocy ustawy bez konieczności delegacji np. art. 47b § 4 usp. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

15. „Obsada sędziów z innego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też wykonujący czynności orzecznicze na mocy ustawy danym w sądzie rejonowym”- wykazujemy w przypadku delegacji w pełnym wymiarze poprzez podanie okresu delegacji z uwzględnieniem okresów nieobecności w pracy (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) oddziałują na pracę danego sądu rejonowego. W sytuacji delegacji do orzekania w niepełnym wymiarze obsadę wykazujemy jak sędziów funkcyjnych według metody 2. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.

16. „Obsadę średniookresową (sędziowie funkcyjni SR) – wersja I” wykazuje się według średniookresowego zatrudnienia po wcześniejszym ustaleniu, które z osób funkcyjnych w danym pionie orzekają, a zatem faktycznych dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów itp. (patrz punkt I). Przykładowo 120 dni nieobecności w skali roku (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że rok jest równoważny 360 dniom -12 miesięcy X 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady średniookresowej, a w półroczu przy tej skali nieobecności daje to 0,334 (60 dni pracy/180=0,334). W wypadku gdy osoba funkcyjna orzeka w dwóch pionach, należy obliczyć średniookresowe zatrudnienie tej osoby, a następnie poprzez analizę porównawczą jego liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) w obu pionach ustalić proporcję między nimi, którą następnie należy odnieść do wyliczonej wcześniej jego średniookresowej obsady i wskazać tym samym oddzielnie jego obsadę średniookresową tak dla jednego, jak i drugiego pionu, dodając odpowiednio do innych obsad średniookresowych sędziów funkcyjnych w danych pionach. Przykładowo obsada danego sędziego wynosi 0.900 w danym okresie statystycznym, a sędzia brał udział w 8 sesjach cywilnych i dwóch karnych w danym okresie statystycznym, a zatem orzekał łącznie na 10 terminach, z czego w 80 % w pionie cywilnym, a zatem jego obsada średniookresowa w pionie cywilnym wyniesie 0,72 (0,8 x 0,900,) a w pionie karnym 0,18

(0,2 x 0,900), co daje łącznie 0,900 jego średniokresowej obsady. **Jeżeli w danym okresie statystycznym sędzia sądu rejonowego pełnił funkcję nie przez cały okres statystyczny, a jedynie przez jakąś jego część, np. 2 miesiące, to wówczas obsadę średniokresową za okres dwóch miesięcy wykazujemy w tej kolumnie, a obsadę średniokresową za pozostały okres statystyczny w kolumnie dotyczącej sędziów sądu rejonowego, którzy nie pełnią funkcji.** Liczbę dni „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu” (przy sprawozdaniu z pracy wydziału a nie pionu) oraz „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów” wykazujemy poprzez proporcję terminów sesyjnych względem liczby dni, **o ile nie ma możliwości określenia obsady w układzie okresowym** co przy pracy większości osób funkcyjnych nie będzie możliwe (4 miesiące do 12 miesięcy w roku). Przykładowo przewodniczący innego wydziału cywilnego orzekający w danym wydziale w skali roku na 3 terminach sesyjnych z wszystkich 48 swoich terminów sesyjnych będzie wykazany w pracy tego wydziału jako 3/48 z wszystkich dni swojej obsady średniokresowej a w swoim wydziale macierzystym tego samego pionu jako 45/48 z wszystkich dni swojej obsady średniokresowej. Przy sporządzaniu sprawozdania zbiorczego z danego pionu przy kilku wydziałach podział ten nie będzie miał znaczenia albowiem sędzia ten w obsadzie całego pionu (nie wydziału) będzie wykazany z uwzględnieniem całej swojej obsady (bez podziału z uwagi na liczbę terminów sesyjnych w jednym czy drugim wydziale). W sytuacji sędziego funkcyjnego z innego pionu wyliczenie przeprowadza się analogicznie i dodatkowo dotyczy to nie tylko sprawozdania z pracy danego wydziału ale także i pionu albowiem dla danego pionu orzeczniczego jest to sędzia z innego pionu. Prezesa i wiceprezesa orzekającego w różnych wydziałach wykazuje się analogicznie poprzez odniesienie proporcji liczby terminów do liczby dni ich obsady średniokresowej. Przykładowo prezes sądu orzekający łącznie w skali roku na 12 terminach sesyjnych z czego 8 w wydziale cywilnym a 4 w wydziale pracy i ubezpieczeń przy obsadzie średniokresowej wynoszącej 0,800 zostanie wykazany w pionie cywilnym jako 0,533 (8/12 z 0,800) a w pionie pracy i ubezpieczeń jako 0,267 (4/12 z 0,800). W **sytuacji czasowego określenia obowiązków orzecznicznych** (zmiana zakresu czynności) obsadę w każdym z wydziałów, pionów wykazujemy za dany okres co jednak przy osobach funkcyjnych będzie miało charakter wyjątku. Przykładowo sędzia wizytator orzekający w danym wydziale cywilnym, któremu zmieniono z dniem 1 kwietnia przydział orzeczniczy na rzecz drugiego wydziału cywilnego zostanie wykazany w sprawozdaniu rocznym w proporcji do okresów (obsada średniokresowa za 3 miesiące w jednym wydziale i obsada średniokresowa za 9 miesięcy w drugim wydziale). Podobnie sytuacja przedstawiałaby się gdy sędzia wizytator zmienił pion orzeczniczy. Sędziowie funkcyjni SR (vide pkt 2 objaśnień do działu 5.1).

17. „Obsadę średniokresową (sędziowie funkcyjni SR) – wersja II” wykazuje się poprzez określenie proporcji ich orzekania (**tylko te rozprawy i posiedzenia sędziów funkcyjnych, na których posiadali oni sprawy w swoich referatach, a nie orzekali na sesji jedynie dla uzupełnienia składu bez referatu**) do średniokresowej liczby sesji wyliczonej dla danego okresu statystycznego sędziów sądu rejonowego w danym pionie (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy okresy delegacji), np. przy 2 sesjach cywilnych miesięcznie prezesa sądu, a więc 24 w skali roku i średniej wyliczonej dla całego okresu statystycznego - 96 sesji cywilnych sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze, w tym delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości) obsada średniokresowa prezesa sądu wynosi 0,250 w skali roku. O okresie półrocznym obsada ta wyniesie także 0,250, albowiem 12 sesji do 48 również daje 0,250. W wypadku 1 sesji miesięcznie, czyli 12 rocznie, obsada średniokresowa danego sędziego funkcyjnego przy 96 sesjach sędziów SR (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym w SO oraz delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości) wyniesie 0,125 średniokresowej obsady rocznej. Według podobnej zasady należy obliczać obsadę średniokresową pozostałych wyżej wymienionych sędziów funkcyjnych. Oczywiście w sytuacji gdy dany sędzia funkcyjny orzekał w kilku pionach, jego obsadę średniokresową liczymy dla danego pionu na podobnych zasadach, a więc przy 10 sesjach w pionie cywilnym w danym okresie statystycznym i 6 w pionie pracy obsada średniokresowa wyniesie w pionie cywilnym $10/50=0,200$ (przy 50 sesjach sędziego SR w pionie cywilnym z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO oraz delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości), zaś w pionie pracy $6/40=0,150$ (przy 40 sesjach sędziego SR w pionie pracy z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO oraz delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości).

18. „Obsadę średniokresową sędziów SR w ramach limitu delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości” – wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do Ministerstwa Sprawiedliwości z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu okręgowego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniokresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Ministerstwie Sprawiedliwości. W kolumnie 10 wykazujemy liczbę sędziów nie w ramach limitu etatów, a jedynie podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

19. „Obsadę średniokresową sędziów SR w ramach limitu, (na ostatni dzień okresu statystycznego delegowanych do pełnienia czynności w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury” – wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu okręgowego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniokresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury. W następnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów nie w ramach limitu etatów, a jedynie podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

20. „Obsadę średniokresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w S.O” – wykazuje się według średniokresowego zatrudnienia bez względu na faktyczne dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym i jego okresy nieobecności w pracy (zwolnienia lekarskie, urlopy itp.). Obsadę uwzględnia się w proporcji do danego okresu statystycznego, np. 2 miesiące w skali roku to 1/6 rocznego okresu statystycznego, czyli 0,167, a 3 miesiące to ¼ rocznego okresu statystycznego, czyli 0,250. Identyczny sposób wyliczeń dotyczy półrocza. Sędziowie SR wykonują pracę w ramach sądu okręgowego, a tym samym okres delegacji, w tym okresy ich usprawiedliwionej nieobecności w postaci zwolnień lekarskich, urlopów, nie mają wpływu na wyniki pracy sądu rejonowego. W przypadku, gdy sędzia w danym okresie statystycznym był delegowany na okres 3 miesięcy do sądu okręgowego wykazuje się jego obsadę średniokresową za ten okres w kolumnie opisywanej przez ten punkt ($90/180 = 0.500$) a za pozostały okres czyli drugie 3 miesiące wykazuje się jego obsadę średniokresową z uwzględnieniem faktycznych dni pracy po odliczeniu nieobecności w pracy ale już w ramach sądu rejonowego. W kolumnach dotyczących liczby sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w S.O wykazujemy sędziów w takiej liczbie, w jakiej byli delegowani w ciągu danego okresu statystycznego, choćby nie byli delegowani w ostatnim dniu okresu statystycznego.

21. „**Obsadę średniokresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w niepełnym wymiarze w SO**”. W sytuacji delegacji do orzekania w niepełnym wymiarze obsadę wykazujemy jak sędziów funkcyjnych według metody 2. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.
22. „**Obsadę średniokresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 8 i 9 usp**” - wykazujemy **jedynie w przypadku delegacji na nieprzerwany okres jednego miesiąca**. Taki okres uwzględnia się w proporcji jednego miesiąca w danym okresie statystycznym, np. roku, a więc 1/12 **rocznej** obsady średniokresowej, a w półroczu 1/6. W przypadku takiej delegacji wykazuje się cały jej cały bez okresów nieobecności w pracy. W sytuacjach, gdy delegacje te mają charakter pojedynczych terminów sesyjnych (bądź też okres tygodniowy, bądź inny okres krótszy niż miesiąc), obsadę średniokresową takiego sędziego oblicza się na zasadach ogólnych i w innych kolumnach.
23. „Łączna liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) sędziów SR z wyłączeniami” - oblicza się jedynie dla sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze w SO – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym. W liczbę sesji wlicza się jedynie te sesje, które ujęte są w grafikach wydziałów (mają zatem zaplanowany charakter) i sporządzane są z nich wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu, sporządzono kilka wokand. Do liczby sesji nie wlicza się posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny, podajemy jedynie liczbę jego sesji W sytuacji gdy w danym pionie orzecznictwym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego **niefunkcyjnego**, o którym mowa w pkt 2, należy podać liczbę sesji jedynie tego sędziego funkcyjnego.
24. Średniokresową liczbę sesji sędziego w danym okresie statystycznym (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) oblicza się jedynie dla sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze w SO – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym podzielonej przez ich obsadę średniokresową (dodatkowo z wyłączeniem sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości), choćby przykładowo aż trzech z nich orzekało na jednej sesji, gdyż dla każdego z nich jest to termin sesyjny. W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, które ujęte są w grafikach wydziałów (mają zatem zaplanowany charakter) i sporządzane są z nich wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu sporządzono kilka wokand. Do liczby sesji nie wlicza się posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W sytuacji, gdy w danym pionie orzecznictwym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego **niefunkcyjnego**, o którym mowa w pkt 2 przyjmuje się średniokresową liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. W pionie karnym (sprawy karne i wykroczeniowe) wykazuje się wspólną liczbę sesji dla spraw karnych i wykroczeniowych w wierszach 01, 02, 05, a nadto ustala się średniokresową liczbę sesji dla spraw karnych (wiersze 03, 06) czy wykroczeniowych w wierszach 04, 07 poprzez podzielenie łącznej ich liczby przez obsadę średniokresową sędziów orzekających w sprawach karnych czy wykroczeniowych (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO czy też sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji), a wyliczoną w sposób wskazany we wcześniejszych punktach. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny czy też do wyliczenia średniokresowej liczby sesji dane dotyczą sędziego funkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniokresową danego sędziego. Ustalenie średniokresowej liczby sesji dotyczy nie wokand, a terminów sesyjnych sędziów (nie tylko składów orzekających), a zatem nie jest tożsama z danymi z działu 1.2.1 czy 1.2.2. Przyjmujemy do określenia średniokresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy. W sytuacji gdy w danym pionie orzecznictwym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego nie funkcyjnego o którym mowa w pkt 2 (zagadnienia wspólne) i który nie spełnia wyżej wskazanych kryteriów, przyjmuje się liczbę średniokresową sesji tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji.
25. W sytuacji gdy sędzia stosownie do treści art. 22 a § 3 usp wykonuje w wydziale ksiąg wieczystych lub wydziale Rejestru Zastawów (nie będąc do niego przypisanym) czynności, do których referendarze nie są uprawnieni, limit i obsadę średniokresową tego sędziego wykazuje się wyłącznie w wydziale orzecznictwym innym niż wydział ksiąg wieczystych lub Rejestru Zastawów. Analogicznie postępujemy w sytuacji gdy dotyczy to wydziałów Krajowego Rejestru Sądowego. Nie dotyczy to jednak sytuacji, gdy sędzia w wydziale wieczystoksięgowym czy Krajowego Rejestru Sądowego wykonuje czynności właściwe dla referendarzy. Zatem w tej ostatniej sytuacji gdy sędzia orzeka w więcej niż jednym wydziale i jednym z nich jest wydział wieczystoksięgowy lub wydział Krajowego Rejestru Sądowego, limit i obsadę średniokresową tego sędziego w poszczególnych pionach (wydziałach) ustala się poprzez proporcję liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) sędziego w wydziale innym niż wymienione i odniesienie jej następnie do limitu (etatu) i obsady średniokresowej sędziego. Uzyskany wynik stanowi wskaźnik limitu i obsady sędziego w wydziale innych niż wymienione, a różnica limitu czy obsady i cząstkowego limitu i obsady z tego wydziału da limit i obsadę tego sędziego w wydziale wieczystoksięgowym, KRS czy Rejestru Zastawów. Przykładowo, jeżeli sędzia orzeka w wydziale cywilnym i w wydziale wieczystoksięgowym i jego liczba sesji w wydziale cywilnym wyniosła w danym okresie statystycznym 20 przy średniokresowej liczbie sesji w danym pionie czy wydziale wynoszącej 100, to proporcja jego sesji wyniesie 20/100, a więc 0.200. Przy limicie etatu wynoszącym 1, co jest regułą, limit tego sędziego w pionie cywilnym wyniesie 0.200, a pionie wieczystoksięgowym 0.800 (wynik różnicy 1 - 0.200 = 0.800). Obsada średniokresowa sędziego w pionie cywilnym i wieczystoksięgowym zostanie wyliczona w podobny sposób a więc przy obsadzie średniokresowej sędziego za cały okres statystyczny wynoszącej 0.900 obsada w pionie cywilnym wyniesie 20 sesji /100 sesji pomnożone przez 0.900 czyli 0.180, zaś obsada w pionie wieczystoksięgowym wyniesie 0.900 – 0.180 czyli 0.720. Reguły te stosuje się przy wyliczaniu limitu etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego i za okres statystyczny) oraz przy ustalaniu obsady średniokresowej. Oczywiście w przypadku ustalenia zakresu podziału czynności takiego sędziego w innym pionie w układzie procentowym względem do jego etatu, różnica stanowić będzie jego zakres orzekania w pionie wieczystoksięgowym czy KRS. Sędziego, który pełni funkcję przewodniczącego wydziału i jednocześnie wykonuje czynności orzecznictwe w innym wydziale, wykazuje się w wydziale, w którym pełni funkcję przewodniczącego w takiej części, w jakiej obniżono zakres jego czynności orzecznictwych w drugim wydziale. Przykładowo, jeżeli sędzia jest przewodniczącym wydziału ksiąg wieczystych i orzeka jednocześnie w wydziale cywilnym, w którym uczestniczy w przydziale spraw na poziomie 40% sędziego orzekającego w tym wydziale na pełen etat, to w wydziale ksiąg wieczystych limit tego sędziego wyniesie $1 - 0,4 = 0,6$. W analogiczny sposób należy również wykazać obsadę tego sędziego.

26. Limity i obsady z wydziałów pracy wykazuje się w wierszu 01 we właściwym formularzu, limity i obsady z wydziałów pracy i ubezpieczeń wykazujemy w wierszu 02 a z wydziału ubezpieczeń w wierszu 03.

27. Limity i obsady z pionu gospodarczego wykazujemy w formularzu MS-S19 jedynie z wydziałów gospodarczych z pominięciem wydziałów gospodarczych dla spraw upadłościowych i naprawczych. Jeżeli w danym sądzie w ramach wydziału gospodarczego funkcjonuje sekcja upadłościowa i naprawcza, to wykazujemy limity i obsady w formularzu MS-S19. W formularzu MS-S20UN wykazujemy jedynie limity i obsady z wydziałów gospodarczych dla spraw upadłościowych i naprawczych.

28. „**Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)**”, kol. 31 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty).

29. „**Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)**”, kol. 32 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty w okresie statystycznym (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty w okresie statystycznym).

Dział 5.1.a.

Wykazujemy sesje analogicznie jak w dziale 5.1 Sędziów delegowanych pełniących funkcje należy wykazać w kolumnach 6,7,8 jako sędziów delegowanych a nie funkcyjnych danego sądu.

Dział 5.2. Obsada Sądu (Wydziału)

Wykazywanie limitów etatów na ostatni dzień okresu statystycznego czy też limitu etatów w okresie statystycznym oraz obsad średniookresowych w zakresie referendarzy, asystentów, urzędników i innych pracowników, odbywa się odpowiednio na zasadach określonych w dziale 5.1. W zakresie kadry urzędniczej wykazujemy w obsadzie (nie limicie) także zatrudnionych w ramach zastępstwa. Nie wykazujemy osób zatrudnionych w ramach umów zlecenia. W ramach grupy „innych pracowników” wykazujemy tylko i wyłącznie tych którzy świadczą pracę na rzecz pionu orzeczniczego (w formularzach MS-20 KRS i MS-20 KW wykazujemy dodatkowo innych pracowników także na odcinku pozaorzeczniczym a wspierających pośrednio pracę pionu orzeczniczego, jeśli takowi są). Jeżeli „inny pracownik” świadczy również pracę na rzecz pozostałych działów administracji sądowej (inne odcinki pracy niż pion orzeczniczy czy pion pośrednio wspierający pracę pionu orzeczniczego w KW i KRS) to w pionie orzeczniczym i poza orzeczniczym ale wspierającym pośrednio pion orzeczniczy wykazujemy go w takiej części w jakiej w ramach jego limitu (obsady) świadczy pracę na rzecz tego pionu (orzeczniczego czy pozaorzeczniczego ale pośrednio wspierającego pion orzeczniczy).

Dział 6.1. W dziale tym odnotowujemy wszystkie przypadki wysłania akt sprawy do biegłego. W rubryce inne podmioty odnotowujemy wszystkie przypadki wysłania akt do podmiotów innych niż osoby fizyczne. W przypadku gdy sąd zleca wykonanie opinii instytucji wówczas wykazuje się jeden podmiot. Gdy sąd zleca wykonanie opinii w sprawie więcej niż jednemu biegłemu wykazuje się liczbę wszystkich biegłych. Zlecenie wykonania opinii w drodze pomocy sądowej wykazuje sąd zlecający.

Dział 6.2. W dziale tym odnotowujemy wszystkie przypadki zwrotu akt z opinią (a więc także przypadki zwrotu akt z opinią uzupełniającą). Czas wydania opinii to okres od daty odbioru odezwy przez biegłego do daty złożenia opinii na biurze podawczym lub daty nadania w urzędzie pocztowym.